



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

4 Αυγούστου 2026

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4844

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 64958

Καθορισμός των ειδικότερων όρων και προϋποθέσεων, των απαιτούμενων δικαιολογητικών, του τρόπου απόδειξης της συγγένειας και της εξουσιοδότησης, καθώς και κάθε αναγκαίας τεχνικής ή διαδικαστικής λεπτομέρειας για την εφαρμογή του άρθρου 233 του ν. 5297/2026 (Α' 64).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 233 και 256 του ν. 5297/2026 «Απλούστευση του πλαισίου άσκησης οικονομικών δραστηριοτήτων - Ενίσχυση της αναπτυξιακής δραστηριότητας και των στρατηγικών επενδύσεων και λοιπές διατάξεις» (Α' 64),

β) του ν. 4919/2022 «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 71),

γ) του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133),

δ) του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131),

ε) του Κεφαλαίου ΙΑ' «ΨΗΦΙΑΚΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ» (άρθρα 75-83) του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση [Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024] - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες [Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972] και άλλες διατάξεις» (Α' 184),

στ) του π.δ. 340/1998 «Περί του επαγγέλματος Λογιστή-Φοροτεχνικού - αδείας ασκήσεως» (Α' 228),

ζ) του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

η) του π.δ. 5/2022 «Οργανισμός Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων» (Α' 15),

θ) του π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων - Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130),

ι) του π.δ. 32/2024 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

2. Την ανάγκη διασφάλισης εύρυθμης και δίκαιης λειτουργίας της διαδικασίας εμπορικής δημοσιότητας στο Γ.Ε.ΜΗ. σε περίπτωση συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας που αφορά σε λογιστή - φοροτεχνικό ο οποίος έχει αναλάβει την προετοιμασία και υποβολή δηλώσεων, πράξεων ή οικονομικών καταστάσεων υπόχρεου προσώπου στο Γ.Ε.ΜΗ.

3. Την υπ' αρ. 55385/01-07-2026 εισήγηση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Ανάπτυξης, βάσει της περ. (ε) της παρ. 5 του άρθρου 24 του ν. 4270/2014 (Α' 143), σύμφωνα με την οποία η έκδοση της παρούσας απόφασης δεν προκαλεί δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.



4. Το γεγονός ότι με τις διατάξεις της παρούσας θεσπίζεται νέα διοικητική διαδικασία με τον επίσημο τίτλο «Αίτηση λογιστή-φοροτεχνικού για παράταση καταχώρισης πράξης ή στοιχείου στο Γ.Ε.ΜΗ.», αποφασίζουμε:

Τον καθορισμό των ειδικότερων όρων και προϋποθέσεων, των απαιτούμενων δικαιολογητικών, του τρόπου απόδειξης της συγγένειας και της εξουσιοδότησης, καθώς και κάθε αναγκαία τεχνικής ή διαδικαστικής λεπτομέρειας για την εφαρμογή του άρθρου 233 του ν. 5297/2026 (Α' 64), δυνάμει της εξουσιοδοτικής του άρθρου 256 του ίδιου νόμου.

Άρθρο 1

Πεδίο Εφαρμογής

Στο πεδίο εφαρμογής της παρούσας απόφασης υπάγονται οι λογιστές-φοροτεχνικοί, κάτοχοι επαγγελματικής ταυτότητας Α' ή Β' τάξης, οι οποίοι έχουν αναλάβει τη διεκπεραίωση υποχρεώσεων δημοσιότητας που απορρέουν από την κείμενη νομοθεσία για το Γ.Ε.ΜΗ., για λογαριασμό φυσικών ή νομικών προσώπων, υπόχρεων εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ.

Άρθρο 2

Περιπτώσεις Ανωτέρας Βίας

Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας, κατά την έννοια του άρθρου 233 του ν. 5297/2026, νοούνται:

- α) Η νοσηλεία του ίδιου του λογιστή-φοροτεχνικού λόγω ασθένειας ή τοκετού, διάρκειας τουλάχιστον τριών (3) ημερών, σε δημόσιο ή ιδιωτικό νοσοκομείο.
- β) Η νοσηλεία, υπό τις ίδιες προϋποθέσεις, του/της συζύγου ή συγγενών α' βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας του λογιστή-φοροτεχνικού, στην περίπτωση που απαιτείται η παροχή προσωπικής φροντίδας από τον λογιστή.
- γ) Ο θάνατος του λογιστή-φοροτεχνικού ή συγγενικού του προσώπου α' βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας.

Άρθρο 3

Διάρκεια Παράτασης Προθεσμιών

Η διάρκεια της χορηγούμενης παράτασης, εντός της οποίας οι σχετικές υποβολές θεωρούνται εμπρόθεσμες, καθορίζεται ως εξής:

- α) Περίπτωση Νοσηλείας:
 - (αα) Σε περίπτωση νοσηλείας έως 30 ημερών, η προθεσμία που λήγει εντός του διαστήματος από την πρώτη (1η) έως και την τριακοστή (30ή) ημέρα της νοσηλείας, παρατείνεται έως το τέλος του επόμενου μήνα.
 - (αβ) Σε περίπτωση νοσηλείας που υπερβαίνει τις 30 ημέρες, η προθεσμία παρατείνεται έως το τέλος του επόμενου μήνα από τον τελευταίο μήνα εντός του οποίου συμπληρώθηκε το διάστημα των 30 ημερών νοσηλείας.
 - β) Σε περίπτωση θανάτου λογιστή ή συγγενούς α' βαθμού, η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως έως το τέλος του μεθεπόμενου μήνα από τον μήνα κατά τον οποίο επήλθε ο θάνατος.
 - γ) Σε περίπτωση που συντελούνται διαδοχικά γεγονότα νοσηλείας και θανάτου, η προθεσμία παρατείνεται αντίστοιχα διαδοχικά, σύμφωνα με τα ως άνω προβλεπόμενα.

Άρθρο 4

Όροι και Προϋποθέσεις Εφαρμογής

Ως προϋπόθεση για την χορήγηση των ανωτέρω προβλεπόμενων παρατάσεων ορίζεται η σωρευτική συνδρομή των ακόλουθων όρων:

- α) Αποδεδειγμένη Εξουσιοδότηση: Ο λογιστής-φοροτεχνικός θα πρέπει να είναι είτε (i) εξουσιοδοτημένος μέσω ψηφιακής πλατφόρμας (gov. gr/Myaade), είτε (ii) να έχει οποιαδήποτε σχέση εργασίας με τον υπόχρεο, ώστε να επιβεβαιώνεται ή να προκύπτει από την εργασιακή σχέση η σχέση εντολέα-λογιστή και η ανάθεση της τήρησης των λογιστικών αρχείων κατά τον κρίσιμο χρόνο.
- β) Χρονικός Περιορισμός: Η ιδιότητα του εξουσιοδοτημένου λογιστή ή η σχέση εργασίας πρέπει να υφίσταται ήδη κατά τον προηγούμενο μήνα από την ημερομηνία επέλευσης του γεγονότος ανωτέρας βίας.

Άρθρο 5

Απαιτούμενα Δικαιολογητικά

1. Η επέλευση των γεγονότων ανωτέρας βίας αποδεικνύεται με την προσκόμιση των εξής δικαιολογητικών εγγράφων:

- α) Για τη νοσηλεία του ίδιου του λογιστή λόγω ασθένειας ή τοκετού:
Βεβαίωση νοσοκομείου, δημοσίου ή ιδιωτικού, από την οποία προκύπτουν οι ημερομηνίες εισόδου και εξόδου. Για τον υπολογισμό του διαστήματος νοσηλείας συνυπολογίζεται και η ημέρα εξόδου.



- β) Για τον θάνατο του λογιστή:
Ληξιαρχική πράξη θανάτου ή βεβαίωση του νοσοκομείου όπου επήλθε ο θάνατος.
- γ) Για τη νοσηλεία ή τον θάνατο συγγενικού προσώπου α' βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας:
(γα) Βεβαίωση νοσοκομείου, δημοσίου ή ιδιωτικού, από την οποία προκύπτουν οι ημερομηνίες εισόδου και εξόδου ή/και ληξιαρχική πράξη θανάτου ή βεβαίωση του νοσοκομείου όπου επήλθε ο θάνατος.
(γβ) Πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
(γγ) Βεβαίωση από το νοσοκομείο ότι κατά τη νοσηλεία ο λογιστής έχει δηλωθεί ως φροντιστής - συνοδός του ασθενούς με συγγένεια α' βαθμού.
2. Σε κάθε περίπτωση, απαιτείται η προσκόμιση δικαιολογητικών που αποδεικνύουν την πλήρωση των όρων και προϋποθέσεων των περ. α) και β) του άρθρου 4. Συγκεκριμένα ο υπόχρεος προσκομίζει στην αρμόδια Υ.Γ.Ε.ΜΗ. ένα εκ των ακόλουθων δικαιολογητικών:
- (α) Βεβαίωση εξουσιοδότησης από την ψηφιακή πύλη myAADE (Επιλογή: Μητρώο και Επικοινωνία/Βεβαίωση Εξουσιοδότησης/Διαχείριση Δήλωσης Εισοδήματος Νομικού Προσώπου).
- ή
- (β) Εξουσιοδότηση υπόχρεου προς τον λογιστή- φοροτεχνικό μέσω τη πλατφόρμας Gov.gr.
- ή
- (γ) Αναγγελία πρόσληψης του λογιστή - φοροτεχνικού από τον υπόχρεο που έχει αναρτηθεί στο σύστημα ΕΡΓΑΝΗ.

Άρθρο 6

Διαδικασία Υποβολή αιτήματος και Απαλλαγής Κυρώσεων

1. Διαδικασία Υποβολής αιτήματος Απαλλαγής Κυρώσεων: Η υποβολή αιτήματος συνοδεύεται από όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και διενεργείται στις αρμόδιες Υπηρεσίες υποχρεωτικά ηλεκτρονικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
2. Διαδικασία Απαλλαγής Κυρώσεων: Εφόσον από την εξέταση των ως άνω αιτημάτων, η οποία διενεργείται από τις Υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ., διαπιστωθεί ότι συντρέχει λόγος ανωτέρας βίας σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας, για το διάστημα της χορηγούμενης παράτασης δεν επιβάλλονται στα υπόχρεα πρόσωπα πρόστιμα, προσαυξήσεις ή λοιπές διοικητικές κυρώσεις, ή εάν έχουν επιβληθεί ανακαλούνται.

Άρθρο 7

Έναρξη Ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Ιουλίου 2026

Ο Υπουργός

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΘΕΟΔΩΡΙΚΑΚΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- Β.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση
https://eservices.et.gr

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30



* 0 2 0 4 8 4 4 0 4 0 8 2 6 0 0 0 4 *