



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Αυγούστου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4537

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 313366

Λειτουργία της εφαρμογής «Μητρώο Απασχολούμενων στον Πολιτιστικό και Δημιουργικό Τομέα».

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ -
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 5039/2023 «Μέτρα στήριξης των συγγενών των θυμάτων και των πληγέντων του σιδηροδρομικού δυστυχήματος των Τεμπών της 28ης Φεβρουαρίου 2023, συνταξιοδοτική διάταξη, ρυθμίσεις για την ενίσχυση της ασφάλειας των συγκοινωνιών, διατάξεις για την ενίσχυση της ανάπτυξης, παρεμβάσεις για τον εκσυγχρονισμό της τουριστικής νομοθεσίας και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 83) και ειδικότερα τα άρθρα 107-110 και την παρ. 3 του άρθρου 123.

2. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

3. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

4. Τον ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

5. Τον ν. 4727/2020 Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις (Α' 184).

6. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27 ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του

Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).

7. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων - Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130).

8. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

9. Το π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139).

10. Το π.δ. 4/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού» (Α' 7).

11. Το π.δ. 134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης» (Α' 168).

12. Το π.δ. 40/2020 «Οργανισμός του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (Α' 85).

13. Το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123).

14. Το π.δ. 32/2024 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 91).

15. Την υπ' αρ. 273070/2024 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Πολιτισμού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Πολιτισμού Ιάσονα Φωτήλα» (Β' 3621).

16. Την υπό στοιχεία 38428 ΕΞ 2021 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Κανόνες για την παροχή ψηφιακών δημόσιων υπηρεσιών» (Β' 5231).

17. Την υπό στοιχεία 3981 ΕΞ 2020 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Παροχή Υπηρεσίας Αυθεντικοποίησης Χρηστών OAuth2.0 σε Πληροφοριακά Συστήματα τρίτων Φορέων» (Β' 762).

18. Την υπό στοιχεία 29810 ΕΞ 23.10.2020 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Διαδικασία αυθεντικοποίησης υπαλλήλων του δημοσίου τομέα σε ψηφιακές δημόσιες υπηρεσίες» (Β' 4798).

19. Την υπό στοιχεία 118944 ΕΞ 2019 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Λειτουργία Κέντρου Διαλει-

τουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (Β' 3990).

20. Την υπ' αρ. 210053/2.5.2023 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός των Κωδικών Αριθμών Δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) και των κωδικών ειδικότητας, στους οποίους εμπίπτουν οι δραστηριότητες του πολιτιστικού και δημιουργικού τομέα σύμφωνα με τις παρ. 1, 2 και 3 του άρθρου 107, των ΚΑΔ και των κωδικών ειδικότητας στους οποίους εμπίπτουν οι υποστηρικτικές δραστηριότητες του πολιτιστικού και δημιουργικού τομέα σύμφωνα με τις παρ. 4, 5 και 6 του άρθρου 107, του ν. 5039/2023 "Μέτρα στήριξης των συγγενών των θυμάτων και των πληγέντων του σιδηροδρομικού δυστυχήματος των Τεμπών της 28ης Φεβρουαρίου 2023, συνταξιοδοτική διάταξη, ρυθμίσεις για την ενίσχυση της ασφάλειας των συγκοινωνιών, διατάξεις για την ενίσχυση της ανάπτυξης, παρεμβάσεις για τον εκσυγχρονισμό της τουριστικής νομοθεσίας και άλλες επείγουσες διατάξεις" (Α' 83)» (Β' 2905).

21. Την υπ' αρ. 165161/10.4.2025 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός των διαδικασιών άντλησης στοιχείων του Μητρώου Απασχολούμενων στον Πολιτιστικό και Δημιουργικό Τομέα καθώς και κάθε άλλου θέματος της παρ. 2 του άρθρου 123, του ν. 5039/2023» (Β' 1922).

22. Την από 14.3.2025 Εκτίμηση Αντικτύπου σχετικά με την Προστασία Δεδομένων (Ε.Α.Π.Δ.) της παρ. 1 του άρθρου 35 του Γ.Κ.Π.Δ.

23. Το γεγονός ότι με τις διατάξεις της παρούσας θεσπίζεται νέα διοικητική διαδικασία με επίσημο τίτλο: «Εγγραφή στο Μητρώο Απασχολούμενων στον Πολιτισμό»

24. Την υπ' αρ. 245280/29.05.2025 εισηγητική-οικονομική έκθεση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Πολιτισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Πεδίο εφαρμογής

Με την παρούσα καθορίζουμε το χρόνο έναρξης της παραγωγικής λειτουργίας του Μητρώου Απασχολούμενων στον Πολιτιστικό και Δημιουργικό Τομέα (εφεξής «Μητρώο Απασχολούμενων στον Πολιτισμό, ΜΑΠ»), τα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για τη λειτουργία της εφαρμογής, την διαδικασία, τον τρόπο αυθεντικοποίησης των χρηστών της εφαρμογής, καθώς και κάθε άλλο, τεχνικό ή λεπτομερειακό, θέμα για τη λειτουργία του ΜΑΠ.

Άρθρο 2

Αρμόδια Υπηρεσία

Αρμόδια για την τήρηση του ΜΑΠ είναι η Γενική Διεύθυνση Σύγχρονου Πολιτισμού του Υπουργείου Πολιτισμού και ειδικότερα για:

1. Την κανονική, συνεχή και ασφαλή λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος του μητρώου και την άντληση στοιχείων από αυτό.

2. Τη δημιουργία και ανάρτηση στο ΜΑΠ ενημερωτικού υλικού για τα ισχύοντα δικαιώματα, παροχές, εργαλεία, πολιτικές και μέτρα στήριξης, καθώς και για σχετικές με τα ανωτέρω χρηστικές πληροφορίες, προθεσμίες και λοιπούς όρους υποβολής αιτημάτων.

Άρθρο 3

Πρόσβαση και Χρήστες του ΜΑΠ

1. Το Μητρώο Απασχολούμενων στον Πολιτισμό (ΜΑΠ) είναι προσβάσιμο μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr -ΕΨΠ).

2. Χρήστες του ΜΑΠ είναι κάθε φυσικό πρόσωπο που ενεργεί για τον εαυτό του ατομικά. Οι χρήστες αποκτούν πρόσβαση στην εφαρμογή κατόπιν αυθεντικοποίησής τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 24 του ν. 4727/2020 (Α' 184).

3. Διαχειριστές του ΜΑΠ είναι οι εξουσιοδοτημένοι υπάλληλοι του Υπουργείου Πολιτισμού που διαχειρίζονται τις αιτήσεις των φυσικών προσώπων, έχουν πρόσβαση σε στατιστικές αναλύσεις και στα εργαλεία ενημέρωσης των χρηστών. Οι διαχειριστές αποκτούν πρόσβαση με Κωδικούς Δημόσιας Διοίκησης σύμφωνα με την υπό στοιχεία 29810 ΕΞ 23.10.2020 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Διαδικασία αυθεντικοποίησης υπαλλήλων του δημοσίου τομέα σε ψηφιακές δημόσιες υπηρεσίες» (Β' 4798).

Άρθρο 4

Αίτηση Εγγραφής στο ΜΑΠ

1. Στο Μητρώο Απασχολούμενων στον Πολιτισμό (ΜΑΠ) δικαιούνται να εγγραφούν:

α. Οι εργαζόμενοι στον Πολιτιστικό και Δημιουργικό Τομέα.

β. Οι επαγγελματίες του Πολιτιστικού και Δημιουργικού Τομέα.

γ. Οι εργαζόμενοι σε υποστηρικτικές δραστηριότητες του Πολιτιστικού και Δημιουργικού Τομέα.

δ. Οι επαγγελματίες υποστηρικτικών δραστηριοτήτων του Πολιτιστικού και Δημιουργικού Τομέα σύμφωνα με τους ορισμούς των περ. 2, 3, 5 και 6, της παρ. 1 του άρθρου 107 του ν. 5039/2023.

2. Η εγγραφή στο ΜΑΠ είναι προαιρετική.

3. Για την εγγραφή στο ΜΑΠ, το φυσικό πρόσωπο - χρήστης συμπληρώνει αίτηση με τα εξής στοιχεία:

1) Στοιχεία ταυτοποίησης (Όνομα, Επώνυμο, ΑΦΜ, Πατρώνυμο, Μητρώνυμο, ΑΜΚΑ). Τα στοιχεία αυτά αντλούνται μέσω διαλειτουργικότητας και προσυμπληρώνονται αυτόματα.

2) Στοιχεία επικοινωνίας (Τηλέφωνο, ηλεκτρονική διεύθυνση).

3) Επάγγελμα/Ειδικότητα με την επισύναψη ή συμπλήρωση της αντίστοιχης τεκμηρίωσης.

4) Δήμο Άσκησης Επαγγελματικής Δραστηριότητας.

5) Επιθυμία συμμετοχής σε ομάδες επικοινωνίας.

4. Εφόσον το φυσικό πρόσωπο - χρήστης υπάγεται στις κατηγορίες α. έως δ. της παρ. 1, δημιουργείται προσωπικός λογαριασμός με την ένδειξη «Πιστοποιημένος χρήστης».

α. Για τις κατηγορίες α. και γ. της παρ. 1, ο έλεγχος υπαγωγής πραγματοποιείται μέσω διαλειτουργικότητας με στοιχεία του Πληροφοριακού Συστήματος Εργάνη, σύμφωνα με τις ειδικότητες εργαζόμενων της κοινής υπουργικής απόφασης υπ' αρ. 210053/2022 «Καθορισμός των Κωδικών Αριθμών Δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) και των κωδικών ειδικότητας, στους οποίους εμπίπτουν οι

δραστηριότητες του πολιτιστικού και δημιουργικού τομέα σύμφωνα με τις παρ. 1, 2 και 3 του άρθρου 107, των ΚΑΔ και των κωδικών ειδικότητας στους οποίους εμπίπτουν οι υποστηρικτικές δραστηριότητες του πολιτιστικού και δημιουργικού τομέα σύμφωνα με τις παρ. 4, 5 και 6 του άρθρου 107, του ν. 5039/2023 «Μέτρα στήριξης των συγγενών των θυμάτων και των πληγέντων του σιδηροδρομικού δυστυχήματος των Τεμπών της 28ης Φεβρουαρίου 2023, συνταξιοδοτική διάταξη, ρυθμίσεις για την ενίσχυση της ασφάλειας των συγκοινωνιών, διατάξεις για την ενίσχυση της ανάπτυξης, παρεμβάσεις για τον εκσυγχρονισμό της τουριστικής νομοθεσίας και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 83)» (Β' 2905).

β. Για τις κατηγορίες β. και δ. της παρ. 1, ο έλεγχος υπαγωγής πραγματοποιείται μέσω διαλειτουργικότητας με στοιχεία του φορολογικού μητρώου της Α.Α.Δ.Ε. σύμφωνα με τους ΚΑΔ επαγγελματιών της κοινής υπουργικής απόφασης υπ' αρ. 210053/2022 «Καθορισμός των Κωδικών Αριθμών Δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) και των κωδικών ειδικότητας, στους οποίους εμπίπτουν οι δραστηριότητες του πολιτιστικού και δημιουργικού τομέα σύμφωνα με τις παρ. 1, 2 και 3 του άρθρου 107, των ΚΑΔ και των κωδικών ειδικότητας στους οποίους εμπίπτουν οι υποστηρικτικές δραστηριότητες του πολιτιστικού και δημιουργικού τομέα σύμφωνα με τις παρ. 4, 5 και 6 του άρθρου 107, του ν. 5039/2023 «Μέτρα στήριξης των συγγενών των θυμάτων και των πληγέντων του σιδηροδρομικού δυστυχήματος των Τεμπών της 28ης Φεβρουαρίου 2023, συνταξιοδοτική διάταξη, ρυθμίσεις για την ενίσχυση της ασφάλειας των συγκοινωνιών, διατάξεις για την ενίσχυση της ανάπτυξης, παρεμβάσεις για τον εκσυγχρονισμό της τουριστικής νομοθεσίας και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 83)» (Β' 2905).

Εφόσον το φυσικό πρόσωπο - χρήστης δεν εμπίπτει στους ορισμούς των παρ. 2, 3, 5 και 6 του άρθρου 107 του ν. 5039/2023, δημιουργείται προσωπικός λογαριασμός με την ένδειξη «Μη Πιστοποιημένος χρήστης».

Άρθρο 5

Πιστοποιημένοι χρήστες του ΜΑΠ

Οι πιστοποιημένοι χρήστες μπορούν μέσω του ΜΑΠ:

1. Να ενημερώνονται για χρήσιμες πληροφορίες και δράσεις σε διάφορους τομείς του πολιτιστικού και δημιουργικού τομέα, σύμφωνα με τα αντικείμενα δραστηριοποίησης και τα ενδιαφέροντά τους.

2. Να ενημερώνονται για τα δικαιώματα που έχουν σε σχέση με παροχές, εργαλεία, πολιτικές και μέτρα στήριξης, περιλαμβανομένων σχετικών χρηστικών πληροφοριών.

3. Να υποβάλουν αίτηση μεταβολής συμπληρώνοντας τα «Στοιχεία επικοινωνίας, το «Επάγγελμα/Ειδικότητα», τον «Δήμο Άσκησης Επαγγελματικής Δραστηριότητας» ή τη συμμετοχή τους σε ομάδες επικοινωνίας.

4. Να έχουν πρόσβαση στην κατάσταση εργασίας, ασφάλισης και δραστηριοποίησής τους στον πολιτιστικό και δημιουργικό τομέα, όπως το σύνολο των ημερών απασχόλησής τους κατ' έτος, η ασφαλιστική τους κατάσταση, οι ημέρες ασφάλισής τους κατ' έτος, στοιχεία της δραστηριότητάς τους και τα ετήσια εισοδήματα από την άσκηση επιχειρηματικής δραστηριότητας.

5. Να υποβάλουν παρατηρήσεις και προτάσεις για την βελτίωση του ΜΑΠ.

Άρθρο 6

Μη Πιστοποιημένοι χρήστες του ΜΑΠ

Οι μη πιστοποιημένοι χρήστες μπορούν μέσω του ΜΑΠ:

1. Να ενημερώνονται για χρήσιμες πληροφορίες και δράσεις σε διάφορους τομείς του πολιτιστικού και δημιουργικού τομέα, σύμφωνα με τα αντικείμενα δραστηριοποίησης και τα ενδιαφέροντά τους.

2. Να ενημερώνονται για τα δικαιώματα που έχουν σε σχέση με παροχές, εργαλεία, πολιτικές και μέτρα στήριξης, περιλαμβανομένων σχετικών χρηστικών πληροφοριών.

3. Να υποβάλουν αίτηση μεταβολής των στοιχείων τους, συμπληρώνοντας «Στοιχεία επικοινωνίας, το «Επάγγελμα/Ειδικότητα», τον «Δήμο Άσκησης Επαγγελματικής Δραστηριότητας» ή τη συμμετοχή τους σε ομάδες επικοινωνίας.

4. Να υποβάλουν παρατηρήσεις και προτάσεις για την βελτίωση του ΜΑΠ.

Άρθρο 7

Διαγραφή Χρήστη

1. Κάθε εγγεγραμμένος χρήστης δικαιούται να ζητήσει τη διαγραφή του προσωπικού του λογαριασμού από την εφαρμογή οποτεδήποτε, άνευ άλλης διατύπωσης.

2. Η διαγραφή πραγματοποιείται μέσω αντίστοιχου αιτήματος που διεκπεραιώνεται από τους διαχειριστές του ΜΑΠ της παρ. 3 του άρθρου 3, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών.

3. Ο χρήστης ενημερώνεται για την διαγραφή του μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Άρθρο 8

Στατιστικές Αναλύσεις

1. Τα στοιχεία της παρ. 4 του άρθρου 107 του ν. 5039/2023 (Α' 83) αντλούνται από το ΜΑΠ για την καταγραφή και την αξιόπιστη χαρτογράφηση των εργαζόμενων και επαγγελματιών στον πολιτιστικό και δημιουργικό τομέα και σε υποστηρικτικές αυτού δραστηριότητες, με στόχο τον αποτελεσματικότερο σχεδιασμό και την εφαρμογή μέτρων στήριξης και κατάρτισης, την εφαρμογή των υφιστάμενων και τη θέσπιση νέων δικαιωμάτων, παροχών, εργαλείων, πολιτικών και μέτρων στήριξης των εργαζόμενων και επαγγελματιών στον πολιτιστικό και δημιουργικό τομέα και τη βελτίωση των συνθηκών δραστηριοποίησης, εργασίας και ασφάλισής τους και τη δημιουργία των απαραίτητων μηχανισμών για την εφαρμογή και παρακολούθηση του σχετικού πλαισίου.

2. Τα στοιχεία της παρ. 1 υπόκεινται σε ψευδωνυμοποίηση μετά την άντλησή τους και προ της εμφάνισής τους στην πλατφόρμα του ΜΑΠ.

3. Πρόσβαση στα ψευδωνυμοποιημένα στοιχεία του ΜΑΠ έχει η Γενική Διεύθυνση Σύγχρονου Πολιτισμού του Υπουργείου Πολιτισμού.

Άρθρο 9

Ειδικές ρυθμίσεις για τη λειτουργία της εφαρμογής- Διαλειτουργικότητας

1. Το ΜΑΠ διαλειτουργεί μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.) με τα απαραίτητα μητρώα του δημοσίου για την άντληση στοιχείων της παρ. 4 του άρθρου 108 του ν.5039/2023.

2. Το ΜΑΠ για την αυθεντικοποίηση των χρηστών και των διαχειριστών του, διαλειτουργεί:

α. Με την υπηρεσία «Αυθεντικοποίηση χρηστών σε πληροφοριακό σύστημα τρίτου φορέα oAuth 2.0» της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.), για την αυθεντικοποίηση των φυσικών προσώπων στη χρήση των ψηφιακών υπηρεσιών της παρούσας.

β. Με την υπηρεσία «Αυθεντικοποίηση υπαλλήλων Φορέων με την χρήση Κωδικών Δημόσιας Διοίκησης oAuth2.0.-ΡΑ» της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.), για την αυθεντικοποίηση των διαχειριστών.

3. Το ΜΑΠ αντλεί από τα Μητρώα με τα οποία διαλειτουργεί τα στοιχεία εκάστου φυσικού προσώπου, το οποίο εμπίπτει στους ορισμούς των παρ. 2, 3, 5 και 6 του άρθρου 107 του ν. 5039/2023:

α. Από το Πληροφοριακό Σύστημα «Εργάνη» του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, το σύνολο των ημερών απασχόλησής του κατ'έτος. Συγκεκριμένα αντλούνται τα βασικά ταυτοποιητικά στοιχεία του εργαζόμενου, τα στοιχεία του εργοδότη, διαστήματα εργασίας και στοιχεία ειδικότητας. Η λίστα των ειδικτήτων είναι προκαθορισμένη με την κοινή υπουργική απόφαση υπ' αρ. 210053 «Καθορισμός των Κωδικών Αριθμών Δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) και των κωδικών ειδικότητας, στους οποίους εμπίπτουν οι δραστηριότητες του πολιτιστικού και δημιουργικού τομέα σύμφωνα με τις παρ. 1, 2 και 3 του άρθρου 107, των ΚΑΔ και των κωδικών ειδικότητας στους οποίους εμπίπτουν οι υποστηρικτικές δραστηριότητες του πολιτιστικού και δημιουργικού τομέα σύμφωνα με τις παρ. 4, 5 και 6 του άρθρου 107, του ν. 5039/2023 "Μέτρα στήριξης των συγγενών των θυμάτων των Τεμπών της 28ης Φεβρουαρίου 2023, συνταξιοδοτική διάταξη, ρυθμίσεις για την ενίσχυση της ασφάλειας των συγκοινωνιών, διατάξεις για την ενίσχυση της ανάπτυξης, παρεμβάσεις για τον εκσυγχρονισμό της τουριστικής νομοθεσίας και άλλες επείγουσες διατάξεις" (Α' 83)» (Β' 2905). Άντληση στοιχείων θα πραγματοποιείται μόνο για τις συγκεκριμένες ειδικότητες.

β. Από το Πληροφοριακό Σύστημα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ), την ημερομηνία έναρξης δραστηριότητας, τους ΚΑΔ υπό τους οποίους δραστηριοποιείται κάθε φυσικό πρόσωπο, καθώς και τα ετήσια εισοδήματα από την άσκηση επιχειρηματικής δραστηριότητας, τα οποία κάθε δραστηριοποιούμενος έχει δηλώσει, υπό την προϋπόθεση ότι όλοι οι ενεργοί ΚΑΔ για κάθε έτος, αποτελούν ΚΑΔ του πολιτιστικού και δημιουργικού τομέα ή ΚΑΔ υποστηρικτικών δραστηριοτήτων του πολιτιστικού και δημιουργικού τομέα. Συ-

γκεκριμένα αντλούνται τα βασικά στοιχεία μητρώου του επαγγελματία και τα στοιχεία της δραστηριότητάς του (κωδικοί δραστηριότητας, περιγραφή τους, ημερομηνία έναρξης και διακοπής κάθε δραστηριότητας, το είδος της κάθε δραστηριότητας και η περιοχή δραστηριοποίησης, τα ετήσια εισοδήματα από την άσκηση επιχειρηματικής δραστηριότητας σχετικής με τον πολιτιστικό τομέα). Η λίστα των Κωδικών Αριθμών Δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) είναι προκαθορισμένη την κοινή υπουργική απόφαση υπ' αρ. 210053/2022 «Καθορισμός των Κωδικών Αριθμών Δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) και των κωδικών ειδικότητας, στους οποίους εμπίπτουν οι δραστηριότητες του πολιτιστικού και δημιουργικού τομέα σύμφωνα με τις παρ. 1, 2 και 3 του άρθρου 107, των ΚΑΔ και των κωδικών ειδικότητας στους οποίους εμπίπτουν οι υποστηρικτικές δραστηριότητες του πολιτιστικού και δημιουργικού τομέα σύμφωνα με τις παρ. 4, 5 και 6 του άρθρου 107, του ν. 5039/2023 "Μέτρα στήριξης των συγγενών των θυμάτων των Τεμπών της 28ης Φεβρουαρίου 2023, συνταξιοδοτική διάταξη, ρυθμίσεις για την ενίσχυση της ασφάλειας των συγκοινωνιών, διατάξεις για την ενίσχυση της ανάπτυξης, παρεμβάσεις για τον εκσυγχρονισμό της τουριστικής νομοθεσίας και άλλες επείγουσες διατάξεις" (Α' 83)» (Β' 2905). Άντληση στοιχείων θα πραγματοποιείται μόνο για τους συγκεκριμένους ΚΑΔ.

γ. Από το Πληροφοριακό Σύστημα του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ), την ασφαλιστική του κατάσταση και τις ημέρες απασχόλησής του κατ'έτος. Συγκεκριμένα αντλούνται τα στοιχεία του εργοδότη, διαστήματα ασφάλισης και περιγραφή της ειδικότητας.

δ. Από το Πληροφοριακό Σύστημα της ανώνυμης εταιρίας μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης Α.Ε. (ΗΔΙΚΑ)» αντλείται ο ΑΜΚΑ του φυσικού προσώπου για την ταυτοποίησή του στα Μητρώα της περ. γ της παρ. 3 του παρόντος άρθρου.

4. Ως χρονικό σημείο αναφοράς των παραπάνω στοιχείων κάθε μητρώου ορίζεται η τελευταία πενταετία από την έναρξη εφαρμογής του ΜΑΠ.

5. Ανάλογα με τις δυνατότητες του κάθε μητρώου, τα στοιχεία αυτά αντλούνται είτε σε πραγματικό χρόνο είτε σε τακτά χρονικά διαστήματα.

6. Ειδικότερα τα ετήσια εισοδήματα της περ. β. της παρ. 3 του παρόντος άρθρου δύναται να αντλούνται και διακριτά ανά Κωδικό Αριθμό Δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) πολιτιστικού και δημιουργικού τομέα.

Άρθρο 10

Τεχνικά - Οργανωτικά Μέτρα

1. Το Υπουργείο Πολιτισμού είναι υπεύθυνος επεξεργασίας, κατά την έννοια της περ. 7 του άρθρου 4 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων - ΓΚΠΔ), για τους σκοπούς της λειτουργίας της εφαρμογής της παρούσας.

2. Το Υπουργείο Πολιτισμού, έχει την υποχρέωση λήψης και διαρκούς τήρησης των κατάλληλων και αναγκαίων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων ασφάλειας των λαμβανομένων πληροφοριών και, κατ' ελάχιστον, την καταγραφή και παρακολούθηση των προσβάσεων, τη διασφάλιση ιχνηλασιμότητας και την προστασία των διακινούμενων δεδομένων από κάθε παραβίαση, καθώς και από σκόπιμη ή τυχαία απειλή.

3. Το Υπουργείο Πολιτισμού και ειδικότερα οι χρήστες των πληροφοριακών συστημάτων έχουν την υποχρέωση χρήσης των λαμβανομένων πληροφοριών αποκλειστικά και μόνον για τους σκοπούς της παρούσας απόφασης.

4. Το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης είναι ανεξάρτητος υπεύθυνος επεξεργασίας για την λειτουργία της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr-ΕΨΠ) για τους σκοπούς και τις ανάγκες της παρούσας απόφασης και έχει την υποχρέωση λήψης και διαρκούς τήρησης των κατάλληλων και αναγκαίων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων ασφάλειας των λαμβανόμενων πληροφοριών, της διασφάλισης της ιχνηλασιμότητας και της προστασίας των διακινούμενων δεδομένων από κάθε παραβίαση, καθώς και από σκόπιμη ή τυχαία απειλή. Η διάθεση των διαδικτυακών υπηρεσιών διενεργείται μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ.) της

Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα το ισχύον Πλαίσιο Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων της Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ. του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, την Πολιτική Ορθής Χρήσης διαδικτυακών υπηρεσιών και τις διατάξεις περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Άρθρο 11
Έναρξη Ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Ιουλίου 2025

Οι Υπουργοί

Εργασίας και
Κοινωνικής Ασφάλισης
ΝΙΚΗ ΚΕΡΑΜΕΩΣ

Πολιτισμού
ΣΤΥΛΙΑΝΗ ΜΕΝΔΩΝΗ

Υφυπουργός
Πολιτισμού
ΙΑΣΟΝΑΣ ΦΩΤΗΛΑΣ

Ψηφιακής Διακυβέρνησης
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΑΠΑΣΤΕΡΓΙΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- Β.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30



* 0 2 0 4 5 3 7 2 0 0 8 2 5 0 0 0 8 *