



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ,
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Αθήνα, 08/07/2016
Αρ. Πρωτ.: 72561
Σχετ.: Κ1-1258

Γενική Γραμματεία Εμπορίου &
Προστασίας Καταναλωτή

Προς:

Ως πίνακα διανομής

Γενική Διεύθυνση Αγοράς
Δ/ση Θεσμικών Ρυθμίσεων
Τμήμα Λειτουργίας Εμπορίου
Ταχ. Δ/ση: Κάνιγγος 20
Τ.Κ.: 101 81
Πληροφορίες: Νάνου
Τηλ: 210 3843516

Ε Γ Κ Υ Κ Λ Ι Ο Σ

ΘΕΜΑ: - Παράταση της διαδικασίας αξιολόγησης και ελέγχου των υποβληθέντων δικαιολογητικών για την ανανέωση των επαγγελματικών αδειών πωλητών λαϊκών αγορών
- Προπαρασκευαστικές ενέργειες για την ηλεκτρονική καταγραφή όλων των υφιστάμενων αδειών υπαίθριου εμπορίου.

Αναφερόμενοι στο ανωτέρω θέμα, σημειώνουμε τα εξής:

Οι αρμόδιες υπηρεσίες χορήγησης αδειών υπαίθριου εμπορίου, ήτοι Δήμοι και Περιφέρειες, είναι αρμόδιες μεταξύ των άλλων, εκτός από την χορήγηση, και για την ανανέωση των σχετικών αδειών.

Με την υπ' αρ. 69341/30-06-2016 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ Β' 1986/30-06-2016) δόθηκε τετράμηνη παράταση για τη διαδικασία αξιολόγησης και ελέγχου των υποβληθέντων δικαιολογητικών για την ανανέωση των επαγγελματικών αδειών πωλητών λαϊκών αγορών, ήτοι έως τις 31-10-2016.

Οι λόγοι που επέβαλλαν την περαιτέρω παράταση για ένα επιπλέον τετράμηνο, σωρευτικά είναι οι εξής:

- Η δυνατότητα που παρεσχέθη πρόσφατα για διακανονισμό των οφειλών των ενδιαφερομένων διευκολύνει και τους επαγγελματίες πωλητές λαϊκών αγορών να προβούν σε ανανέωση των επαγγελματικών τους αδειών, μετά την σχετική τακτοποίησή τους.
- Η υφιστάμενη νομοθεσία που διέπει τα θέματα υπαίθριου εμπορίου, συμπεριλαμβανομένων και των λαϊκών αγορών, ν.4264/2014 όπως ισχύει, είναι αποσπασματική, γεγονός που επιτρέπει την διαφορετική ερμηνεία και εφαρμογή σχετικών διατάξεων αυτού από κάθε αδειοδοτούσα υπηρεσία. Συνεπώς, για την οριστική επίλυση όλων των θεμάτων, όπως και τη διαδικασία αξιολόγησης και ελέγχου των στοιχείων για την ανανέωση των επαγγελματικών αδειών πωλητών λαϊκών αγορών, απαιτείται η αναθεώρηση του ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου. Ήδη το σχετικό κείμενο της εν λόγω αναθεώρησης του νόμου είναι στο τελικό στάδιο ολοκλήρωσης, για να δοθεί στους εμπλεκόμενους φορείς και συναρμόδιες υπηρεσίες προς διαβούλευση και τελική σύνταξη σχεδίου νόμου.

Η ολοκλήρωση της επικαιροποίησης της νομοθεσίας για το υπαίθριο εμπόριο, εκτός των άλλων δυσκολιών, οι οποίες οφείλονται στην πολυνομοθεσία, πολυαρχία και πολυμορφία αδειών και τρόπου έκδοσης αυτών, συνδέεται με την ελλιπέστατη καταγραφή των υφιστάμενων αδειών. Δεν υφίσταται ένα ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα, μια βάση δεδομένων, στην οποία να είναι καταχωρισμένοι όλοι οι πωλητές, τα είδη των αδειών ανά Περιφέρεια και τα πωλούμενα είδη, οι λαϊκές αγορές και ο αριθμός των θέσεων σε αυτές κ.λπ. Με δεδομένο ότι η περιοχή του υπαίθριου εμπορίου δεν είναι χαρτογραφημένη, η θεσμοθέτηση νομοθετικού πλαισίου καθίσταται ακόμη δυσκολότερη. Από τη μη καταγραφή, ως ανωτέρω, πέρα από θέματα διασταύρωσης στοιχείων και δυσκολίας εκτέλεσης του ελεγκτικού έργου, δημιουργούνται προστριβές και συγκρούσεις μεταξύ των αρμοδίων υπηρεσιών και εκπροσώπων των πωλητών υπαίθριου εμπορίου, αλλά κυρίως παρακάμπτεται η Αρχή της Χρηστής Διοίκησης των Διοικούμενων.

Στο νέο νόμο που αναμένεται να εισέλθει προς ψήφιση στο κοινοβούλιο το αμέσως επόμενο διάστημα, πρόθεση είναι να οριστούν ρητά και διακριτοί οι αρμόδιοι φορείς έκδοσης και ανανέωσης αδειών υπαίθριου εμπορίου, ήτοι οι Δήμοι μόνιμης κατοικίας των δικαιούχων για τις άδειες λαϊκών αγορών και στάσιμου εμπορίου και οι Περιφέρειες για τις άδειες πλανόδιου εμπορίου. Επίσης, **θα προβλέπεται υποχρεωτικά η ηλεκτρονική καταγραφή των αδειών υπαίθριου εμπορίου κάθε είδους, καθώς και όλων των στοιχείων που θα προκύπτουν μετά τη χορήγηση της άδειας. Τα υποχρεωτικώς καταχωρούμενα στοιχεία θα περιγραφθούν αναλυτικά στο νέο νόμο. Οι σχετικές καταχωρήσεις θα αφορούν, τόσο τις νέες άδειες όσο και τις υφιστάμενες κυρίως.**

Προς τούτο, είναι αναγκαία συνθήκη η καταγραφή των υφιστάμενων αδειών κάθε είδους και μορφής το συντομότερο δυνατό. Η ηλεκτρονική καταγραφή σε βάση δεδομένων προβλέπεται και στο ισχύον νομοθετικό πλαίσιο (αρθρ. 35, ν.4264/2014). Στο πλαίσιο αυτό υφίστανται καταγραφές στις περισσότερες Περιφέρειες και Δήμους της χώρας, χωρίς όμως να είναι πλήρεις, με όλα τα απαραίτητα στοιχεία καταγραφής. Η βάση δεδομένων και το πληροφοριακό σύστημα που θα χρησιμοποιηθεί θα είναι το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Περιφερειακής Αυτοδιοίκησης (ΟΠΣΠΑ ή ΟΠΣΝΑ), το οποίο αποτελεί μία διαδικτυακή εφαρμογή, δεν απαιτείται δηλαδή κάποια ιδιαίτερη εγκατάσταση στον υπολογιστή του χρήστη, αλλά οπωσδήποτε σύνδεση με το διαδίκτυο. Το εν λόγω Πληροφοριακό Σύστημα ανήκει ως κυριότητα στο Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, ενώ την παραγωγική λειτουργία του έχει αναλάβει η Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε. (ΚτΠ Α.Ε.)

Με δεδομένο ότι κατά το παρελθόν έχουν οριστεί ως αρμόδιες αρχές αδειοδότησης και οι δύο βαθμοί τοπικής αυτοδιοίκησης με αποτέλεσμα να μην υπάρχουν σε ένα φορέα πλήρη αρχεία όλων των δικαιούχων, η ηλεκτρονική καταγραφή σε αυτές τις περιπτώσεις θα γίνει με **αυτοπρόσωπη προσέλευση των δικαιούχων στα κατά τόπους Δημοτικά Καταστήματα ή αντίστοιχα στις έδρες των Περιφερειακών Ενοτήτων**. Η αυτοπρόσωπη προσέλευση των δικαιούχων είναι απαραίτητη σε όλες τις περιπτώσεις που ο σχετικός φάκελος των δικαιούχων δεν είναι πλήρης.

Καθίσταται επομένως επιτακτική η ανάγκη για προετοιμασία των αρμόδιων Υπηρεσιών των Δήμων και Περιφερειών να υποδεχτούν τους υπόχρεους πολίτες και να διεκπεραιώσουν την όλη διαδικασία απρόσκοπτα. Θα πρέπει επομένως οι Δήμοι και οι Περιφέρειες όλης της χώρας να φροντίσουν ώστε τουλάχιστον δύο (2) υπάλληλοι των Υπηρεσιών τους να αποκτήσουν πρόσβαση στο ΟΠΣΠΑ και να αρχίσουν να αποκτούν οικειότητα με τον τρόπο λειτουργίας του. Προκειμένου να αποδοθούν στους υπαλλήλους κωδικοί για το εν λόγω πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να ακολουθηθούν οι οδηγίες του Παραρτήματος της παρούσης. Σημειώνεται ότι αν στις αρμόδιες Υπηρεσίες των Δήμων ή των Περιφερειών υφίσταται ικανός αριθμός υπαλλήλων με κωδικούς εισόδου στο ΟΠΣΠΑ, δεν χρειάζεται να ακολουθήσουν τις διαδικασίες που περιγράφονται στο Παράρτημα.

Η διαδικασία αποστολής αιτημάτων για χορήγηση κωδικών από τους δήμους θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο έως τις 25/07/2016, ώστε μετά να ακολουθήσει η διαδικασία ταυτοποίησης και αποστολής κωδικών για την είσοδο στο ΟΠΣΠΑ.

Η Γενική Γραμματεία Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή βρίσκεται σε συνεργασία με το Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης και με την ΚτΠ Α.Ε., ώστε να

παραμετροποιηθεί το σύστημα με βάση τις ανάγκες του νέου νόμου και να δοθούν αναλυτικές οδηγίες χρήσης του.

**Ο Γενικός Γραμματέας Εμπορίου και
Προστασίας Καταναλωτή**

Αντώνης Παπαδεράκης

Πίνακας αποδεκτών:

- A. Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης
 Δ/νση Οργάνωσης και Λειτουργίας ΟΤΑ
 Τμήμα Οργάνωσης και Λειτουργίας ΟΤΑ
 Σταδίου 27, Τ.Κ. 10183, Αθήνα
- B. Αποκεντρωμένες Διοικήσεις
1. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής
 Δ/νση Διοίκησης
 Τμήμα Τοπ. Αυτ/σης και ΝΠΔΔ
 Κατεχάκη 56, Τ.Κ.: 115 25 Αθήνα
 2. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας
 Δ/νση Διοίκησης
 Σωκράτους 111, Τ.Κ.: 41336, Λάρισα
 3. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου- Δυτικής Μακεδονίας
 Δ/νση Διοίκησης
 Τμήμα Τοπ. Αυτ/σης και Νομικών Προσώπων Ιωαννίνων
 Βορ. Ηπείρου 20, Τ.Κ.: 45445 Ιωάννινα
 4. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου-Δυτικής Ελλάδας- Ιονίου
 Νέα Εθνική Οδός Πατρών – Αθηνών 28, Τ.Κ.: 26442 Πάτρα
 5. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αιγαίου
 Δ/νση Εσωτερικών
 Τμήμα Προσωπικού
 Ακτή Μιαούλη 83 & Μπότσαρη 2-8, Τ.Κ. 18538 Πειραιάς
 6. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης
 Δ/νση Διοίκησης
 Τμήμα Τοπ. Αυτ/σης και Νομικών Προσώπων
 Αλμυρού 14, Τ.Κ.: 71202 Ηράκλειο
 7. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας- Θράκης
 Τμήμα Τοπ. Αυτ/σης και Ν. Π. Θεσσαλονίκης
 Τ. Οικονομίδα & Κ. Ρουσιδη 11, Τ.Κ.: 54008 Θεσσαλονίκη
- Γ. Περιφέρειες
1. Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης
 Γ. Κακουλίδου 1, 69100 Κομοτηνή.
 2. Αττικής
 Κατεχάκη 56, 115 25
 3. Βορείου Αιγαίου
 Π. Κουντουριώτη 77, 81100 Μυτιλήνη
 4. Δυτικής Ελλάδος
 Ν.Ε.Ο. Πατρών – Αθηνών 69, 26442, Πάτρα
 5. Δυτικής Μακεδονίας
 Πνευματικό Κέντρο Κοζάνης, 50100, Κοζάνη
 6. Ηπείρου
 Πλατεία Πύρρου 1 , 452-21
 7. Θεσσαλίας
 Σωκράτους 111, 41336, Λάρισα
 8. Ιονίων Νήσων
 Βράϊλα 04, 491 00, Κέρκυρα
 9. Κεντρικής Μακεδονίας
 Καθ. Ρωσιδη 11, 540 08 Καλαμαριά, Θεσσαλονίκη
 10. Κρήτης
 Πλατεία Κουντουριώτη, 71202 Ηράκλειο
 11. Νοτίου Αιγαίου

- Επτανήσου 35, 84100 Ερμούπολη, Σύρος
12. Πελοποννήσου
Τέρμα Ερυθρού Σταυρού, Τρίπολη 22100, Αρκαδία
13. Στερεάς Ελλάδας
Υψηλάντη 1, 35100 Λαμία
- Δ. 1.Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδας
(Με την παράκληση να ενημερωθούν οι Δήμοι της χώρας)
Ακαδημίας 65 & Γενναδίου 8, 10678, Αθήνα
2. Ένωση Περιφερειών Ελλάδας
Μεσογείων 15, 11526, Αθήνα
- Ε. Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.
Χανδρή 3, 18346, Μοσχάτο

Εσωτ. Διανομή:

- Γραφείο Υπουργού
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα Εμπορίου & Προστασίας Καταναλωτή
- Γενική Δ/νση Αγοράς
- Δ/νση μας, Τμήμα Γ'

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Διαδικασία απόκτησης κωδικών στο ΟΠΣΠΑ ΕΜΠΟΡΙΟ – ΑΕ.

Βήμα 1: Με απόφαση του Δημάρχου - Περιφερειάρχη ή εξουσιοδοτημένου οργάνου τους (π.χ. Προϊστάμενος\-η Δ\νσης Προσωπικού), θα πρέπει **να οριστούν δύο υπάλληλοι του Δήμου** – Περιφέρειας (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, στοιχεία επικοινωνίας) ως υπεύθυνοι για την καταγραφή των αδειών υπαίθριου εμπορίου και να εντέλλονται για την ανάληψη ενεργειών προκειμένου να αποκτήσουν πρόσβαση στο ΟΠΣΠΑ. **Η εν λόγω απόφαση με την σφραγίδα του Δήμου ή της Περιφέρειας και την υπογραφή του αποφασίζοντος οργάνου θα πρέπει να «σαρωθεί» σε ειδικό μηχάνημα (scanner) και να αποθηκευτεί ως ηλεκτρονικό αρχείο (π.χ. *.pdf).**

Βήμα 2: Οι εντεταλμένοι υπάλληλοι **θα πρέπει να εγγραφούν στο Σύστημα Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας** της Κοινωνίας της Πληροφορίας Α.Ε., μέσω της ιστοσελίδας <http://ticketing.ktpae.gr/>, καταχωρώντας τα απαιτούμενα στοιχεία και ακολουθώντας τις σχετικές οδηγίες.

The screenshot shows the website interface for KTP AE. The main content area includes a login form with the following elements:

- Header: ΚΤΠ ΑΕ, Τμήμα Παραγωγικής Λειτουργίας Έργων, Σύστημα Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας
- Message: Κεντρική Σελίδα (Δεν έχετε συνδεδηθεί)
- Section: Καλωσήρθετε!
- Text: Καλωσορίστε στο Σύστημα Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας της ΚΤΠ Α.Ε. Μόνο από αυτόν τον δικτυακό τόπο και εφόσον είστε τελικός χρήστης σε κάποιο Φορέα ή Παραγωγικό/Υποστηρικτικό του αναδίκου σε κάποιο στάδιο ενός έργου μπορείτε να βρείτε τα πάντα προβλήματα λειτουργιών/εργασιών που έχουν ή των έργων που σας αφορούν και να παρακολουθείτε ανά πάσα στιγμή την πορεία της επίλυσής τους από τον Ανάδοχο.
- Section: Σύνδεση με την εφαρμογή
- Form: Παρακαλώ δώστε τα στοιχεία πρόσβασης
 - Email Χρήστη:
 - Κωδικός Εισόδου:
 - Buttons: Εισαγωγή, Δεν έχω λογαριασμό! (highlighted with a red circle), Είχαμε τον κωδικό μου!
- Section: Συχνές Ερωτήσεις
- Text: Ηλεκτρονική βοήθεια για τις πιο συχνές ερωτήσεις που αφορούν το Σύστημα Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας Έργων
 - Τι είναι το Σύστημα Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας Έργων;
 - Πώς μπορώ να γραφτώ σε αυτό;
 - Πώς είναι η διαδικασία καταχώρισης ενός αιτήματος;
 - Πώς μπορώ να εκτυπώσω το Fax μέσω από το σύστημα;
- Section: HelpDesk Έργων
- Text: Σε περίπτωση που έχετε πρόβλημα ή σπουδαίο σχετικά με την λειτουργία των εφαρμογών σας, μπορείτε να ελάτε σε επαφή απευθείας με το HelpDesk της εφαρμογής σας. Παραθέτουμε την λίστα με το πρόσωπο επικοινωνίας του HelpDesk των έργων.
 - Για το έργο ΟΠΣΠΑ: ΒΙΟΧΗΜΙΚΑ/ΟΡΥΚΤΟΣ (Σύμβαση 609) και ΟΠΣΠΑ: ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΕ (Σύμβαση 365), επικοινωνείτε με την Κινηνιά της Πληροφορίας και συγκεκριμένα με την:
 - κ. Σωτηρώδη Μανασσίου (τηλέφωνο: 213-1300861)
 - Για το έργο ΟΠΣΠΑ: ΠΟΛΙΟΛΟΜΙΑ (Σύμβαση 361) και ΟΠΣΠΑ: ΥΓΕΙΑ ΠΡΟΝΟΙΑ (Σύμβαση 357), επικοινωνείτε με την Κινηνιά της Πληροφορίας και συγκεκριμένα με την:
 - κ. Γιώργος Παργιάτης (τηλέφωνο: 213-1300858)
- Section: Βοήθεια & Επικοινωνία
- Text: Σε περίπτωση που έχετε πρόβλημα ή σπουδαίο σχετικά με την λειτουργία του συστήματος Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας ή το πρόβλημά σας είναι τεχνικό/οργανωτικό φύσης, μπορείτε να ελάτε σε επαφή απευθείας με το Τμήμα Παραγωγικής Λειτουργίας της ΚΤΠ Α.Ε. και συγκεκριμένα με τους:
 - κ. Δημήτρης Πανόνης (τηλέφωνο: 213-1300798)

ΚτΠ ΑΕ
Τμήμα Παραγωγικής Λειτουργίας Έργων
Σύστημα Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας

Κεντρική Σελίδα Δεν έχετε συνδεθεί

Δημιουργία Λογαριασμού Πρόσβασης στο Σύστημα Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας

Παρακαλούμε συμπληρώστε ΟΛΑ τα παρακάτω ζητούμενα στοιχεία, για να είναι ευκολότερη η επικοινωνία μαζί σας σε περίπτωση που απαιτείται κάποια Διευκρίνιση πάνω στα αιτήματα που έχετε υποβάλει.

Email (User Name): xxx@xxxx.gr
 Κωδικός Πρόσβασης: ***
 Επιβεβαίωση Κωδικού: ***
 Όνομα Νέου Χρήστη: XXXXXX
 Επίθετο Νέου Χρήστη: XXXXXXXX
 Τηλέφωνο Επικοινωνίας: 0000000000

© 2006-2015 Κωδικός της Περιφέρειας Α.Ε. | Στατιστικά χρήσης | Μείνετε ενημερωμένοι | Προτάσεις Βελτίωσης | Αναφέρατε πρόβλημα | Group

KtΠ ΑΕ ΕΣΠΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΙΔΙΚΗΤΗ ΜΕΤΑΦΡΩΣΗ

Αφού ο χρήστης καταχωρήσει τα στοιχεία του και πατήσει το κουμπί «Συνέχεια», εμφανίζεται η τρίτη οθόνη, στην οποία θα κληθεί να δώσει τα στοιχεία του έργου, στο οποίο ενδιαφέρεται και της ιδιότητάς του. **Στην οθόνη αυτή θα πρέπει να επιλέξει:**

- στο πεδίο «Έργο» από την αναδυόμενη λίστα το «**ΟΠΣΝΑ Εμπόριο ΑΕ (365)**» και
- στο πεδίο «Είμαι» το κουμπί επιλογής «**Είμαι στέλεχος του Φορέα του επιλεγμένου έργου**»

ΚτΠ ΑΕ
Τμήμα Παραγωγικής Λειτουργίας Έργων
Σύστημα Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας

Κεντρική Σελίδα Δεν έχετε συνδεθεί

Δημιουργία Λογαριασμού Πρόσβασης στο Σύστημα Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας

Παρακαλούμε επιλέξτε το έργο στο οποίο συμμετέχετε και τον ρόλο που έχετε σε αυτό. Πατήστε το κουμπί "Συνέχεια" για να επιβεβαιώσετε τα στοιχεία και να ολοκληρώσετε την εγγραφή σας.

Έργο: >> ΟΠΣΝΑ Εμπόριο ΑΕ (365) Για περισσότερα του ενός έργου μπορείτε να ζητήσετε δικαιώματα μετά την ενεργοποίηση του λογαριασμού στο μενού του προφίλ σας.

Είμαι:

Είμαι στέλεχος του **Φορέα** του επιλεγμένου έργου (π.χ. στέλεχος ή προϊστάμενος σε Ν.Α., μέλος ΝΕΠΠΕ, εκπρόσωπος γραφείου Νομάρχη)

Είμαι στέλεχος του **Αναδόχου** του επιλεγμένου έργου (π.χ. στέλεχος, helpdesk ή υπεύθυνος έργου του Αναδόχου)

Είμαι **Αξιολογητής** του Αναδόχου του επιλεγμένου έργου (π.χ. στέλεχος ή υπεύθυνος έργου του Σ.Τ.Υ.)

Είμαι **τελικός Αξιολογητής** του επιλεγμένου έργου (π.χ. μέλος ή πρόεδρος της Ε.Π.Π.Ε.)

Πατώντας το κουμπί «Συνέχεια» εμφανίζεται μία οθόνη επιβεβαίωσης στοιχείων. Αν υπάρχει κάποιο λάθος, με το κουμπί «Επιστροφή» ο ενδιαφερόμενος συνδέεται σε προηγούμενη οθόνη και διορθώνει το λάθος, διαφορετικά πατάει το κουμπί «Ολοκλήρωση Εγγραφής».

Αυτόματα στο δηλωμένο e-mail του χρήστη αποστέλλεται μήνυμα όπου περιλαμβάνεται μία ηλεκτρονική διεύθυνση, στην οποία θα πρέπει να συνδεθεί για να ολοκληρωθεί η όλη διαδικασία.

Βήμα 3: Στη συνέχεια οι χρήστες θα πρέπει με τους κωδικούς τους να συνδεθούν με το Σύστημα Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας και να αποστείλουν αίτημα χορήγησης κωδικών για το ΟΠΣΝΑ Εμπόριο ΑΕ, συμπληρώνοντας τα απαραίτητα πεδία και **καταχωρώντας απαραίτητως το ηλεκτρονικό αρχείο που αφορά στην απόφαση του βήματος 1.** Εναλλακτικά και μόνο στην περίπτωση που κάποιος Δήμος ή Περιφέρεια δεν διαθέτει μηχάνημα scanner, μπορείτε να αποστείλετε το έγγραφο στα ακόλουθα fax: 2131300800 και 2131300801, σημειώνοντας στο πεδίο «Περιγραφή» ότι το συγκεκριμένο έγγραφο έχει αποσταλεί μέσω fax. Το αίτημα δημιουργείται και καταχωρείται στο σύστημα πατώντας το κουμπί «Δημιουργία Αιτήματος».

A/A	Τελ. Ενημέρωση	Τίτλος Αιτήματος	Κατηγορία	Κατάσταση	Σημείο	Τμήμα
139425	05/07/2016	Μεταφορά Χρήστη	Διαχείριση Χρηστών Εφαρμογής	Εγκρίθηκε	Αθήνα - Νότιος Τομέας	Ανωνύμων Εταιρειών
138766	05/07/2016	ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΕΜΠΟΡΙΟΥ- ΑΛΛΑΓΗ ΦΠΑ	Απροσδιόριστ	Νέο	Σερρών	Απροσδιόριστ
101320	07/06/2016	ΕΞΑΓΩΓΗ REPORT ΣΕ ΜΟΡΦΗ EXCEL	Στατιστικά/Α	Υπό διόρθωση	Δυτικής Αττικής	Ανωνύμων Εταιρειών
136217	11/04/2016	Αυτόματο Αίτημα Αναφοράς Βλάβης	Βλάβη Εξοπλισμού	Υπό διόρθωση	Επικράτεια	N/A
135091	10/03/2016	ΠΕ				Λέσβου Εμπορίου

Κατά την ολοκλήρωση του αιτήματος, ο αιτών θα λάβει ένα μήνυμα με τους κωδικούς του ΟΠΣΠΑ στο e-mail που έχει δηλώσει κατά την εγγραφή.

Σημειώνουμε ότι οι κωδικοί που θα δημιουργηθούν στο «Βήμα 2», **δεν αφορούν τους κωδικούς για την είσοδο στην εφαρμογή ΟΠΣΠΑ**, αλλά μόνο στο σύστημα υποστήριξης, στο οποίο με αυτοματοποιημένο τρόπο μπορούν να αποστέλλονται αιτήματα για οδηγίες ή προβλήματα που παρατηρούνται. **Οποσδήποτε θα πρέπει να ολοκληρωθεί η διαδικασία με το «Βήμα 3».**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν στη διάθεσή τους αναλυτικότερες οδηγίες για τις διαδικασίες εγγραφής και την αποστολή αιτημάτων στο Σύστημα Υποστήριξης Παραγωγικής Λειτουργίας της ΚΤΠ Α.Ε., μέσω της καρτέλας «Συχνές Ερωτήσεις», καθώς και στα τηλέφωνα του HelpDesk του συγκεκριμένου έργου.