

**E9**

**ΔΗΛΩΣΗ  
ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ  
που υπάρχουν την 1η Ιανουαρίου 2014**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ \* Προς τον Προϊστάμενο της Δ. Ο. Υ. 

Δηλώθηκαν ακίνητα στο Ε9 έτους	τα έτη 2005 έως & 2012	το έτος 2013
	ΝΑΙ	ΝΑΙ

**ΕΙΔΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΤΟΥΣ 2014**

ΑΡΧΙΚΗ	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΤΙΚΗ	ΜΕ ΕΠΙΦΥΛΑΞΗ
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΧΡΕΟΥ (Με κεφαλαία)**

ΑΦΜ	ΕΠΩΝΥΜΟ ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**ΕΙΔΟΣ/ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ:****ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ή ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΥ**

ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΑΦΜ	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΑΡΙΘΜ. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ :**

.....
.....
.....
.....
.....
.....

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΣΕΛΙΔΑΣ**

**ΠΡΟΣ ΤΗ Δ.Ο.Υ. :** Αναστέλλεται η Δ.Ο.Υ. στην οποία υποβάλλεται η δήλωση.  
**ΔΗΛΩΘΗΚΑΝ ΑΚΙΝΗΤΑ ΣΤΟ ΕΝΤΥΠΟ Ε9 ΤΑ ΕΤΗ 2005 ΕΩΣ 2012:** Σημειώστε Χ στην επιλογή ΝΑΙ εφόσον υποβάλλετε έντυπο Ε9 τα έτη 2005 - 2012 & προσθέσατε ή διανομήσατε δικαιώματα ή μεταβίβατε στοιχεία αυτών.  
**ΔΗΛΩΘΗΚΑΝ ΑΚΙΝΗΤΑ ΣΤΟ ΕΝΤΥΠΟ Ε9 ΕΤΟΥΣ 2013 :** Σημειώστε Χ στην επιλογή ΝΑΙ εφόσον υποβάλλετε έντυπο Ε9 έτους 2013 & προσθέσατε ή διανομήσατε δικαιώματα ή μεταβίβατε στοιχεία αυτών.  
**ΕΙΔΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ έτους 2014:** Σημειώστε Χ στην ένδειξη ΑΡΧΙΚΗ όταν υποβάλλετε έντυπο Ε9 για πρώτη φορά, το έτος 2014. Σημειώστε Χ στην ένδειξη ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΤΙΚΗ όταν μεταβάλλετε οποιοδήποτε στοιχείο δικαιώματος το οποίο δηλώθηκε με την αρχική δήλωση Ε9 έτους 2014. Σημειώστε Χ στην ένδειξη ΜΕ ΕΠΙΦΥΛΑΞΗ όταν υποβάλλετε δήλωση με επιφύλαξη η οποία πρέπει να είναι ειδική και αιτιολογημένη.  
**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΧΡΕΟΥ:** Συμπληρώνονται με κεφαλαία τα στοιχεία του υπόχρεου σε υποβαλλή δήλωσης Ε9.  
**ΕΙΔΟΣ/ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ:** Συμπληρώνεται από την Φορολογική Διοίκηση το είδος και η κατηγορία του νομικού προσώπου (π.χ. νομικό πρόσωπο μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα κ.λπ.).  
**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ:** Συμπληρώνονται τα στοιχεία του εκπροσώπου (κινδυνώνα, αντιπροσώπου, προσωρινού διευθυντή κ.λπ.).  
**ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:** Η ενότητα αυτή συμπληρώνεται υποσημειωτικά, με στοιχεία που τεκμησιώνουν το λόγο της μεταβολής σε σχέση με την προηγούμενη φορολογική κατάσταση.

\* Όσα τετραγωνίδια έχουν αστερίσκο θα συμπληρωθούν από την υπηρεσία





