



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΙΕΙΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 24 - 10- 2014

Αριθ. Πρωτ: 728 /135191

Τηλέφωνα : 210 928 -7136, -7207

ΠΡΟΣ: Όπως ΠΔ

E-mail svq091@minagric.gr

svq107@minagric.gr

ΘΕΜΑ: «Παραγωγική Λειτουργία Ηλεκτρονικών Εφαρμογών του ΟΣΠΑ»

Στο πλαίσιο εφαρμογής του Κοινοτικού Συστήματος Ελέγχου (Καν(ΕΚ)1224/2009), υλοποιείται το Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής Αλιευτικών Δραστηριοτήτων «ΟΣΠΑ». Ο ανάδοχος του έργου έχει ολοκληρώσει την εφαρμογή για την Ηλεκτρονική Παρακολούθηση και Καταγραφή των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων (ERS), στην οποία θα καταχωρούνται ηλεκτρονικά τα δεδομένα αλιείας και εμπορίας από τους κυβερνήτες σκαφών και πρώτους αγοραστές αντίστοιχα.

A. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Η μετάπτωση σε παραγωγική λειτουργία, θα επιτευχθεί σε 2 τουλάχιστον φάσεις:

Η πρώτη φάση που είναι μεταβατική περίοδος, είναι η περίοδος προσαρμογής, θα έχει διάρκεια τουλάχιστον δύο μήνες και θα ξεκινήσει **την 1^η ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 2014.**

Η επόμενη φάση προγραμματίζεται να ξεκινήσει την 1^η/1/2015 και θα υπάρξει νεότερη επιβεβαίωση έναρξής της από τη Γενική Διεύθυνση Αλιείας, λαμβάνοντας υπόψη τα ευρήματα της πρώτης φάσης, τον βαθμό ανταπόκρισης της εφαρμογής, τα τεχνικά προβλήματα που θα προκύψουν κλπ.

Οι ηλεκτρονικές εφαρμογές, οι οποίες διατίθενται δωρεάν στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων www.alieia.minagric.gr, περιλαμβάνουν:

1. **την εγκατεστημένη εφαρμογή (client)**, η οποία είναι μία εφαρμογή που εγκαθίσταται στη συσκευή ERS και απαιτεί σύνδεση στο internet μόνο για την αποστολή των μηνυμάτων. Η εγκατεστημένη εφαρμογή περιλαμβάνει τα στοιχεία του Ημερολογίου Αλιείας και Δηλώσεων Εκφόρτωσης για την άσκηση αλιευτικής δραστηριότητας εντός της Μεσογείου (GFCM).

Στο μενού ΒΟΗΘΕΙΑ της ιστοσελίδας του ΟΣΠΑ, είναι διαθέσιμα δύο λογισμικά εγκατάστασης:

- I. Το λογισμικό με την πλήρως επικαιροποιημένη έκδοση της client εφαρμογής, το οποίο προορίζεται για εγκατάσταση σε νέες συσκευές.
- II. Το λογισμικό με την αναβάθμιση (update) της εφαρμογής, το οποίο προορίζεται μόνο για τις συσκευές που έχουν ήδη εγκατεστημένες προγενέστερες εκδόσεις.

2. την εφαρμογή που λειτουργεί μέσω της ιστοσελίδας του ΟΣΠΑ (portal), η οποία δεν εγκαθίσταται στη συσκευή ERS και ως εκ τούτου απαιτεί συνεχή σύνδεση στο internet τόσο για την καταχώρηση όσο και για την αποστολή των μηνυμάτων.

Τα αλιευτικά σκάφη που αλιεύουν εκτός Μεσογείου, θα πρέπει να καταχωρούν και να υποβάλουν τα στοιχεία του Ημερολογίου Αλιείας και Δηλώσεων Εκφόρτωσης μόνο μέσω της portal εφαρμογής.

Ομοίως τα αλιευτικά σκάφη που αλιεύουν ζωντανό τόνο, θα πρέπει να καταχωρούν και να υποβάλουν τα στοιχεία του Ημερολογίου Αλιείας και Δηλώσεων Εκφόρτωσης μόνο μέσω της portal εφαρμογής.

Για τις περιπτώσεις που γίνει μεμονωμένα χρήση της εφαρμογής portal, προβλέπεται η δυνατότητα να γίνεται συγχρονισμός, δηλαδή να επικαιροποιούνται τα δεδομένα στην εγκατεστημένη εφαρμογή client, την επόμενη φορά που ο αλιέας χρησιμοποιήσει την εγκατεστημένη εφαρμογή client και συνδεθεί στο δίκτυο.

Για την εφαρμογή της 1^{ης} Φάσης καλούνται:

- I. **Οι κυβερνήτες** των υπόχρεων αλιευτικών σκαφών να υποβάλουν με ηλεκτρονικά μέσα τα δεδομένα των **ημερολογίων αλιείας και των δηλώσεων εκφόρτωσης**.
- II. **Οι αγοραστές** σε πρώτη πώληση αλιευτικών προϊόντων από αλιευτικά σκάφη, να υποβάλουν με ηλεκτρονικά μέσα τα δεδομένα **των δηλώσεων ανάληψης και πώλησης**.

B. 1^Η ΦΑΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΩΝ ΑΛΙΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΛΩΣΕΩΝ ΕΚΦΟΡΤΩΣΗΣ ΑΠΟ ΤΙΣ ΑΛΙΕΥΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

Στη μεταβατική φάση δίνεται το δικαίωμα στον κυβερνήτη ή/και πλοιοκτήτη, να επιλέξει τη χρήση των ηλεκτρονικών εφαρμογών σε αντικατάσταση των εντύπων.

Για χρήση των εφαρμογών απαιτείται η τοποθέτηση και λειτουργία συσκευής ERS στο αλιευτικό σκάφος.

Για την πρόσβαση στις ηλεκτρονικές εφαρμογές θα πρέπει οι πλοιοκτήτες των αλιευτικών σκαφών να έχουν λάβει αναγνωριστικό χρήστη και κωδικό πρόσβασης στο ΟΣΠΑ από τις υπηρεσίες αλιείας των οικείων Περιφερειακών Ενοτήτων και στη συνέχεια να χορηγήσουν οι ίδιοι κωδικό στον κυβερνήτη του σκάφους στην περίπτωση που είναι διαφορετικός από τον πλοιοκτήτη.

Σημειώνουμε ότι για να μπορέσει να πάρει κωδικό ο κυβερνήτης θα πρέπει να είναι καταχωρημένος στο Εθνικό Αλιευτικό Μητρώο από τις λιμενικές αρχές.

Κατηγορίες Σκαφών:

Στην πρώτη φάση στόχος είναι να προετοιμαστούν οι κατηγορίες εκείνες των σκαφών που είναι εν δυνάμει υπόχρεα συμπλήρωσης και υποβολής ηλεκτρονικών ημερολογίων / δηλώσεων εκφόρτωσης, κατά την επόμενη φάση της πλήρους λειτουργίας.

- Τα αλιευτικά σκάφη 12 μέτρων και άνω
- Τα αλιευτικά σκάφη με άδεια αλίευσης εκτός χωρικών υδάτων και άδεια αλίευσης μεγάλων πελαγικών ανεξαρτήτως μήκους.

Διευκρινίζεται ότι λόγω των απαγορεύσεων που ισχύουν στη διενέργεια της αλιείας των μεγάλων πελαγικών ειδών, ουσιαστικά στο χρόνο που θα υλοποιηθεί η πρώτη φάση, η συμπλήρωση και υποβολή ηλεκτρονικών ημερολογίων / δηλώσεων εκφόρτωσης αναμένεται από τα σκάφη που θα αλιεύσουν: (α) μακρύτερο τόνο, (β) ξιφία το Δεκέμβρη στα διεθνή.

Σημειώνουμε ότι η δυνατότητα συμπλήρωσης και υποβολής ηλεκτρονικών ημερολογίων / δηλώσεων εκφόρτωσης παρέχεται και σε κάθε άλλη κατηγορία πλιν των ανωτέρω που επιθυμούν τη χρήση αυτών.

Χρόνος - προθεσμία υποβολής:

Τη ημερολόγιο αλιείας τηρείται ηλεκτρονικά στο σκάφος και υποβάλλεται πριν τον κατάπλου, ή πριν τις 12 τη νύχτα («τέλος ημέρας») για τα πολυήμερα ταξίδια.

Ημερολόγιο συμπληρώνεται για κάθε ημέρα στη θάλασσα, ακόμη και αν δεν υπάρχει παραγωγή (μόνο πλεύση ή δραστηριότητα χωρίς παραγωγή).

Για τις περιπτώσεις που η αλιευτική δραστηριότητα ξεκινά σε μία ημερολογιακή ημέρα και ολοκληρώνεται την επόμενη, δεδομένου ότι δεν καταχωρείζεται ο ενδιάμεσος κατάπλους και απόπλους, συμπληρώνεται ημερολόγιο αλιείας και για τις δύο ημέρες, όπως στα πολυήμερα ταξίδια.

Η δήλωση εκφόρτωσης συμπληρώνεται και υποβάλλεται εντός 24 ωρών μετά την εκφόρτωση.

Η εκφόρτωση μπορεί να αφορά το σύνολο ή μέρος των αλιευμάτων του σκάφους.

Για τον ερυθρό τόνο (BFT) απαιτείται προαναγγελία εκφόρτωσης.

Διευκρινίζεται ότι η υποβολή του ημερολογίου αλιείας και της δήλωσης εκφόρτωσης, από την εγκατεστημένη εφαρμογή client, πραγματοποιείται εντός των προθεσμιών είτε είναι εφικτή, είτε όχι η σύνδεση τη δεδομένη στιγμή. Τα δεδομένα αποθηκεύονται και αποστέλλονται όταν αποκατασταθεί η σύνδεση. Η δυνατότητα αυτή δεν είναι εφικτή όταν γίνεται χρήση της portal εφαρμογής.

Γ. 1^η ΦΑΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΗΛΩΣΕΩΝ ΑΝΑΛΗΨΗΣ/ ΠΩΛΗΣΗΣ ΑΠΟ ΤΙΣ ΕΜΠΟΡΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

Στην 1^η φάση δίνεται το δικαίωμα στους πρώτους αγοραστές, δηλαδή στους αγοραστές σε πρώτη πώληση αλιευτικών προϊόντων από αλιευτικά σκάφη, να κάνουν χρήση των ηλεκτρονικών εφαρμογών της Δήλωσης Ανάληψης και Δήλωσης Πώλησης, σε αντικατάσταση των εντύπων.

Οι διαθέσιμες ηλεκτρονικές εφαρμογές είναι εφαρμογές portal και απαιτούν για τη χρήση τους σύνδεση στο internet.

Στους πρώτους αγοραστές δεν περιλαμβάνονται οι μονάδες μαζικής εστίασης (ταβέρνες κλπ) και οι τελικοί καταναλωτές.

Για την πρόσβαση των πρώτων αγοραστών, στις εφαρμογές συμπλήρωσης και υποβολής Δηλώσεων Ανάληψης και Δηλώσεων Πώλησης θα πρέπει να έχει προηγηθεί η εγγραφή τους στον Κατάλογο Πρώτων Αγοραστών και η χορήγηση αναγνωριστικού χρήστη και κωδικού πρόσβασης για κάθε αγοραστή, μέσω της διαθέσιμης στο ΟΣΠΑ εφαρμογής στην παρακάτω ηλεκτρονική διεύθυνση:

<http://portal.alieia.minagric.gr/wps/portal/fishing>.

Διευκρινίζεται ότι για την εγγραφή στο Κατάλογο, γίνεται επαλήθευση με τα στοιχεία που συνδέονται με το ΑΦΜ της εμπορικής επιχείρησης και ειδικότερα: (1) αφορά σε επιχείρηση, (2) είναι ενεργό (δεν έχει διακοπή – παύση), (3) συνδέεται με ΚΑΔ που έχουν προεπιλεγθεί ως συναφείς με την αλιευτική εμπορική δραστηριότητα.

Εκτός των ανωτέρω επαληθεύσεων που διενεργούνται αυτόματα, η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την προσκόμιση αποδεικτικών στοιχείων και εγγράφων όπου κρίνεται αναγκαίο.

Τα στοιχεία των εγγεγραμμένων πρώτων αγοραστών (Επωνυμία, Στοιχεία επικοινωνίας), θα αναρτώνται στον Κατάλογο Πρώτων Αγοραστών που τηρείται στην ιστοσελίδα του ΟΣΠΑ.

Τα πρωτογενή στοιχεία των δηλώσεων ανάληψης και πώλησης, είτε θα επιλέγονται από τη λίστα που έχει χρεωθεί στον πρώτο αγοραστή από τον παραγωγό που κάνει χρήση ηλεκτρονικού ημερολογίου και δήλωσης εκφόρτωσης, είτε με καταχώρηση αυτών από τον έμπορο στην περίπτωση που προέρχονται από μη υπόχρεο σκάφος ή από υπόχρεο σκάφος που όμως δεν τα έχει υποβάλει ηλεκτρονικά.

Στη Δήλωση Ανάληψης καταχωρούνται τα στοιχεία που δηλώνουν την παραλαβή και αποδοχή των αλιευμάτων του παραγωγού από τον πρώτο αγοραστή (δελτίο αποστολή κλπ).

Στη Δήλωση Πώλησης καταχωρούνται τα στοιχεία της πώλησης (τιμολόγιο), με δυνατότητα οριστικοποίησης του βάρους των αλιευμάτων από τον πρώτο αγοραστή.

Χρόνος - Προθεσμία Υποβολής:

Για όσες επιχειρήσεις έχουν ετήσιο κύκλο εργασιών στις πρώτες πωλήσεις αλιευτικών προϊόντων άνω των 200.000€, καταχωρίζονται τα στοιχεία εντός 24 ωρών από την ανάληψη για τη δήλωση ανάληψης και από την πώληση για τη δήλωση πώλησης. Για όσες επιχειρήσεις έχουν ετήσιο κύκλο εργασιών στις πρώτες πωλήσεις αλιευτικών προϊόντων κάτω των 200.000€, καταχωρίζονται τα στοιχεία εντός 48 ωρών από την ανάληψη για τη δήλωση ανάληψης και από την πώληση για τη δήλωση πώλησης.

Δ. ΈΝΤΥΠΟ Ημερολόγιο Αλιείας & Δήλωση Εκφόρτωσης

Το έντυπο ημερολόγιο – δήλωση εκφόρτωσης συμπληρώνεται και υποβάλλεται με τη μέχρι σήμερα ισχύουσα διαδικασία και αφορά στα σκάφη: (α) από 10μ – 12μ, τα οποία δεν είναι υπόχρεα της ηλεκτρονικής υποβολής (β) που είναι υπόχρεα της ηλεκτρονικής υποβολής, αλλά στην πρώτη φάση της παραγωγικής λειτουργίας, δεν κάνουν χρήση αυτής.

Στις παραπάνω περιπτώσεις η **συμπλήρωση** του ημερολογίου αλιείας γίνεται αποκλειστικά σε έντυπη μορφή επί του σκάφους και μέχρι τον κατάπλου. Διευκρινίζεται ότι τα στοιχεία που αφορούν στο Ημερολόγιο Αλιείας θα πρέπει να έχουν συμπληρωθεί πριν τον κατάπλου, ή πριν τις 12 τη νύχτα. Ημερολόγιο συμπληρώνεται ακόμη και αν δεν υπάρχει παραγωγή.

Ενώ η **συμπλήρωση** της δήλωσης εκφόρτωσης, καθώς και η **υποβολή** τόσο του ημερολογίου αλιείας όσο και της δήλωσης εκφόρτωσης μπορεί να γίνει 48 ώρες μετά την εκφόρτωση στις αρμόδιες Λιμενικές Αρχές με την έντυπη διαδικασία, τα τμήματα αλιείας των ΠΕ, λαμβάνουν αντίγραφο επίσης και καταχωρούν την πληροφορία στο ΟΣΠΑ, με τον κωδικό τους στην ηλεκτρονική εφαρμογή portal των ημερολογίων αλιείας και δηλώσεων εκφόρτωσης που διατίθεται στην ιστοσελίδα του ΟΣΠΑ.

Ε. ΓΕΝΙΚΑ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ

Στην περίπτωση που επιλεγεί η συμπλήρωση και υποβολή έντυπου Ημερολογίου Αλιείας και Δηλώσεων Εκφόρτωσης, Δήλωσης Ανάληψης και Δήλωσης Πώλησης, ισχύει η μέχρι σήμερα διαδικασία.

Οι χρήστες, που θα αποστέλλουν ηλεκτρονικά τα δεδομένα των ημερολογίων αλιείας, δηλώσεων εκφόρτωσης, δηλώσεων ανάληψης και πώλησης, απαλλάσσονται από τη συμπλήρωση των αντίστοιχων υφιστάμενων εντύπων και της υποβολής τους στις αρμόδιες αρχές.

Στόχος της φάσης αυτής είναι η εξοικείωση και η ομαλή μετάβαση στις ηλεκτρονικές εφαρμογές, χωρίς όμως να γίνει καταχρηστική χρήση της περιόδου αυτής.

Ως εκ τούτου η υποχρέωση να έχει εγκατεστημένο και σε πλήρη λειτουργία συσκευή ERS για να αποπλεύσει από το λιμάνι δεν ελέγχεται στη φάση αυτή.

Σε κάθε περίπτωση θα ελέγχονται οι περιπτώσεις μη συμπλήρωσης και μη υποβολής ούτε έντυπου ούτε ηλεκτρονικού ημερολογίου αλιείας, δήλωσης εκφόρτωσης, για τις ημέρες που πραγματοποιήθηκε αλιευτική δραστηριότητα, καθώς και δήλωσης ανάληψης, δήλωσης πώλησης για την πρώτη πώληση αλιευμάτων, προκειμένου να μη γίνει καταχρηστική χρήση της περιόδου αυτής και να αποφευχθεί η συστηματική μη υποβολή στοιχείων ημερολογίου.

Σε επιθεωρήσεις ελέγχου επί αλιευτικών σκαφών από τα αρμόδια όργανα του Λιμενικού Σώματος και εφόσον ο κυβερνήτης έχει δηλώσει την επιλογή του για την ηλεκτρονική συμπλήρωση και υποβολή ημερολογίων αλιείας και δηλώσεων εκφόρτωσης, ο ελεγκτής για την επιβεβαίωση της έγκαιρης και ορθής συμπλήρωσης και υποβολής ηλεκτρονικού ημερολογίου και δήλωσης εκφόρτωσης, θα ζητά από τον

υπόχρεο κυβερνήτη του αλιευτικού σκάφους να επιδεικνύει τη συσκευή ERS και τα καταχωρημένα ηλεκτρονικά μηνύματα.

Ειδικότερα για την επιθεώρηση εν πλω, η καταγραφή των μηνυμάτων παρέχεται μέσω της επιλογής "Ιστορικό Ημερολογίων", ενώ έχει προβλεφθεί διαδικασία επαλήθευσης του ακριβούς χρόνου αποστολής των μηνυμάτων, μέσω του κεντρικού server του ΟΣΠΑ. Παράλληλα, ο ελεγκτής θα ζητά από τον κυβερνήτη να υποβάλει επι τόπου ηλεκτρονικό ημερολόγιο αλιείας με τα δεδομένα της αλιευτικής δραστηριότητας που υφίστανται τη χρονική στιγμή της επιθεώρησης και με τον χαρακτηρισμό «Ημερολόγιο Ελέγχου» ο οποίος υπάρχει ως προεπιλογή στην εφαρμογή των ημερολογίων αλιείας.

Σημειώνουμε ότι οι ποινές για την μη υποβολή Ημερολογίου Αλιείας ,Δήλωσης Εκφόρτωσης περιλαμβάνονται στο άρθρο 48 του ν.2538/1997 (ΦΕΚ Α 242)

ΣΤ. Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και εμπιστευτικότητα ως προς το επαγγελματικό και εμπορικό απόρρητο

Τα δεδομένα τα οποία καταχωρούνται στις ηλεκτρονικές εφαρμογές, εμπίπτουν στους εφαρμοστέους κανόνες όσον αφορά την εμπιστευτικότητα για την προστασία ιδιωτικής ζωής και της ακεραιότητας του ατόμου, τα επαγγελματικά συμφέροντα φυσικού ή νομικού προσώπου, συμπεριλαμβανομένης της πνευματικής ιδιοκτησίας.

Οι πληροφορίες επιτρέπεται να αποκαλύπτονται μόνον εφόσον αυτό είναι απαραίτητο για να παύσει ή να απαγορευθεί τυχόν παραβίαση των κανόνων της κοινής αλιευτικής πολιτικής ή για αμοιβαία συνδρομή σε ποινικές ή άλλες δικαστικές υποθέσεις.

Ζ. Για την υποστήριξη των ανωτέρω είναι διαθέσιμα:

Το μενού ΒΟΗΘΕΙΑ του ΟΣΠΑ στο οποίο είναι διαθέσιμο όλο το υποστηρικτικό υλικό, συμπεριλαμβανομένου e-learning για τη συμπλήρωση των πεδίων στις ηλεκτρονικές εφαρμογές.

Το τηλέφωνο 6936123353 (ώρες λειτουργίας 9πμ-7μμ) και το email: ospasupport@iknowhow.com, στα οποία απαντά το γραφείο βοήθειας ΟΣΠΑ (help desk) των εταιρειών PWC & IKNOWHOW, που υλοποιούν τις εφαρμογές του.

Επί τόπου υποστήριξη από στελέχη των ανωτέρω εταιρειών σε κρίσιμες περιοχές (μεγάλος αριθμός σκαφών, συστηματικά λάθη ή προβλήματα κλπ). Θα προηγηθεί ενημέρωση των αρμόδιων τμημάτων αλιείας από τον Ανάδοχο.

Η Ομάδα Υποστήριξης του ΟΣΠΑ της Γενικής Δ/σης Αλιείας: Φιλιππούσης Νικηφόρος (210 9287149, svq071@minagric.gr), Κουντούρης Τριαντάφυλλος (210 9287207, svq091@minagric.gr) και Παπαδοπούλου Θεώνη (210 9287136, svq107@minagric.gr).

Για την επιτυχημένη ολοκλήρωση της πρώτης φάσης απαραίτητη προϋπόθεση αποτελεί η ενεργή συμμετοχή όλων των εμπλεκόμενων υπηρεσιών και παραγωγικών φορέων, ώστε να ξεπεραστούν οι δυσκολίες και τα τεχνικά προβλήματα που τυχόν θα παρουσιαστούν.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Μόσχος ΚΟΡΑΣΙΔΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

1. Δ/ση Πληροφορικής - Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων
2. Περιφέρειες χώρας, Υπηρεσίες Αλιείας, έδρες τους
3. Περιφερειακές Ενότητες της χώρας, Υπηρεσίες Αλιείας, έδρες τους
4. Υπ. Ναυτιλίας & Αιγαίου, Δ/ση Ελέγχου Αλιείας /Ακτή Βασιλειάδη Ε1-Ε3, 18510 Πειραιάς
5. ΠΑΣΕΓΕΣ, Αρκαδίας 26 & Μεσογείων, 11526 Αθήνα
6. Πανελλήνια Ένωση Πλοιοκτητών Παράκτιων Επαγγελματικών Αλιευτικών Σκαφών
30200 Μεσολόγγι
7. ΠΕΠΜΑ , Πολυτεχνείου 25 /57004 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
8. Επαγγελματικός Αλιευτικός Σύλλογος «ΤΟ ΑΙΓΑΙΟ», Ιχθυόσκαλα Κερατσινίου, Γρ. 61 Κερατσίνι
9. Αλιευτικός Συνεταιρισμός Γρι –Γρί Βόλου "Ο ΠΑΓΑΣΗΤΙΚΟΣ", Ιχθυόσκαλα Βόλου
10. Αλιευτικός Αγροτ. Συν/σμός Ιδιοκτητών Γρι-Γρι Σαλαμίνας "Ο ΑΓΙΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ" Λεωφ. Φανερωμένης 21
ΤΚ 18900 Σαλαμίνα
11. Αγροτικός Αλιευτικός Παραγωγικός Συνεταιρισμός Ιδιοκτητών Γρι-Γρί Ημέρας–Νυχτας "Ο ΑΓΙΟΣ
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ", Κουντουριώτη 4/ 55132 Ν. Κρήνη
12. Σωματείο Αλιέων Γρι –Γρι Ν. Αρτάκης / Ν. Αρτάκη Εύβοια
13. Σύνδεσμος Πλοιοκτητών Μέσης Αλιείας Αν. Μακεδονίας-Θράκης, Ιχθυόσκαλα Αλεξανδρούπολης
14. Ομοσπονδία Αγροτικών –Αλιευτικών Συλλόγων των Παραμεθόριων Νησιών της Περιφέρειας Ν. Αιγαίου,
85200 Κάλυμνος
15. Σύνδεσμος Ιχθυεμπόρων Πειραιά Ιχθυόσκαλα –Λιμήν Ηρακλέους 18757 ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ
16. Σύνδεσμος Ιχθυεμπόρων Θεσσαλονίκης Ιχθυόσκαλα Θεσσαλονίκης, 57004 Ν. Μηχανιώνα
17. Σωματείο Ιχθυεμπόρων Καβάλας, Ιχθυόσκαλα Καβάλας, 65403 Καβάλα
18. ΠΑΣΕΚΤ Πειραιώς 226 /177 78 ΑΘΗΝΑ

Εσωτερική Διανομή**Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων**

- Γρ. Υπουργού κ. Καρασμάνη
- Γρ.Γεν. Γραμματέα κ. Κορασίδη
- Γρ Γεν. Γραμματέα κ. Μελά
- Γρ. Προϊσταμένης Γενικής Δ/σης Αλιείας
- Δ/ση Θαλάσσιας Αλιείας
- Δ/ση Υδατοκαλλιεργειών και Ε.Υ.
- Δ/ση Αλιευτικών Εφαρμογών & ΕΑΠ