09.11.2026 21:05:34
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

75343

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

9 Νοεμβρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **6750**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Α1238

Διαδικασία πληρωμής της Παρέμβασης Π3-73-2.3 «Στήριξη για επενδύσεις στη μεταποίηση/εμπορία και/ή ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων» του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 - Ανειλημμένες υποχρεώσεις του υπομέτρου 4.2 της δράσης 4.2.1 «Μεταποίηση εμπορία και ανάπτυξη με τελικό προϊόν εντός του παραρτήματος Ι (γεωργικό προϊόν)» του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2014-2022.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό (ΕΕ)2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021, για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων.

2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021, σχετικά με τη θέσπιση κανόνων για τη στήριξη των στρατηγικών σχεδίων που πρέπει να καταρτίζονται από τα κράτη μέλη στο πλαίσιο της κοινής γεωργικής πολιτικής (στρατηγικά σχέδια για την ΚΓΠ) και να χρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και την κατάργηση των Κανονισμών (ΕΕ) 1305/2013 και (ΕΕ) 1307/2013 και ιδιαίτερα το άρθρο 73.

3. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021, σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΕ) 1306/2013.

4. Τον εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2021/2290 της Επιτροπής της 21ης Δεκεμβρίου 2021, σχετικά με τη θέσπιση κανόνων για τις μεθόδους υπολογισμού των κοινών δεικτών εκροών και αποτελεσμάτων που καθορίζονται στο Παράρτημα Ι του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, σχετικά με τη θέσπιση κανόνων για τη στήριξη των στρατηγικών σχεδίων που πρέπει να καταρτίζονται από τα κράτη μέλη στο πλαίσιο της κοινής γεωργικής πολιτικής (στρατηγικά σχέδια για την ΚΓΠ) και να χρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και την κατάργηση των Κανονισμών (ΕΕ) 1305/2013 και (ΕΕ) 1307/2013.

5. Τον εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2022/128 της Επιτροπής της 21ης Δεκεμβρίου 2021 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά τους οργανισμούς πληρωμών και άλλους οργανισμούς, τη δημοσιονομική διαχείριση, την εκκαθάριση λογαριασμών, τους ελέγχους, τις εγγυήσεις και τη διαφάνεια.

6. Τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) 2022/1172 της Επιτροπής της 4ης Μαΐου 2022, σχετικά με τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου στην κοινή γεωργική πολιτική και την εφαρμογή και τον υπολογισμό των διοικητικών κυρώσεων για την αιρεσιμότητα.

7. Τον εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2022/1173 της Επιτροπής της 31ης Μαΐου 2022, σχετικά με τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου στην κοινή γεωργική πολιτική.

8. Την υπό στοιχεία C(2022) 8270 final/21-11-2022 εκτελεστική απόφαση της Επιτροπής, σχετικά με την έγκριση του στρατηγικού σχεδίου της Ελλάδας για την ΚΓΠ 2023-2027 για ενωσιακή στήριξη που χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης.

9. Την υπό στοιχεία C(2024) 905/19.1.2024 εγκριτική απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, περί Έγκρισης των κρατικών ενισχύσεων στο πλαίσιο των διατάξεων των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

10. Τον Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α’ 45).

11. Τον ν. 4389/2016 «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» (Α’ 94) και ιδίως το άρθρο 7, την παρ. 1 του άρθρου 14 και το άρθρο 41 του Μέρους Πρώτου του Κεφαλαίου Α’ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων».

12. Τον ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α’ 184).

13. Τον ν. 4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας “Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων ΑΕ” και άλλες διατάξεις» (Α’ 61) και ιδίως της παρ. 32 του άρθρου 63.

14. Τον ν. 5264/2025 «Νέο Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης, μεταφορά Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων στην Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων και λοιπές διατάξεις» (Α’ 239), ιδίως το Μέρος Γ και την περ. γ) της παρ. 3 του άρθρου 78 αυτού.

15. Την υπ’ αρ. 1/20.1.2016 Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 18), την υπ’ αρ. 39/3/30.11.2017 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Ανανέωση θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» (Υ.Ο.Δ.Δ. 689), την υπό στοιχεία 5294 ΕΞ 2020/17.1.2020 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Ανανέωση της θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» (Υ.Ο.Δ.Δ. 27) και την υπό στοιχεία 7608 ΕΞ 2025/17.1.2025 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Ανανέωση της θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» (Υ.Ο.Δ.Δ. 11).

16. Την υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23.10.2020 απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)» (Β’ 4738).

17. Την υπό στοιχεία Α1126/18-06-2026 κοινή απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Ανάθεση καθηκόντων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), ως Οργανισμού Πληρωμών στο πλαίσιο διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Αγροτικής Ανάπτυξης, στις υπηρεσίες Περιφερειών, για τις παρεμβάσεις του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) της Ελλάδας 2023-2027» (Β’ 3554).

18. Την υπό στοιχεία Α1122/12-06-2026 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Ανάθεση καθηκόντων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) ως Οργανισμού Πληρωμών στο πλαίσιο διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Αγροτικής Ανάπτυξης στις Υπηρεσίες και στους Εποπτευόμενους Φορείς του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για τις παρεμβάσεις του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) της Ελλάδας 2023-2027» (Β’ 3411).

19. Την υπ’ αρ. 593/37447/31.03.2017 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Καθορισμός των λεπτομερειών εφαρμογής του υπομέτρου 4.2 “Στήριξη για επενδύσεις στη μεταποίηση/εμπορία και/ή ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων” του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) της Ελλάδας περιόδου 2014-2020» (Β’ 1190).

20. Την υπ’ αρ. 47699/24.02.2025 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Καθορισμός λεπτομερειών λειτουργίας και εφαρμογής της Παρέμβασης Π3-73-2.3 “Στήριξη για επενδύσεις στη μεταποίηση/εμπορία και/ή ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων” του Στρατηγικού Σχεδίου για την Κοινή Αγροτική Πολιτική (ΣΣ ΚΑΠ) της Ελλάδας 2023-2027» (Β’ 805).

21. Την υπ’ αρ. 281255/06-05-2008 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Έγκριση Κανονισμού Διαδικασιών Ελέγχων του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία “Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)”» (Β’ 794).

22. Την υπ’ αρ. 1423/312154/12-10-2023 κοινή απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Ρύθμιση θεμά-

των διαχείρισης εισροών των Επενδυτικών Ταμείων της Ε.Ε. για έργα που χρηματοδοτούνται μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ), μεταφοράς της Δημόσιας Δαπάνης στον Οργανισμό Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.) για την πληρωμή μέτρων συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων των περιόδων 2014-2020, καθώς και των μέτρων εντός και εκτός του Στρατηγικού Σχεδίου για την Κοινή Αγροτική Πολιτική της περιόδου 2023-2027 που δεν χρηματοδοτούνται από άλλες πηγές, της εθνικής συμμετοχής του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) 2014-2020, καθώς και τυχόν λοιπών πληρωμών που χρηματοδοτούνται από το ΠΔΕ και ρύθμιση σχετικών θεμάτων» (Β’ 5949).

23. Την υπ’ αρ. 427/02-03-2023 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Καθορισμός πλαισίου εφαρμογής της Δράσης 4.1.5 “Υλοποίηση επενδύσεων με στόχο την ανθεκτικότητα, τη βιωσιμότητα και την ψηφιακή οικονομική ανάκαμψη των γεωργικών εκμεταλλεύσεων” του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) της Ελλάδας 2014-2020 κατά τη μεταβατική περίοδο 2021 και 2022» (Β’ 1414).

24. Την υπ’ αρ. 1040/28.3.2023 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Σύστημα διαχείρισης και ελέγχου “ΣΔΕ” παρεμβάσεων ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027» (Β’ 2179).

25. Την υπ’ αρ. 3506/18.12.2023 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τις παρεμβάσεις αγροτικής ανάπτυξης του Στρατηγικού Σχεδίου για την Κοινή Αγροτική Πολιτική 2023-2027 (ΣΣ ΚΑΠ)» (Β’ 7144).

26. Την υπ’ αρ. 61508/30.09.2020 (ΑΔΑ: ΩΡ2Χ46ΨΧΞΧ-8ΘΑ) εγκύκλιο του Οργανισμού Πληρωμών «Διευκρινιστικές οδηγίες διοικητικού ελέγχου των παραστατικών εξόφλησης συναλλαγών».

27. Τις αποφάσεις καθορισμού συνεχιζόμενων πράξεων της Δράσης 4.2.1 του ΠΑΑ 2014-2022 στην Παρέμβαση Π3-73-2.3 «Στήριξη για επενδύσεις στη μεταποίηση/εμπορία και/ή ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων» του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

28. Το Στρατηγικό Σχέδιο για την Κοινή Αγροτική Πολιτική (ΣΣ ΚΑΠ) της Ελλάδας 2023-2027 (CCI 2023EL06AFSP001).

29. Την υπ’ αρ. 282966/09.07.2007 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Έγκριση του Κανονισμού διαδικασίας πληρωμών του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία ΟΠΕΚΕΠΕ των ενισχύσεων που βαρύνουν τον ΕΛΕΓΕΠ» (Β’ 1205).

30. Τις Συμβάσεις Διασφάλισης Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών (ΣΔΕΠΥ) που υπεγράφησαν μεταξύ της ΓΔΕΛΕΠ και των Εξουσιοδοτημένων Φορέων ήτοι:

α. Της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του ΥΠΑΑΤ και

β. των Περιφερειών της χώρας.

31. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού της ΑΑΔΕ και του κρατικού προϋπολογισμού, στο πλαίσιο των διατάξεων της παρ. 1 του άρθρου 26 του ν. 992/1979, όπως αυτή αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 70 του ν. 5264/2025.

32. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία, για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Σκοπός

Με την παρούσα καθορίζονται οι διαδικασίες πληρωμής που εφαρμόζονται για τη διαδικασία χορήγησης της ενίσχυσης στους δικαιούχους στο πλαίσιο της Παρέμβασης Π3-73-2.3 «Στήριξη για επενδύσεις στη μεταποίηση/εμπορία και/ή ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων» του Στρατηγικού Σχεδίου για την Κοινή Αγροτική Πολιτική (ΣΣ ΚΑΠ) της Ελλάδας 2023-2027 - Ανειλημμένες υποχρεώσεις της Δράσης 4.2.1 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2014-2022. Ειδικότερα, για επενδύσεις συνολικού προϋπολογισμού εξακοσίων χιλιάδων (600.000) ευρώ και άνω ανά επένδυση αρμόδια για την υλοποίηση της ανωτέρω δράσης είναι η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (ΥΠΑΑΤ), ενώ για επενδύσεις προϋπολογισμού έως εξακοσίων χιλιάδων (600.000) ευρώ ανά επένδυση αρμόδιες για την υλοποίηση αυτής είναι οι κατά τόπον αρμόδιες Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας των Περιφερειών.

Άρθρο 2
Πεδίο Εφαρμογής - Διαδικασία έγκρισης δαπάνης

1. Η παρούσα διαδικασία εφαρμόζεται στο σύνολο των ενταγμένων πράξεων και σε κάθε αίτημα προκαταβολής, μερικής και τελικής πληρωμής στο πλαίσιο των ανειλημμένων υποχρεώσεων της Παρέμβασης Π3-73-2.3 «Στήριξη για επενδύσεις στη μεταποίηση/εμπορία και/ή ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων» του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

2. Η χρηματοδότηση αφορά στην καταβολή της συγχρηματοδοτούμενης οικονομικής ενίσχυσης (εθνικοί και ενωσιακοί πόροι) από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ).

3. Βάσει των στοιχείων των παρ. 1 και 2 της παρούσας πιστοποιείται η επιλεξιμότητα των εγκεκριμένων αιτήσεων και για τη φύση, το εύρος και τα όρια της εκτελεσθείσας εργασίας, διασφαλίζοντας τα παρακάτω:

α. Τη νομιμότητα και κανονικότητα των πληρωμών (οι πληρωμές πραγματοποιούνται σύμφωνα με τους σχετικούς ενωσιακούς και εθνικούς κανόνες και τις διαθέσιμες πιστώσεις),

β. την πληρότητα των αιτημάτων πληρωμής,

γ. την ιχνηλασιμότητα του ελέγχου.

Άρθρο 3

Υποβολή αιτήματος προκαταβολής, μερικής και τελικής πληρωμής από τον δικαιούχο

1. Για την καταβολή της αναλογούσας δημόσιας οικονομικής στήριξης του επενδυτικού σχεδίου, ο δικαιούχος υποβάλλει μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (εφεξής ΠΣΚΕ) τυποποιημένο αίτημα προκαταβολής (Έντυπο 1 του Παραρτήματος Γ)/πληρωμής (Έντυπο 3 του Παραρτήματος Γ), το οποίο λαμβάνει μοναδικό κωδικό και ημερομηνία οριστικοποίησης αυτοματοποιημένα μέσω του εν λόγω συστήματος.

2. Τα οριστικοποιημένα αιτήματα προκαταβολής/μερικής/τελικής πληρωμής της παρ. 1 υποβάλλονται στον Εξουσιοδοτημένο Φορέα μαζί με τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά και παραστατικά όπως ορίζονται στο θεσμικό πλαίσιο που διέπει την δράση της παρούσας.

3. Μετά την έκδοση της απόφασης συνεχιζόμενων πράξεων, και κατόπιν οριστικής υποβολής σχετικού αιτήματος μέσω ΠΣΚΕ, χορηγείται προκαταβολή έως το 50% της υπολειπόμενης δημόσιας δαπάνης. Για την πληρωμή απαιτείται τραπεζική ή ισοδύναμη εγγύηση ύψους 100% της αιτούμενης προκαταβολής. Σημειώνεται πως η εγγυητική επιστολή πρέπει να έχει εκδοθεί από αναγνωρισμένο τραπεζικό ίδρυμα, σύμφωνα με το Υπόδειγμα Ε_1 του Παραρτήματος Α και ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρεί έντοκο διακριτό τραπεζικό λογαριασμό στον οποίο καταβάλλεται η προκαταβολή στο ελληνικό τραπεζικό ίδρυμα που εξέδωσε την απαιτούμενη ισόποση εγγυητική επιστολή, στον οποίο κατατίθεται το ποσό της εν λόγω προκαταβολής και μέσω του οποίου διενεργούνται συναλλαγές που αφορούν αποκλειστικά την υλοποίηση της πράξης. Ο τραπεζικός λογαριασμός ο οποίος συνδέεται αποκλειστικά με τη χορήγηση προκαταβολής διατηρείται μέχρι την ανάλωση και την εκκαθάριση της προκαταβολής και ο δικαιούχος δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιήσει το εν λόγω ποσό για δαπάνες εκτός της πράξης και να προβεί σε αλλαγή του. Τα σχετικά δικαιολογητικά, μαζί με την πρωτότυπη εγγυητική επιστολή, αξιολογούνται από τον Εξουσιοδοτημένο Φορέα μέσω του τυποποιημένου υποδείγματος του ΠΣΚΕ.

4. Ο δικαιούχος με βάση την πρόοδο υλοποίησης του επενδυτικού του σχεδίου, δύναται να καταθέσει τα αιτήματα μερικής/τελικής πληρωμής μέσω του ΠΣΚΕ, σύμφωνα με τυποποιημένο υπόδειγμα του ΠΣΚΕ.

5. Τα αιτήματα προκαταβολής/μερικής/τελικής πληρωμής μεταφέρονται μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΟΠΣΚΑΠ), με κατάλληλη υπηρεσία διαδικτύου (διαλειτουργικότητα) που παρέχεται από το τελευταίο.

6. Κατά την υποβολή αιτήματος προκαταβολής/μερικής/τελικής πληρωμής στο ΠΣΚΕ, ο δικαιούχος συμπληρώνει τα σχετικά πεδία της καρτέλας «Δείκτες» ως εξής:

Στα στοιχεία Δεικτών της Παρέμβασης Π3-73-2.3, η οποία αφορά ανειλημμένες υποχρεώσεις της Δράσης 4.2.1, και ειδικότερα στον δείκτη με περιγραφή «Αριθμός Νέων Θέσεων Εργασίας (σε Ισοδύναμα Πλήρους Απασχόλησης), για έργα που έλαβαν τελική πληρωμή (ολοκληρωμένα έργα), κατά το οικονομικό έτος αναφοράς»:

α. Στα αιτήματα προκαταβολής και μερικής πληρωμής καταχωρίζεται η τιμή «0»,

β. στα αιτήματα τελικής πληρωμής καταχωρίζεται η τιμή που αντιστοιχεί στις νέες θέσεις εργασίας που δημιουργήθηκαν στο πλαίσιο του επιχειρηματικού σχεδίου. Για τον υπολογισμό του δείκτη, κάθε νέα θέση εργασίας αντιστοιχεί σε 0,5 Ισοδύναμο Πλήρους Απασχόλησης, όταν αφορά εξάμηνη ή μερική απασχόληση, και σε 1 Ισοδύναμο Πλήρους Απασχόλησης, όταν αφορά πλήρη απασχόληση.

Άρθρο 4

Διοικητικοί Έλεγχοι Αιτημάτων Προκαταβολής και Πληρωμής

1. Στην περίπτωση που ο δικαιούχος έχει λάβει βαθμολογία βάσει της αρχής «Ωριμότητα επενδυτικού σχεδίου» και έχει λάβει προκαταβολή, η ανάλωση της προκαταβολής αρχίζει μετά την πλήρη ανάλωση των ιδίων κεφαλαίων. Για τον λόγο αυτό, ο δικαιούχος οφείλει να συμπεριλάβει πρώτα στην αίτηση πληρωμής τις δαπάνες που έχουν εξοφληθεί μέσω διακριτού τραπεζικού λογαριασμού που τηρούνται τα ιδία κεφαλαία.

2. Η εκκαθάριση της προκαταβολής δύναται να είναι τμηματική σύμφωνα με τις επιλέξιμες δαπάνες που αντιστοιχούν σε αυτή. Για την εκκαθάριση της προκαταβολής, ο δικαιούχος υποχρεούται να τεκμηριώνει την ανάλωση του ποσού της μέσω των προβλεπόμενων δικαιολογητικών που συνοδεύουν τη σχετική αίτηση πληρωμής. Πριν από την αποδέσμευση της εγγυητικής επιστολής, ο δικαιούχος υποχρεούται να καταβάλει

τους τόκους που έχουν προκύψει από τη χορήγηση της προκαταβολής στον τραπεζικό λογαριασμό υπέρ του Ε.Λ.Ε.Γ.Ε.Π. (I.B.A.N.: GR7801710170006445030038383) που τηρεί η ΑΑΔΕ στην Τράπεζα Πειραιώς. Η αποδέσμευση της εγγυητικής επιστολής πραγματοποιείται ολικά ή τμηματικά, ανάλογα με το ποσό της προκαταβολής που έχει εκκαθαριστεί.

3. Σε περίπτωση μερικής ή ολικής κατάπτωσης της εγγυητικής επιστολής, οι Εξουσιοδοτημένοι Φορείς διαβιβάζουν στην ΑΑΔΕ, σύμφωνα με το άρθρο 5, φάκελο μαζί με φωτοαντίγραφο της εγγυητικής επιστολής και των αντίστοιχων εντύπων κατάπτωσης, αναφέροντας το ποσό που καταπίπτει καθώς και το ποσό που πρέπει να αποδεσμευτεί.

4. Ο έλεγχος του αιτήματος πληρωμής και η παραλαβή των αιτούμενων δαπανών γίνεται με έλεγχο των παραστατικών και των λοιπών συνοδευτικών εγγράφων του αιτήματος πληρωμής, καθώς και με επιτόπια επίσκεψη. Για κάθε επιτόπια επίσκεψη συμπληρώνεται το «Πρακτικό Επιτόπιας Επίσκεψης Πληρωμής» (Υπόδειγμα Ε_2 του Παραρτήματος Α), το οποίο αναρτάται στο ΠΣΚΕ και συνυπογράφεται από όλα τα μέλη της επιτροπής παρακολούθησης του άρθρου 11 της υπ’ αρ. 593/37447/31.03.2017 απόφασης του Υπουργού και τον δικαιούχο.

5. Ο διοικητικός έλεγχος διενεργείται μέσω ΠΣΚΕ στο σύνολο των αιτήσεων προκαταβολής/πληρωμής, τεκμηριώνεται μέσω του τυποποιημένου εντύπου αξιολόγησης του αιτήματος προκαταβολής (Έντυπο 2 του Παραρτήματος Γ)/πληρωμής (Έντυπο 4 του Παραρτήματος Γ), το οποίο παράγεται από το εν λόγω πληροφοριακό σύστημα και περιλαμβάνει:

α) Τη διενέργεια διασταυρωτικών ελέγχων μέσω των διαθέσιμων πληροφοριακών συστημάτων και βάσεων δεδομένων,

β) την επαλήθευση της ορθότητας και της συμφωνίας των υποβληθέντων στοιχείων με τα προβλεπόμενα υποδείγματα και τα στοιχεία της εγκεκριμένης πράξης,

γ) τον έλεγχο της νομιμότητας, εγκυρότητας και πληρότητας των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών, με σκοπό την επιβεβαίωση της τήρησης των όρων επιλεξιμότητας, των δεσμεύσεων και της επίτευξης των στόχων του εγκεκριμένου επιχειρηματικού σχεδίου,

δ) τον έλεγχο της διπλής χρηματοδότησης μέσω του Συστήματος Ελέγχου Διπλής Χρηματοδότησης το οποίο είναι διαθέσιμο στον ιστότοπο https://doublefunding.agrotikianaptixi.gr/,

ε) την επιβεβαίωση περί ανάρτησης από τον δικαιούχο, εφόσον αυτός διαθέτει διαδικτυακό τόπο και σε διακριτό πεδίο αυτού, πληροφοριών σχετικά με την υλοποιούμενη πράξη με σχετικό σύνδεσμο παραπομπής (hyperlink), στο διαδικτυακό τόπο της Αγροτικής Ανάπτυξης (www.agrotikianaptixi.gr),

στ) τον έλεγχο επιλεξιμότητας των υποβαλλόμενων δαπανών και των σχετικών παραστατικών με ημερομηνία από την 01.01.2023 και εφεξής, δεδομένου ότι παραστατικά με προγενέστερη ημερομηνία έκδοσης δεν είναι επιλέξιμα στο πλαίσιο του ΣΣ ΚΑΠ σύμφωνα με το ισχύον ενωσιακό και εθνικό κανονιστικό πλαίσιο,

ζ) κατά τον διοικητικό έλεγχο του αιτήματος πληρωμής, ο αξιολογητής ελέγχει και επιβεβαιώνει την ορθή καταχώριση των στοιχείων των δεικτών και των σχετικών διαστάσεων που συνδέονται με τους στόχους της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΚΑΠ), σύμφωνα με τις απαιτήσεις του θεσμικού πλαισίου της Παρέμβασης. Ειδικότερα, στα στοιχεία Δεικτών της Παρέμβασης Π3-73-2.3, η οποία αφορά ανειλημμένες υποχρεώσεις της Δράσης 4.2.1, και στον δείκτη με περιγραφή «Αριθμός Νέων Θέσεων Εργασίας (σε Ισοδύναμα Πλήρους Απασχόλησης), για έργα που έλαβαν τελική πληρωμή (ολοκληρωμένα έργα), κατά το οικονομικό έτος αναφοράς», ο αξιολογητής επιβεβαιώνει ότι:

i. Στα αιτήματα προκαταβολής και μερικής πληρωμής έχει καταχωρηθεί η τιμή «0»,

ii. στα αιτήματα τελικής πληρωμής έχει καταχωρηθεί η τιμή που αντιστοιχεί στις νέες θέσεις εργασίας που δημιουργήθηκαν στο πλαίσιο του επιχειρηματικού σχεδίου. Για τον υπολογισμό του δείκτη, κάθε νέα θέση εργασίας αντιστοιχεί σε 0,5 Ισοδύναμο Πλήρους Απασχόλησης, όταν αφορά εξάμηνη ή μερική απασχόληση, και σε 1 Ισοδύναμο Πλήρους Απασχόλησης, όταν αφορά πλήρη απασχόληση.

Σε περίπτωση που, κατά τον ανωτέρω έλεγχο, διαπιστωθεί μη ορθή καταχώριση στοιχείου δείκτη, ο αξιολογητής προβαίνει στην απαιτούμενη καταχώρηση σε αντίστοιχο διακριτό πεδίο του ΠΣΚΕ.

6. Με την ολοκλήρωση του διοικητικού ελέγχου του αιτήματος πληρωμής στο ΠΣΚΕ και εφόσον προκύπτει επιβολή μειώσεων ή κυρώσεων, ο δικαιούχος ενημερώνεται μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για το αποτέλεσμα του ελέγχου. Εντός της προβλεπόμενης, από την παρ. 23 του άρθρου 12 της υπ’ αρ. 47699/24.02.2025 απόφασης του Υπουργού Αγροτική Ανάπτυξης και Τροφίμων, προθεσμίας, η οποία εκκινεί από την επομένη της ημερομηνίας ενημέρωσής του, ο ενδιαφερόμενος δύναται να υποβάλει ενδικοφανή προσφυγή (ένσταση) κατά του αποτελέσματος του ελέγχου, συνοδευόμενη από τα απαραίτητα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τις αντιρρήσεις του.

7. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του αιτήματος πληρωμής μεταφέρονται μέσω του ΠΣΚΕ στο ΟΠΣΚΑΠ, με κατάλληλη υπηρεσία διαδικτύου (διαλειτουργικότητα) που παρέχεται από το τελευταίο.

Άρθρο 5
Αναγνώριση και Εκκαθάριση Δαπάνης

Οι Εξουσιοδοτημένοι Φορείς:

1. Καταχωρούν στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΟΠΣΚΑΠ) τα απαιτούμενα στοιχεία για την καταβολή της οικονομικής ενίσχυσης στους δικαιούχους, οι οποίοι μετά τη διενέργεια όλων των απαραίτητων ελέγχων είναι επιλέξιμοι για την καταβολή ενίσχυσης.

2. Αναγνωρίζουν και εκκαθαρίζουν τη δαπάνη σύμφωνα με τα αποτελέσματα του διοικητικού ελέγχου των αιτήσεων πληρωμής κατά τα οριζόμενα της παρ. 5 της παρούσας.

3. Δημιουργούν παρτίδα πληρωμής στο ΟΠΣΚΑΠ για τον επιλέξιμο δικαιούχο και προβαίνουν στην έγκρισή της.

4. Συγκροτούν φάκελο πληρωμής ο οποίος περιέχει:

α. Διαβιβαστικό Πληρωμής (Υπόδειγμα Ε_3 του Παραρτήματος Α).

β. Κατάσταση Πληρωμής Υποχρεώσεων, η οποία δημιουργείται αυτόματα από το ΟΠΣΚΑΠ ανά δικαιούχο που είναι επιλέξιμος για πληρωμή, ανά είδος πληρωμής (προκαταβολής, μερικής ή τελικής πληρωμής), με την αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης με σφραγίδα της υπηρεσίας. Στην εν λόγω κατάσταση απαιτούνται τρεις διαφορετικές πρωτότυπες υπογραφές προσώπων που καθορίζονται από τον Εξουσιοδοτημένου Φορέα κατά τρόπο που να βεβαιώνεται ότι ο κάθε αρμόδιος οριζόμενος υπογράφων εποπτεύει την εργασία του άλλου. Πριν την αποστολή των φακέλων πληρωμής, οι Εξουσιοδοτημένοι Φορείς θα πρέπει να έχουν αποστείλει στο Τμήμα Β’ - Λογιστηρίου Πληρωμών Ενισχύσεων της Διεύθυνσης Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων (ΔΙΠΑΓΕ) της Γενικής Διεύθυνσης Ελέγχων, Ενισχύσεων και Πληρωμών (ΓΔΕΛΕΠ) της ΑΑΔΕ έγγραφο με τα δείγματα υπογραφών των ελεγκτών, των Προϊσταμένων και των Διευθυντών που υπογράφουν την αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης, σύμφωνα με την υπ’ αρ. 282966/9-7-2007 (Β’ 1205) κοινή υπουργική απόφαση. Απαιτείται να είναι συμπληρωμένοι οι Λογαριασμοί Γενικής Λογιστικής.

- Συγκεντρωτική Κατάσταση Ελέγχου (check list) (Υπόδειγμα Ε_4α ή Υπόδειγμα Ε_4β του Παραρτήματος Α) με βεβαίωση επιλεξιμότητας της ενίσχυσης του δικαιούχου, με σφραγίδα της υπηρεσίας και τις αντίστοιχες πρωτότυπες υπογραφές του ανωτέρω σημείου β.

- Αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, για την πληρωμή πράξεων συνολικού ποσού άνω των δέκα χιλιάδων ευρώ (10.000 €), σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, χωρίς τον όρο της παρακράτησης, για τα οποία ενημερώνεται ο δικαιούχος, σύμφωνα με το Υπόδειγμα Ε_5 του Παραρτήματος Α. Το αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας εκδίδεται με αιτία/αιτιολογία χορήγησης «Για είσπραξη χρημάτων από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης». Το αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας εκδίδεται με αιτία/αιτιολογία χορήγησης «Για είσπραξη χρημάτων …».

Στην περίπτωση της καταβολής προκαταβολής, επισυνάπτουν στον φάκελο πληρωμής επιπλέον των αναφερόμενων στην παρ. 4 και τα ακόλουθα:

i. Έντυπο παραλαβής/δέσμευσης εγγύησης (ΕΝΤΥΠΟ 1 του Παραρτήματος Β) αρμοδίως υπογεγραμμένο και σφραγισμένο σύμφωνα με τις οδηγίες συμπλήρωσης των εντύπων (Υπόδειγμα Ε_6 του Παραρτήματος Α).

i.1. Την πρωτότυπη εγγυητική επιστολή.

ii. Στην περίπτωση μερικής - πλήρους αποδέσμευσης των εγγυητικών επιστολών επισυνάπτει επιπλέον της παρ. 4:

ii.1. Έντυπο αποδέσμευσης (μερική/πλήρης αποδέσμευση εγγύησης) ανά εγγυητική επιστολή (ΕΝΤΥΠΟ 2 του Παραρτήματος Β) σε περίπτωση προκαταβολών που έχουν δοθεί στο πλαίσιο του ΣΣΚΑΠ 2023-2027 ή [’Εντυπο 2 (i)] σε περίπτωση προκαταβολών που έχουν δοθεί στο πλαίσιο του ΠΑΑ 2014-2020 αρμοδίως υπογεγραμμένο και σφραγισμένο σύμφωνα με τις οδηγίες συμπλήρωσης των εντύπων (Υπόδειγμα Ε_6 του Παραρτήματος Α).

ii.2. Βεβαίωση από το Τραπεζικό ίδρυμα για το ύψος των πιστωτικών τόκων που δημιουργήθηκαν από την ημερομηνία καταβολής της προκαταβολής μέχρι την πλήρη ανάλωση του ποσού αυτής (στην περίπτωση της πλήρους αποδέσμευσης).

ii.3. Αντίγραφο του αποδεικτικού κατάθεσης των ανωτέρω πιστωτικών τόκων στο λογαριασμό που τηρεί η ΑΑΔΕ με IBAN GR7801710170006445030038383 στη Τράπεζα Πειραιώς (στην περίπτωση της πλήρους αποδέσμευσης).

ii.4. Φωτοαντίγραφο της εγγυητικής επιστολής.

iii. Σε περίπτωση μερικής ή πλήρους κατάπτωσης της εγγυητικής επιστολής, συμπληρώνεται το έντυπο κατάπτωσης ανά εγγυητική επιστολή (ΕΝΤΥΠΟ 3 του Παραρτήματος Β) σε περίπτωση προκαταβολών που έχουν δοθεί στο πλαίσιο του ΣΣΚΑΠ 2023-2027 ή [’Εντυπο 3 (i)] του Παραρτήματος Β σε περίπτωση προκαταβολών που έχουν δοθεί στο πλαίσιο του ΠΑΑ 2014-2020 αρμοδίως υπογεγραμμένο και σφραγισμένο

σύμφωνα με τις οδηγίες συμπλήρωσης των εντύπων (Υπόδειγμα Ε_6 του Παραρτήματος Α), καταγράφονται οι λόγοι κατάπτωσης ανά δικαιούχο και το φωτοαντίγραφο της εγγυητικής επιστολής και διαβιβάζονται στο Τμήμα Α’ - Προϋπολογισμού και Εσόδων της ΔΙΠΑΓΕ.

5. Διαβιβάζουν τον σχετικό φάκελο πληρωμής στο Τμήμα Β’ Λογιστηρίου Πληρωμών Ενισχύσεων της ΔΙΠΑΓΕ μέσω συστημένης αλληλογραφίας ή εταιρείας ταχυμεταφορών (courier) σε διπλούς φακέλους, εκ των οποίων:

α. Ο εσωτερικός φάκελος αλληλογραφίας αναγράφει τον αποστολέα και τον τελικό παραλήπτη και επίσης φέρει σήμανση «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ» στην κορυφή του.

β. Ο εξωτερικός φάκελος αλληλογραφίας αναγράφει τον αποστολέα, τον τελικό παραλήπτη και την Παρέμβαση, χωρίς να φέρει καμία σήμανση διαβάθμισης.

Άρθρο 6
Διαβίβαση μηδενικής πληρωμής

Σε περίπτωση που με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης του αιτήματος πληρωμής, προκύπτει μηδενικό ποσό προς καταβολή, η εν λόγω αξιολόγηση δύναται να συμπεριλαμβάνεται σε παρτίδα πληρωμής μαζί με άλλη ολοκληρωμένη αξιολόγηση αιτήματος πληρωμής του ίδιου Εξουσιοδοτημένου Φορέα, εφόσον από το σύνολο των αξιολογήσεων που περιλαμβάνονται στην παρτίδα προκύπτει ποσό προς καταβολή.

Η δυνατότητα του προηγούμενου εδαφίου δεν εφαρμόζεται στις περιπτώσεις μερικής ή ολικής αποδέσμευσης προκαταβολής, για τις οποίες ακολουθείται η προβλεπόμενη στην παρούσα διαδικασία.

Άρθρο 7
Έκδοση εντολής πληρωμής - Αρμοδιότητες Διεύθυνσης
Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων (ΔΙΠΑΓΕ)

1. Η ΔΙΠΑΓΕ της ΓΔΕΛΕΠ, μετά τη λήψη του αναγνωρισμένου και εκκαθαρισμένου φακέλου πληρωμής από τον Εξουσιοδοτημένο Φορέα, καταχωρεί αυτόν στο βιβλίο Αναλαμβανομένων υποχρεώσεων της ΔΙΠΑΓΕ και τον προωθεί στο Τμήμα Β’ - Λογιστηρίου Πληρωμών Ενισχύσεων της, προς έκδοση της σχετικής εντολής πληρωμής, κατόπιν διενέργειας των απαραίτητων λογιστικών ελέγχων.

2. Κατόπιν, ενημερώνεται ψηφιακά το ΟΠΣΚΑΠ με τον αριθμό και την ημερομηνία της Εντολής Πληρωμής, και ακολούθως το Τμήμα Δ’ - Αρχείου Πληρωμών της ΔΙΠΑΓΕ, αποστέλλει στο συνεργαζόμενο Τραπεζικό Ίδρυμα ηλεκτρονικό αρχείο, που εξάγεται από το ΟΠΣΚΑΠ, για την πίστωση των δικαιούμενων ποσών πληρωμής στον τραπεζικό λογαριασμό επιλογής του εκάστοτε δικαιούχου.

3. Ακολούθως, μετά την εκτέλεση της εντολής - αρχείου πληρωμής, το συνεργαζόμενο Τραπεζικό Ίδρυμα αποστέλλει απαντητικά αρχεία που περιλαμβάνουν το σύνολο των δικαιούχων ανά εντολή με την ένδειξη της πίστωσης ή μη των τραπεζικών λογαριασμών τους, τα οποία αναρτώνται στο ΟΠΣΚΑΠ προς ενημέρωση. Σε περίπτωση που απορριφθεί η πίστωση τραπεζικού λογαριασμού, η αρμόδια Υπηρεσία που αναγνωρίζει και εκκαθαρίζει την δαπάνη, ενημερώνεται από το ΟΠΣΚΑΠ και προβαίνει στις κατά περίπτωση κατάλληλες διορθωτικές ενέργειες για την ένταξή τους σε νέο ηλεκτρονικό αρχείο προς εκ νέου πίστωση.

Άρθρο 8
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΕΝΤΥΠΟ Ε_1

Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής χορήγησης προκαταβολής

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ

ΤΡΑΠΕΖΑ: ……..
(ΠΛΗΡΗ ΣΤΟΙΧΕΙΑ, ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΤΑΧ. ΔΙΕΥ/ΝΣΗ κτλ): ……
……

ΠΡΟΣ: ΑΑΔΕ/ΓΔΕΛΕΠ
Δομοκού 5 104 45 Αθήνα

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ: ……
ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ: ……..€
(ΠΟΣΟ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ, ΕΥΡΩ): ……..
ΤΟΠΟΣ, ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: ……

Σας γνωρίζουμε ότι με την παρούσα εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα παραιτούμενοι των δικαιωμάτων της διαιρέσεως και διζήσεως ευθυνόμενοι έναντι σας σε ολόκληρο υπέρ του κου ……. του ……, δ/νση ……., με ΑΦΜ ……. , Δ.Ο.Υ …….. μέχρι του ποσού των (……..€),(€ ολογράφως ……..)
στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύηση μας, που αντιστοιχεί στο 100% της αιτούμενης προκαταβολής ποσού των (……..€), (€ ολογράφως ……
……) με την είσπραξη παρ’ αυτού από εσάς της προκαταβολής που αντιστοιχεί σε ποσοστό ……%, της εγκεκριμένης Δημόσιας Δαπάνης της Απόφασης Ένταξης Πράξης με αριθμό ……
της Παρέμβασης ……
Το πιο πάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και έχουμε την υποχρέωση σε περίπτωση μερικής ή ολικής κατάπτωσης της εγγύησης, να σας το καταβάλουμε ολόκληρο ή μέρος του, απροφάσιστα και χωρίς καμία αντίρρηση μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη δήλωσή σας προς εμάς, χωρίς να ερευνήσουμε το νόμιμο ή μη της απαίτησής σας.
Η παρούσα εγγύηση προκαταβολής αφορά μόνο την παραπάνω αιτία ,είναι αορίστου και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς.
Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και στα Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Με τιμή,
……

_____ _____
[Υπογραφή/ Ιδιότητα] [Υπογραφή/ Ιδιότητα]

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΕΠΙΤΟΠΙΑΣ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

ΑΝΕΙΛΗΜΜΕΝΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ 4.2 .1 ΤΟΥ ΥΠΟΜΕΤΡΟΥ 4.2 ΤΟΥ

ΜΕΤΡΟΥ 4 ΤΟΥ ΠΑΑ 2014-2022

ΣΤΗΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ Π3-73-2.3 ΤΟΥ ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΟΔΟΥ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ Π3-73-2.3	**ΜΚ3-73-2.3-6**
ΑΡ. ΦΑΚ. ΠΡΑΞΗΣ	
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΣΚΕ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣΚΑΠ	
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	
ΑΦΜ	
ΔΟΥ	
IBAN	
ΤΡΑΠΕΖΑ	
ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	

ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

	ΠΟΣΑ ΣΕ ΕΥΡΩ	**ΠΟΣΟΣΤΟ %**
Επιλέξιμος προϋπολογισμός		
Δημόσια Ενίσχυση		
Συμμετοχή Δικαιούχου		
Ανάλυση συμμετοχής δικαιούχου		
Ίδια κεφάλαια		
Δανειακά κεφάλαια		

ΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΔΟΣΗ				
	Α	**Β**	**Γ**	**Δ**
ΜΕΡΙΚΗ				
ΤΕΛΙΚΗ				

Η Επιτροπή Παρακολούθησης Πράξεων (ΕΠαΠ) για την Περιφέρεια……./ Περιφερειακή Ενότητα ……, η οποία συστάθηκε με την …… απόφαση του Περιφερειάρχη, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, είναι επιφορτισμένη με τις αρμοδιότητες που καθορίζονται στην 593/37447/31.03.2017/1190 του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Στο πλαίσιο των παραπάνω αρμοδιοτήτων και για την με τα ανωτέρω στοιχεία πράξη που υλοποιείται στο πλαίσιο των ανειλημμένων υποχρεώσεων του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027, η ΕΠαΠ διενήργησε επιτόπια επίσκεψη για τον έλεγχο της αίτησης πληρωμής κατά την …… (ημερομηνία) στην τοποθεσία υλοποίησης της επένδυσης, και λαμβάνοντας υπόψη:

α) το θεσμικό πλαίσιο του προγράμματος,

β) την αίτηση στήριξης ,

γ) την …….. Απόφαση έγκρισης αποτελεσμάτων αξιολόγησης ,

δ) την ……..Απόφαση Καθορισμού Συνεχιζόμενων Πράξεων, όπως ισχύει κάθε φορά καθώς και το τεχνικό δελτίο της πράξης.

ε) την …… Απόφαση τεχνικής τροποποίησης / παράτασης ένταξης πράξης,

στ) την αίτηση μερικής / τελικής πληρωμής με τα συνημμένα αυτής,

ζ) τις σχετικές άδειες,

η) την αναλυτική κατάσταση πληρωμών πραγματοποιηθεισών δαπανών όπως παράγεται από το ΠΣΚΕ,

θ) τη σχετική απόφαση της ΑΑΔΕ που αφορά τη διαδικασία πληρωμής των ανειλημμένων υποχρεώσεων της Παρέμβασης Π3-73-2.3 «Μεταποίηση, εμπορία ή/και

ανάπτυξη με τελικό προϊόν εντός του Παραρτήματος Ι (γεωργικό προϊόν)» του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027,

ΠΙΣΤΟΠΟΙΕΙ ΟΤΙ :

1. Η πραγματοποίηση των εργασιών άρχισε την …… στην προβλεπόμενη τοποθεσία.

2. Κατά την …… (ημερομηνία επιτόπιας επίσκεψης) οι εργασίες συνεχίζονται – ολοκληρώθηκαν (η ημερομηνία ολοκλήρωσης των εργασιών είναι η τελευταία ημερομηνία εξόφλησης νόμιμου παραστατικού πληρωμής εντός του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος υλοποίησης). Κατά την ημερομηνία αυτή το ύψος των δαπανών ανερχόταν σε …… ευρώ.

3. Τα νόμιμα παραστατικά στοιχεία πληρωμών και εξόφλησης δαπανών που αναφέρονται στην αναλυτική κατάσταση πληρωμών, υποβλήθηκαν σε έλεγχο πιστότητας στοιχείων συστατικών μερών των συναλλαγών, όσον αφορά την απόλυτη ταύτισή τους αφ’ ενός με την υλοποίηση των σχετικών εργασιών (περιγραφή φυσικού αντικειμένου) και αφετέρου με το κόστος τους (οικονομικό αντικείμενο) σε σχέση με τις προβλεπόμενες εργασίες της εγκεκριμένης αίτησης

4. Τα νόμιμα παραστατικά πληρωμών είναι εξοφλημένα στο σύνολό τους σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το ποσό του φόρου προστιθέμενης αξίας που περιλαμβάνεται στις δηλωθείσες δαπάνες ανέρχεται σε …… ευρώ και έχει αποδοθεί (Σε περίπτωση απαλλαγής από το ΦΠΑ, η απαλλαγή αναγράφεται στο παραστατικό, προσκομίζεται η σχετική απόφαση (ΠΟΛ) και επισυνάπτεται ο πίνακας επενδυτικών αγαθών θεωρημένων από τη ΔΟΥ.)

5. Το ποσό των παρακρατηθέντων φόρων ανέρχεται σε ευρώ και έχει αποδοθεί.

6. Τα παραστατικά στοιχεία τηρούνται στις εγκαταστάσεις του δικαιούχου και αντίγραφά τους τηρούνται στον Εξουσιοδοτημένο Φορέα και στην Δ/νση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής / Γενικής Δ/νσης Περιφερειακής Αγροτικής Οικονομίας της Περιφέρειας / Περιφερειακής Ενότητας ……

7. Η ορθότητα της κάθε δηλωθείσας δαπάνης είναι σύμφωνη με τα συνοδευτικά παραστατικά όπως περιγράφεται στο φύλλο αξιολόγησής της ή στην τροποποίηση αυτής

8. Ο δικαιούχος στο πλαίσιο εναρμονισμένης «οπτικής ταυτότητας» έχει αναρτήσει επεξηγηματική πινακίδα σύμφωνα με όσα προβλέπονται στον οδηγό Επικοινωνίας και Δημοσιότητας του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 και στους κανονισμούς (ΕΕ) 2021/2115, 2021/2116 και 2022/129 όπως ισχύουν κάθε φορά.

9. Ο δικαιούχος προβλέπει στο μενού του δικτυακού του τόπου εφόσον υπάρχει, ειδικό χώρο, όπου θα παρέχονται σχετικές πληροφορίες για την πράξη που υλοποιεί και γίνεται αναφορά/παραπομπή στο δικτυακό τόπο της Αγροτικής Ανάπτυξηςhttp://www.agrotikianaptixi.gr/el .

10. το οικονομικό αντικείμενο της πράξης έχει ολοκληρωθεί σε ποσοστό …. %

11. το φυσικό αντικείμενο της πράξης έχει ολοκληρωθεί σε ποσοστό …. %το ποσό των δαπανών που είναι σύμφωνες με την εγκεκριμένη ή τροποποιημένη πράξη ανέρχεται στο ποσό των …..ευρώ.

ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ ΜΟΝΟ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΤΕΛΙΚΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

12. Η λειτουργία της επένδυσης εναρμονίζεται με τις απαιτούμενες άδειες, όπως αναφέρονται στο Παράρτημα της παρούσας. ……(ΝΑΙ/ΟΧΙ)

13. Τηρούνται οι προϋποθέσεις του Ν. 4067/2012 «Νέος Οικοδομικός Κανονισμός» (Α΄79 και διόρθωση σφάλματος Α΄99) όπως ισχύει σχετικά με την προσβασιμότητα για τα άτομα με αναπηρία και τα εμποδιζόμενα άτομα.

14. Το φυσικό αντικείμενο υλοποιήθηκε στο σύνολό του ……. (ΝΑΙ/ΟΧΙ)

15. Η μη υλοποίησή του φυσικού αντικειμένου επηρεάζει την λειτουργικότητα της πράξης. ……(ΝΑΙ/ΟΧΙ)

Ημερομηνία διενέργειας ελέγχου

(ημερομηνία συνεδρίασης της Επιτροπής):

……

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

(Ονοματεπώνυμο, ειδικότητα και υπογραφή μελών)».

ΕΝΤΥΠΟ (Ε_4Α)

Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων / Περιφέρεια
Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών / ΔΑΟΠ
(διαγράφονται σχετικά οι υπηρεσίες που δεν είναι αρμόδιες)

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ (check-list)

για την πληρωμή δικαιούχων της Παρέμβασης Π3-73-2.3 «Στήριξη για επενδύσεις στη μεταποίηση, εμπορία και/ή ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων» - Ανειλημμένες υποχρεώσεις του Υπομέτρου 4.2 της δράσης 4.2.1 «Μεταποίηση εμπορία και ανάπτυξη με τελικό προϊόν εντός του παραρτήματος Ι (γεωργικό προϊόν) του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2014-2022.

Αριθμός Παρτίδας: .....
Αριθμός δικαιούχων: .....
Είδος πληρωμής: Προκαταβολή.....
Συνολικό ποσό πληρωμής παρτίδας: .....
Μοναδιαίο Κόστος : .....
Κατηγορία Περιφέρειας: .....
Κατηγορία Παρέκκλισης: .....

Υπάρχουν για όλους τους δικαιούχους της παρτίδας τα κάτωθι:	ΝΑΙ	ΟΧΙ
1. Αποφάσεις καθορισμού συνεχιζόμενων πράξεων στο ΣΣ ΚΑΠ.		
2. Το αίτημα προκαταβολής και ο σχετικός διοικητικός έλεγχος διεκπεραιώθηκαν μέσω του ΠΣΚΕ, σύμφωνα με την προβλεπόμενη διαδικασία.		
3. Έχουν πραγματοποιηθεί οι απαραίτητες καταχωρίσεις στο Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π.		
4. Έχουν πραγματοποιηθεί για το σύνολο των δικαιούχων της παρτίδας οι προβλεπόμενοι από την εθνική και ενωσιακή νομοθεσία, διοικητικοί έλεγχοι ;		
Συγκεκριμένα:		
• Ύπαρξη εγγυητικής επιστολής σύμφωνα με το πρότυπο		
• Βεβαίωση τραπεζικού ιδρύματος για το άνοιγμα τραπεζικού λογαριασμού για τους σκοπούς της προκαταβολής		
• Σε περίπτωση προσκόμισης Εγγυητικής Επιστολής Εξωτερικού :		
◦ Υπάρχει Επίσημη Μετάφραση		
◦ Το τραπεζικό ίδρυμα είναι αναγνωρισμένο από την Τράπεζα της Ελλάδος		
5. Προσκόμιση φορολογικής ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων.		
6. Προσκόμιση ασφαλιστικής ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων.		

ΕΝΤΥΠΟ (Ε_4Α)

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:

.....
.....
.....
.....
.....

Βεβαίωση Επιλεξιμότητας:

- Όλοι οι έλεγχοι διεξήχθησαν κανονικά και σύμφωνα με τις ισχύουσες ενωσιακές και εθνικές διατάξεις εφαρμογής του προγράμματος.
- Βεβαιώνεται η επιλεξιμότητα των ενισχύσεων των δικαιούχων που συμπεριλαμβάνονται στην εν λόγω κατάσταση πληρωμής υποχρεώσεων που διαβιβάζεται στην Α.Α.Δ.Ε/ ΓΔΕΛΕΠ/ ΔΙΠΑΓΕ.
- Τα παραστατικά που επιβεβαιώνουν τα παραπάνω φυλάσσονται στα αρχεία της υπηρεσίας μας και είναι στη διάθεση οποιουδήποτε ελέγχου.

Ημερομηνία .....

Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ	**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ**	**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ**
(υπογραφή)	*(υπογραφή)*	*(υπογραφή)*
(ονοματεπώνυμο)	*(ονοματεπώνυμο)*	*(ονοματεπώνυμο)*

ΕΝΤΥΠΟ Ε_3

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΓΔΟΥ ΥΠΑΑΤ/ Περιφέρεια……

Αθήνα, …/…../……
Αρ. Πρωτ.: ……

ΠΡΟΣ:
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
ΓΔΕΛΕΠ/ ΔΙΠΑΓΕ
Τμήμα Β’ Λογιστηρίου Πληρωμών Ενισχύσεων
Δομοκού 5
Τ.Κ.: 104 45, Αθήνα

Θέμα: Αποστολή παρτίδας πληρωμής στο πλαίσιο πληρωμής των Παρεμβάσεων Π3-73-2.3 «Στήριξη για επενδύσεις στη μεταποίηση, εμπορία και/ή ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων» του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 - Ανειλημμένες υποχρεώσεις του Υπομέτρου 4.2 της δράσης 4.2.1 «Μεταποίηση εμπορία και ανάπτυξη με τελικό προϊόν εντός του παραρτήματος Ι (γεωργικό προϊόν) του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2014-2022.

Σας διαβιβάζουμε την με αριθμό …… παρτίδα πληρωμής που αφορά στην καταβολή οικονομικών ενισχύσεων δικαιούχου της Παρέμβασης Π3-73-2.3 «Στήριξη για επενδύσεις στη μεταποίηση, εμπορία και/ή ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων» - Ανειλημμένες υποχρεώσεις του Υπομέτρου 4.2 της δράσης 4.2.1 «Μεταποίηση εμπορία και ανάπτυξη με τελικό προϊόν εντός του παραρτήματος Ι (γεωργικό προϊόν) του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2014-2022 για ποσό Δημόσιας Δαπάνης ……€.

Παρακαλούμε για την έκδοση εντολής πληρωμής.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ της ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

(ονοματεπώνυμο, υπογραφή)

ΕΝΤΥΠΟ_4.β

Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων / Περιφέρεια
Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών / ΔΑΟΠ
(διαγράφονται σχετικά οι υπηρεσίες που δεν είναι αρμόδιες)

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ (check-list)
για την πληρωμή της Π3-73-2.3 «Στήριξη για επενδύσεις στη μεταποίηση, εμπορία και/ή ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων» - Ανειλημμένες υποχρεώσεις του Υπομέτρου 4.2 της δράσης 4.2.1 «Μεταποίηση εμπορία και ανάπτυξη με τελικό προϊόν εντός του παραρτήματος Ι (γεωργικό προϊόν) του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2014-2022.

Αριθμός Παρτίδας: .....
Δικαιούχος: .....
Είδος πληρωμής: .....
Συνολικό Ποσό πληρωμής Παρτίδας: .....
Μοναδιαίο Κόστος .....
Κατηγορία Περιφέρειας: .....
Κατηγορία Παρέκκλισης: .....

Υπάρχουν για όλους τους δικαιούχους της παρτίδας τα κάτωθι:		ΝΑΙ	ΟΧΙ
1.	Αποφάσεις καθορισμού συνεχιζόμενων πράξεων στο ΣΣ ΚΑΠ.		
2.	Το αίτημα πληρωμής και ο σχετικός διοικητικός έλεγχος διεκπεραιώθηκαν μέσω του ΠΣΚΕ, σύμφωνα με την προβλεπόμενη διαδικασία.		
3.	Έχουν πραγματοποιηθεί οι απαραίτητες καταχωρίσεις στο Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π.		
4.	Έχουν πραγματοποιηθεί για το σύνολο των δικαιούχων της παρτίδας οι προβλεπόμενοι από την εθνική και ενωσιακή νομοθεσία, διοικητικοί και επιτόπιοι έλεγχοι;		
	Συγκεκριμένα:		
	• έλεγχος του εύλογου κόστους των δαπανών		
	• επιβεβαίωση της επιλεξιμότητας των δαπανών		
	• πραγματοποίηση διασταυρωτικών έλεγχων σύμφωνα με τις οικείες αποφάσεις		
	• έλεγχος αποφυγής διπλής χρηματοδότησης		
	• έλεγχος επιβεβαίωσης ΜΜΕ		
5.	Βεβαίωση τραπέζης για την ύπαρξη τόκων ή μη πριν την αποδέσμευση της εγγυητικής.		
6.	Αποδεικτικό κατάθεσης τόκων υπέρ ΕΛΕΓΕΠ (όπου απαιτείται).		
7.	Προσκόμιση φορολογικής ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων.		
8.	Προσκόμιση ασφαλιστικής ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων.		
9.	Υπάρχουν μειώσεις – κυρώσεις ;		

ΕΝΤΥΠΟ Ε_5

10. Οι δικαιούχοι της παρτίδας έχουν κάνει χρήση του χρηματοδοτικού εργαλείου;
11. Η παρτίδα αφορά σε μερική πληρωμή και δεν υπόκειται σε υποχρέωση παρακράτησης ΑΙΕ λόγω χρήσης του χρηματοδοτικού εργαλείου
12. Οι κάτωθι δικαιούχοι έχουν κάνει χρήση του χρηματοδοτικού εργαλείου και το ποσό του ΑΙΕ που πρέπει να αφαιρεθεί στην τελική πληρωμή έχει ως εξής:

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΑΦΜ	ΠΟΣΟ ΑΙΕ
1			
2			
3			

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:

.....
.....
.....
.....

Βεβαίωση Επιλεξιμότητας:

- Όλοι οι έλεγχοι διεξήχθησαν κανονικά και σύμφωνα με τις ισχύουσες ενωσιακές και εθνικές διατάξεις εφαρμογής του προγράμματος.
- Βεβαιώνεται η επιλεξιμότητα των ενισχύσεων των δικαιούχων που συμπεριλαμβάνονται στην εν λόγω κατάσταση πληρωμής υποχρεώσεων που διαβιβάζεται στην Α.Α.Δ.Ε./ΓΔΕΛΕΠ/ΔΙΠΑΓΕ.
- Τα παραστατικά που επιβεβαιώνουν τα παραπάνω φυλάσσονται στα αρχεία της υπηρεσίας μας και είναι στη διάθεση οποιουδήποτε ελέγχου.

Ημερομηνία .....

Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ	**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ**	**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ**
(υπογραφή)	*(υπογραφή)*	*(υπογραφή)*
(ονοματεπώνυμο)	*(ονοματεπώνυμο)*	*(ονοματεπώνυμο)*

ΕΝΤΥΠΟ Ε_5

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΓΔΟΥ ΥΠΑΑΤ/ Περιφέρεια……

Αθήνα, …/…../……
Αρ. Πρωτ.: …….
ΠΡΟΣ:
Στοιχεία Δικαιούχου:
Δ/νση:
Τ.Κ.:

Θέμα: Προσκόμιση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας

Σε συνέχεια του με αριθμό πρωτοκόλλου ..... αιτήματος προκαταβολής / πληρωμής στο πλαίσιο πληρωμής, της Παρέμβασης Π3-73-2.3 «Στήριξη για επενδύσεις στη μεταποίηση, εμπορία και/ή ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων» του ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 - Ανειλημμένες υποχρεώσεις του Υπομέτρου 4.2 της δράσης 4.2.1 «Μεταποίηση εμπορία και ανάπτυξη με τελικό προϊόν εντός του παραρτήματος Ι (γεωργικό προϊόν) του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2014-2022 παρακαλούμε για την προσκόμιση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

Επισημαίνουμε πως η ενίσχυση εμπίπτει στο Ν.4914/19.03.2022(ΦΕΚ61/Α/21.03.2022), όπως ισχύει κάθε φορά και πως η πληρωμή αφορά:

Προκαταβολή	☐
Μερική πληρωμή	☐
Τελική πληρωμή	☐

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ της ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

(ονοματεπώνυμο, υπογραφή)

« Οδηγίες συμπλήρωσης των εντύπων 1,2,3 που αφορούν την λογιστική τακτοποίηση των εγγυήσεων»

Για την ορθή συμπλήρωση των εντύπων 1,2,3 που αφορούν στη λογιστική τακτοποίηση των εγγυήσεων τα πεδία θα πρέπει να συμπληρώνονται ως ακολούθως:

ΕΝΤΥΠΟ 1-ΠΑΡΑΛΑΒΗ -ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΕΓΓΥΗΣΗΣ

- **ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ:** Συμπληρώνεται η Περιφέρεια, το ονοματεπώνυμο και ο ΑΦΜ του δικαιούχου ή της εταιρείας υπέρ του οποίου/της οποίας έχει εκδοθεί η εγγύηση. Ο ΚΩΔ συμπληρώνεται από το Τμήμα Λογιστηρίου Πληρωμών Ενισχύσεων.
- **ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ:** Συμπληρώνεται το μέτρο ή το καθεστώς για το οποίο έχει εκδοθεί η εγγύηση. Ο ΚΩΔ συμπληρώνεται από το Τμήμα Λογιστηρίου Πληρωμών Ενισχύσεων.
- **ΤΡΑΠΕΖΑ- ΦΟΡΕΑΣ:** Συμπληρώνεται η ακριβής επωνυμία του τραπεζικού ιδρύματος που εξέδωσε την εγγύηση ή του Φορέα του Δημοσίου που προέβη σε γραπτή εγγύηση. Ο ΚΩΔ συμπληρώνεται από το Τμήμα Λογιστηρίου Πληρωμών Ενισχύσεων.
- **ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ:** Συμπληρώνεται ο αριθμός της εγγύησης.
- **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ:** Συμπληρώνεται η ημερομηνία έκδοσης της εγγύησης.
- **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ:** Συμπληρώνεται η ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
- **ΤΟΜΕΑΣ:** Συμπληρώνεται από το Τμήμα Λογιστηρίου Πληρωμών Ενισχύσεων.
- **ΑΦΟΡΑ:** Συμπληρώνεται με την κατηγορία της εγγύησης δηλ. αν έχει εκδοθεί για την λήψη προκαταβολής, για τη συμμετοχή σε διαγωνισμό, για την καλή εκτέλεση έργου κ.τ.λ.
- **ΕΙΔΟΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ:** δηλ. αν είναι ΑΤΟΜΙΚΗ ή ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ εγγύηση.
- **ΑΡΧΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ:** Αναγράφεται το αρχικό ποσό της εγγύησης.
- **ΠΟΣΟ ΔΕΣΜΕΥΣΗΣ:** Αναγράφεται το ποσό που απαιτείται να δεσμευτεί για να καταστεί δυνατή η λήψη της προκαταβολής ή η συμμετοχή σε διαγωνισμό ή η καλή εκτέλεση έργου και ισούται με το ποσό που προβλέπουν οι κανονιστικές διατάξεις.
- **ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΔΙΑΘΕΣΗΣ:** Είναι το ποσό που προκύπτει από την αφαίρεση του ποσού δέσμευσης από την αξία της εγγύησης.
- **ΛΟΓ. ΧΡΕΩΣΗΣ:** Συμπληρώνεται από το Τμήμα Λογιστηρίου Πληρωμών Ενισχύσεων.
- **ΛΟΓ. ΠΙΣΤΩΣΗΣ:** Συμπληρώνεται από το Τμήμα Λογιστηρίου Πληρωμών Ενισχύσεων.
- **ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ:** Αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου του διαβιβαστικού εγγράφου της υπηρεσίας που είναι αρμόδια για την εκκαθάριση του φακέλου στην περίπτωση που διαβιβάζει τον φάκελο πληρωμής στην ΓΔΕΛΕΠ ή το πρωτόκολλο εισερχομένου στην ΓΔΕΛΕΠ όταν η εκκαθάριση του φακέλου γίνεται στην ΓΔΕΛΕΠ
- **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:** Αναγράφεται η ημερομηνία του ανωτέρω εγγράφου.
- **ΣΧΟΛΙΑ:** Αναγράφεται ο Κοινοτικός Κανονισμός στα πλαίσια του οποίου βασίζεται η έκδοση της εγγύησης.
- **ΟΡΙΣΤΙΚΗ Α/Α:** Συμπληρώνεται από το Τμήμα Προϋπολογισμού και Εσόδων της Δ/νσης Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων.

ΕΝΤΥΠΟ 2- ΜΕΡΙΚΗ-ΠΛΗΡΗ ΑΠΟΔΕΣΜΕΥΣΗ ΕΓΓΥΗΣΗΣ

- **ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ**: Συμπληρώνεται η Περιφέρεια, το ονοματεπώνυμο και ο ΑΦΜ του δικαιούχου ή της εταιρείας υπέρ του οποίου/της οποίας έχει εκδοθεί η εγγύηση. Ο ΚΩΔ συμπληρώνεται από το Λογιστήριο Πληρωμών Τρίτων.
- **ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ:** Συμπληρώνεται το μέτρο ή το καθεστώς για το οποίο έχει εκδοθεί η εγγύηση. Ο ΚΩΔ συμπληρώνεται από το Τμήμα Λογιστηρίου Πληρωμών Ενισχύσεων
- **ΤΡΑΠΕΖΑ-ΦΟΡΕΑΣ**: Συμπληρώνεται η ακριβής επωνυμία του τραπεζικού ιδρύματος που εξέδωσε την εγγύηση ή του Φορέα του Δημοσίου που προέβη σε γραπτή εγγύηση. Ο ΚΩΔ συμπληρώνεται από το Τμήμα Λογιστηρίου Πληρωμών Ενισχύσεων.
- **ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ**: Αναγράφεται ο αριθμός της εγγύησης.
- **ΑΡΧΙΚΟ ΠΟΣΟ:** Αναγράφεται το αρχικό ποσό της εγγύησης.
- **ΠΟΣΟ ΑΠΟΔΕΣΜΕΥΣΗΣ:** Αναγράφεται το ποσό κατά το οποίο πρέπει να μειωθεί η εγγύηση.
- **ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΓΙΑ ΑΠΟΔΕΣΜΕΥΣΗ**: Αναγράφεται το ποσό που προκύπτει από την αφαίρεση του ποσού αποδέσμευσης ή των ποσών (αν έχουν προηγηθεί και άλλες μερικές αποδεσμεύσεις) από την αρχική αξία της εγγύησης.
- **ΠΡΩΤ/ΗΜΕΡ. ΑΠΟΔΕΣΜΕΥΣΗΣ/ΜΕΙΩΣΗΣ:** Συμπληρώνεται από το Τμήμα Προϋπολογισμού και Εσόδων της Δ/νσης Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων.
- **ΛΟΓ.ΧΡΕΩΣΗΣ:** Συμπληρώνεται από το Τμήμα Λογιστηρίου Πληρωμών Ενισχύσεων της Δ/νσης Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων.
- **ΛΟΓ.ΠΙΣΤΩΣΗΣ:** Συμπληρώνεται από το Τμήμα Λογιστηρίου Πληρωμών Ενισχύσεων της Δ/νσης Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων.
- **ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ/ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:** Αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου και η ημερομηνία του διαβιβαστικού εγγράφου της υπηρεσίας που είναι αρμόδια για την εκκαθάριση του φακέλου στην περίπτωση που διαβιβάζει τον φάκελο πληρωμής στην ΓΔΕΛΕΠ ή το πρωτόκολλο εισερχομένου στην ΓΔΕΛΕΠ όταν η εκκαθάριση του φακέλου γίνεται στην ΓΔΕΛΕΠ.
- **ΣΧΟΛΙΑ**: Αναγράφεται ο Κοινοτικός Κανονισμός στα πλαίσια του οποίου βασίζεται η έκδοση της εγγύησης.
- **ΟΡΙΣΤΙΚΗ Α/Α**: Συμπληρώνεται από τη Δ/νση Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων.

ΕΝΤΥΠΟ 3 -ΜΕΡΙΚΗ -ΠΛΗΡΗΣ ΚΑΤΑΠΤΩΣΗ ΕΓΓΥΣΗΣ

- **ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ**: Συμπληρώνεται η περιφέρεια, το ονοματεπώνυμο και ο ΑΦΜ του δικαιούχου ή της εταιρείας υπέρ του οποίου/της οποίας έχει εκδοθεί η εγγύηση. Ο ΚΩΔ συμπληρώνεται από το Τμήμα Λογιστηρίου Πληρωμών Ενισχύσεων.
- **ΤΡΑΠΕΖΑ-ΦΟΡΕΑΣ**: Συμπληρώνεται η ακριβής επωνυμία του τραπεζικού ιδρύματος που εξέδωσε την εγγύηση ή του Φορέα του Δημοσίου που προέβη σε γραπτή εγγύηση. Ο ΚΩΔ συμπληρώνεται από το Τμήμα Λογιστηρίου Πληρωμών Ενισχύσεων.
- **ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ**: Αναγράφεται ο αριθμός της εγγύησης.
- **ΤΥΠΟΣ ΚΑΤΑΠΤΩΣΗΣ :** Αναγράφεται αν η κατάπτωση είναι πλήρης ή μερική.
- **ΑΡΧΙΚΟ ΠΟΣΟ:** Αναγράφεται το αρχικό ποσό της εγγύησης.
- **ΠΟΣΟ ΚΑΤΑΠΤΩΣΗΣ:** Συμπληρώνεται με το ποσό της κατάπτωσης της εγγύησης.
- **ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΓΙΑ ΑΠΟΔΕΣΜΕΥΣΗ**: Συμπληρώνεται με το ποσό που προκύπτει από την αφαίρεση του ποσού κατάπτωσης από τη διαθέσιμη αξία όπως είχε διαμορφωθεί μέχρι τη δεδομένη στιγμή.
- **ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤ. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΔΕΣΜΕΥΣΗΣ / ΚΑΤΑΠΤΩΣΗΣ :** Συμπληρώνεται από το Τμήμα Προϋπολογισμού και Εσόδων της Δ/νσης Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων.
- **ΓΡΑΜ. ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ & ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:** Συμπληρώνεται από το Τμήμα Προϋπολογισμού και Εσόδων της Δ/νσης Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων.
- **ΛΟΓ. ΧΡΕΩΣΗΣ:** Συμπληρώνεται από το Τμήμα Λογιστηρίου Πληρωμών Ενισχύσεων.
- **ΛΟΓ. ΠΙΣΤΩΣΗΣ:** Συμπληρώνεται από το Τμήμα Λογιστηρίου Πληρωμών Ενισχύσεων.
- **ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ:** Αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου του διαβιβαστικού εγγράφου της υπηρεσίας που είναι αρμόδια για την εκκαθάριση του φακέλου στην περίπτωση που διαβιβάζει τον φάκελο πληρωμής στην ΓΔΕΛΕΠ ή το πρωτόκολλο εισερχομένου στην ΓΔΕΛΕΠ όταν η εκκαθάριση του φακέλου γίνεται στην ΓΔΕΛΕΠ/ΔΙΠΑΓΕ.
- **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :** Αναγράφεται η ημερομηνία του ανωτέρω εγγράφου.
- **ΣΧΟΛΙΑ**: Αναγράφεται ο Κοινοτικός Κανονισμός στα πλαίσια του οποίου βασίζεται η έκδοση της εγγύησης .
- **ΟΡΙΣΤΙΚΗ Α/Α**: Συμπληρώνεται από τη Δ/νση Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων.

ΕΝΤΥΠΟ 1

Π3 - 73		

ΑΑΔΕ/ΓΔΕΛΕΠ/ΔΙΠΑΓΕ ΠΑΡΑΛΑΒΗ -ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΕΓΓΥΗΣΗΣ

	ΚΩΔ	
Δικαιούχος		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ…...../ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ / ΑΦΜ
Αιτιολογία		

	ΚΩΔ			Αριθμός Ε/Ε	
Τράπεζα-Φορέας		ΤΡΑΠΕΖΑ			
Ημ/νία Έκδ.		Ημ/νία Λήξης		Τομέας	65 Π3-73
Αφορά	ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ	Είδος Εγγύησης			
Αρχική Αξία Ε/Ε		Ποσό Δέσμευσης		Διαθέσιμη Αξία	
		Λογ.Χρέωσης	02.7320.000.001	Λογ.Πίστωσης	06.7320.000.001

Αριθμός Πρωτ.	Ημερομηνία	Σχόλια

	Οριστική Α/Α	

Ο/Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)

Ο/Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)

ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΕΝΤΥΠΟ 2 (i)

		A *-ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:*	
ΜΕΤΡΟ 4.2.1		***B*** *-ΕΘΝΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:*	

ΑΑΔΕ/ΓΔΕΛΕΠ/ΔΙΠΑΓΕ [ΜΕΡΙΚΗ-ΠΛΗΡΗΣ ΑΠΟΔΕΣΜΕΥΣΗ ΕΓΓΥΗΣΗΣ]

	ΚΩΔ				
Δικαιούχος					
Αιτιολογία	ΒΜ4.2				
	ΚΩΔ			Αριθμός Ε/Ε Κοινοτική	...../A/*
Τράπεζα-Φορέας				Αριθμός Ε/Ε Εθνική	...../B*
Ημ/νία Έκδ.		Ημ/νία Λήξης		Τομέας	60 ΜΕΤΡΟ 04.2.1
Αφορά		Είδος Εγγύησης			
Α- Αρχική Αξία Εγγύησης		Α-Ποσό Αποδέσμευσης		Α-Διαθέσιμη Αξία	
Β- Αρχική Αξία Εγγύησης		Β-Ποσό Αποδέσμευσης		Β-Διαθέσιμη Αξία	
Πρωτ. Ημερ Αποδ/Μείωσης		Λογ.Χρέωσης Α	060420000007	Λογ.Πίστωσης Α	020420000007
		Λογ.Χρέωσης Β	060420000008	Λογ.Πίστωσης Β	020420000008

Αριθμός Πρωτ.		Σχόλια

Οριστική Α/Α Κοινοτική		
Οριστική Α/Α Εθνική		

όπου Α= Αφορά Κοινοτική Χρηματοδότηση
όπου Β= Αφορά Εθνική Χρηματοδότηση
ο αριθμός Ε/Ε στα πεδια με τον αστερίσκο σε περίπτωση που είναι ο ίδιος καταχωρείται δυο φορές

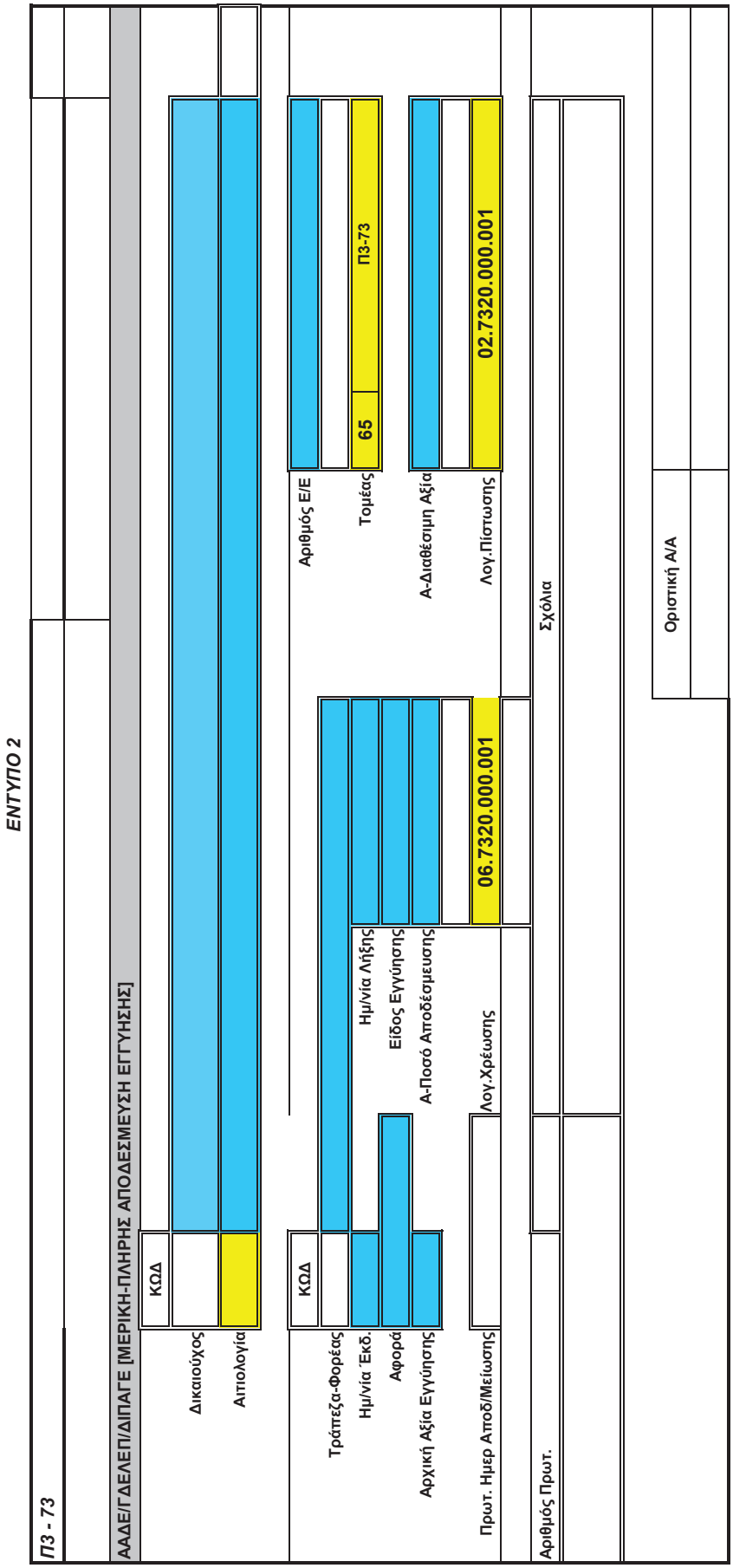
Ο/Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

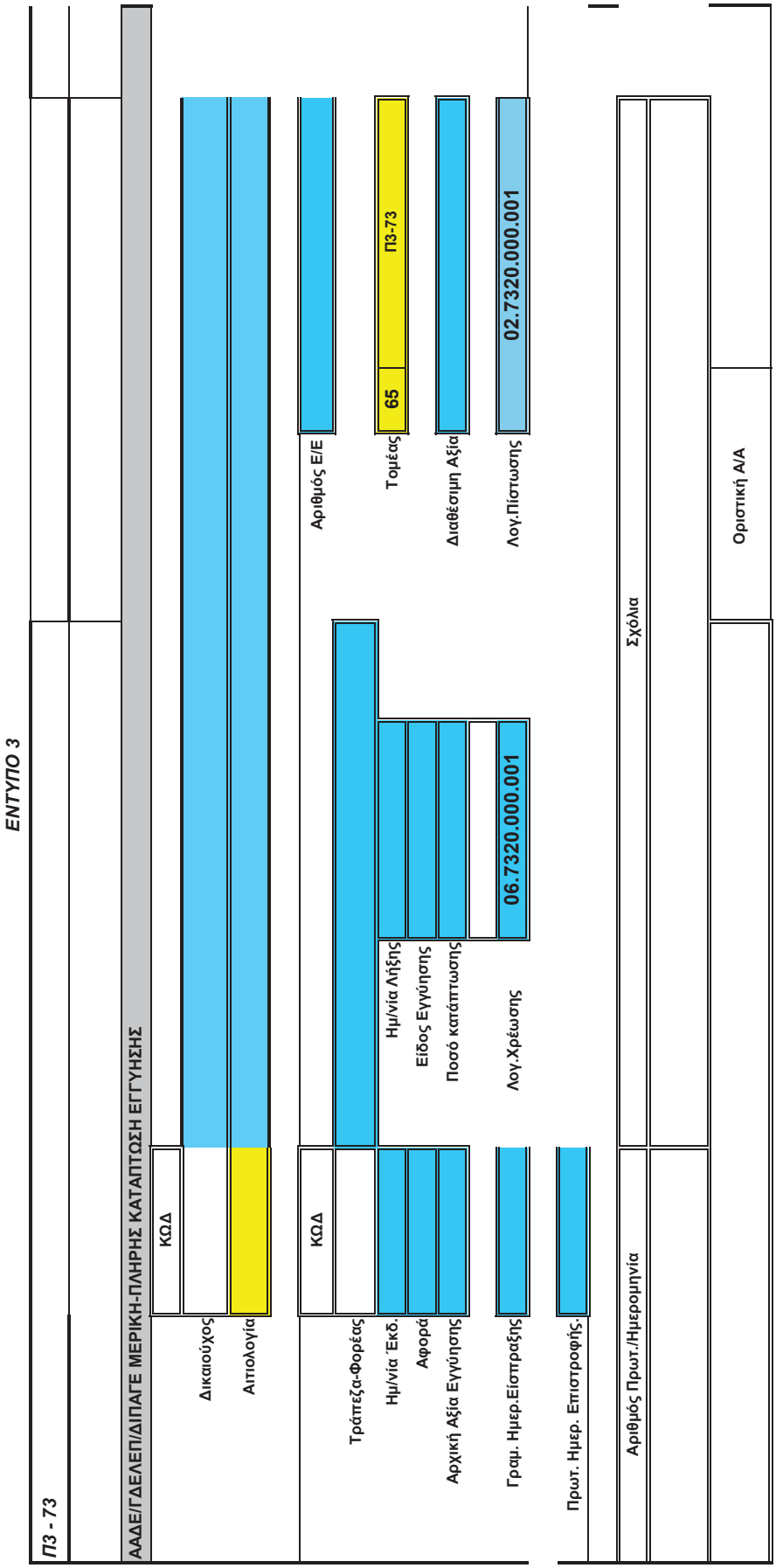
(ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)

Ο/Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)

ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ


ΕΝΤΥΠΟ 2
Π3 - 73
ΑΑΔΕ/ΓΔΕΛΕΠ/ΔΙΠΑΓΕ [ΜΕΡΙΚΗ-ΠΛΗΡΗΣ ΑΠΟΔΕΣΜΕΥΣΗ ΕΓΓΥΗΣΗΣ]
ΚΩΔ
Δικαιούχος
Αιτιολογία
ΚΩΔ
Τράπεζα-Φορείς
Ημ/νία Έκδ.
Αφορά
Αρχική Αξία Εγγύησης
Πρωτ. Ημερ Αποδ/Μείωσης
Αριθμός Πρωτ.
Αριθμός Ε/Ε
Τομέας
Π3-73
65
Α-Διαθέσιμη Αξία
Λογ.Πίστωσης
02.7320.000.001
Ημ/νία Λήξης
Είδος Εγγύησης
Α-Ποσό Αποδέσμευσης
Λογ.Χρέωσης
06.7320.000.001
Σχόλια
Οριστική Α/Α
Ο/Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
(ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)
Ο/Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ
(ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)
ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ



Ο/Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)

Ο/Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)

ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΕΝΤΥΠΟ 3 (i)

	A *-ΕΝΩΣΙΑΚΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:*	
ΜΕΤΡΟ 4.2.1	***B*** *-ΕΘΝΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:*	

ΑΑΔΕ/ΓΔΕΛΕΠ/ΔΙΠΑΓΕ [ΜΕΡΙΚΗ-ΠΛΗΡΗΣ ΚΑΤΑΠΤΩΣΗ ΕΓΓΥΗΣΗΣ]

	ΚΩΔ					
Δικαιούχος						
Αιτιολογία	ΒΜ 4.2					
	ΚΩΔ			Αριθμός Ε/Ε Ενωσιακή	……/A	*
Τράπεζα-Φορέας		ΤΡΑΠΕΖΑ ……		Αριθμός Ε/Ε Εθνική	……/B	*
Ημ/νία Έκδ.		Ημ/νία Λήξης		Τομέας	60	ΜΕΤΡΟ 04.2.1
Αφορά	ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ	Είδος Εγγύησης				
Α- Αρχική Αξία Εγγύησης		Α-Ποσό Κατάπτωσης		Α-Διαθέσιμη Αξία		
Β- Αρχική Αξία Εγγύησης		Β-Ποσό Κατάπτωσης		Β-Διαθέσιμη Αξία		
Γραμ. Ημερ.Είσπραξης		Λογ.Χρέωσης Α	06.0420.000.007	Λογ.Πίστωσης Α	02.0420.000.007	
Πρωτ. Ημερ. Επιστροφής.		Λογ.Χρέωσης Β	06.0420.000.008	Λογ.Πίστωσης Β	02.0420.000.008	

Αριθμός Πρωτ.		Σχόλια

Οριστική Α/Α Ενωσιακή	
Οριστική Α/Α Εθνική	

όπου Α= Αφορά Ενωσιακή Χρηματοδότηση
όπου Β= Αφορά Εθνική Χρηματοδότηση
ο αριθμός Ε/Ε στα πεδια με τον αστερίσκο σε περίπτωση που είναι ο ίδιος καταχωρείται δυο φορές

Ο/Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)

Ο/Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)

ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

Στρατηγικό Σχέδιο ΚΑΠ 2023-2027

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023-2027

Μέτρο 4: «Επενδύσεις σε υλικά στοιχεία του ενεργητικού»
Υπομέτρο 4.2: «Στήριξη για επενδύσεις στη μεταποίηση, εμπορία ή και ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων»
Δράση 4.2.1 «Μεταποίηση, εμπορία ή και ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων με τελικό προϊόν εντός του Παραρτήματος Ι της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (γεωργικό προϊόν).»
Ανειλημμένες υποχρεώσεις από Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) της Ελλάδας 2014-2022
Π3-73-2.3 - Στήριξη για επενδύσεις στη μεταποίηση/ εμπορία και/ή ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ (ΥΠΑΑΤ)

ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ ΛΗΨΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

ΑΦΜ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΡΓΟΥ)

ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ | Στρατηγικό Σχέδιο ΚΑΠ 2023-2027 | ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Η Ευρώπη επενδύει στις αγροτικές περιοχές

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

Στρατηγικό Σχέδιο ΚΑΠ 2023-2027

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023-2027

Μέτρο 4: «Επενδύσεις σε υλικά στοιχεία του ενεργητικού»
Υπομέτρο 4.2: «Στήριξη για επενδύσεις στη μεταποίηση, εμπορία ή και ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων»
Δράση 4.2.1 «Μεταποίηση, εμπορία ή και ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων με τελικό προϊόν εντός του Παραρτήματος Ι της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (γεωργικό προϊόν).»
Ανειλημμένες υποχρεώσεις από Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) της Ελλάδας 2014-2022
Π3-73-2.3 - Στήριξη για επενδύσεις στη μεταποίηση/ εμπορία και/ή ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ (ΥΠΑΑΤ)

ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΛΗΨΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

ΑΦΜ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΡΓΟΥ)

ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ | Στρατηγικό Σχέδιο ΚΑΠ 2023-2027 | ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Η Ευρώπη επενδύει στις αγροτικές περιοχές

Κωδικός ενέργειας: 887193, Χρήστης και Ημερομηνία Οριστικοποίησης:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

Στρατηγικό Σχέδιο ΚΑΠ 2023-2027

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023-2027

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ (ΥΠΑΑΤ)

Μέτρο 4: «Επενδύσεις σε υλικά στοιχεία του ενεργητικού»
Υπομέτρο 4.2: «Στήριξη για επενδύσεις στη μεταποίηση, εμπορία ή και ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων»
Δράση 4.2.1 «Μεταποίηση, εμπορία ή και ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων με τελικό προϊόν εντός του Παραρτήματος Ι της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (γεωργικό προϊόν).»

Ανειλημμένες υποχρεώσεις από Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) της Ελλάδας 2014-2022
ΠΣ-73-2.3 - Στήριξη για επενδύσεις στη μεταποίηση/ εμπορία και/ή ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων

ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

Επωνυμία Δικαιούχου	
ΑΦΜ Δικαιούχου	
Κωδικός Πράξης	
Τίτλος Έργου	
Ημερομηνία Οριστικοποίησης	

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

Στρατηγικό Σχέδιο ΚΑΠ 2023-2027

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΚΟΙΝΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 2023-2027

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ (ΥΠΑΑΤ)

Μέτρο 4: «Επενδύσεις σε υλικά στοιχεία του ενεργητικού»
Υπομέτρο 4.2: «Στήριξη για επενδύσεις στη μεταποίηση, εμπορία ή και ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων»
Δράση 4.2.1 «Μεταποίηση, εμπορία ή και ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων με τελικό προϊόν εντός του Παραρτήματος Ι της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (γεωργικό προϊόν).»

Ανειλημμένες υποχρεώσεις από Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) της Ελλάδας 2014-2022
Π3-73-2.3 - Στήριξη για επενδύσεις στη μεταποίηση/ εμπορία και/ή ανάπτυξη γεωργικών προϊόντων

ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

Επωνυμία Δικαιούχου	
ΑΦΜ Δικαιούχου	
Κωδικός Πράξης	
Τίτλος Έργου	
Ημερομηνία Οριστικοποίησης	

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Νοεμβρίου 2026

Ο Διοικητής

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02067500911260032