



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΔΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Αθήνα 30/12/2013

Αριθ. Πρωτ. 69072/7763

ΒΑΘΜΟΣ ΠΡΟΤ/ΤΑΣ:

ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ

Ταχ. Δ/ση : Αναστάσεως 2 & Τσιγάντε **ΠΡΟΣ:** 1. Τμήματα ΚΤΕΟ Περιφερειακών Ενοτήτων
 Τ.Κ. : 101 91 Αθήνα (με τηλεομοιοτυπία)
 Πληροφορίες : Γ. Αχπατζίδου 2. Λειτουργούντα ιδιωτικά ΚΤΕΟ
 Τηλέφωνο : 2131308520 (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)
 Fax : 2106508481

ΚΟΙΝ.: Αποδέκτες Πίνακα Διανομής

ΘΕΜΑ: Ανάπτυξη της υπηρεσίας του ηλεκτρονικού παραβόλου

ΣΧΕΤ : Το αριθμ. 64955/7474/19-12-2013 έγγραφό μας

Σε συνέχεια του αριθμ. 64955/7474/19-12-2013 σχετικού εγγραφου μας και για το αντικείμενο του θέματος, σας ενημερώνουμε τα εξής:

1. Η δρομολόγηση της εξουσιοδότησης όλων των υπαλλήλων ΚΤΕΟ που θα οριστούν ως χρήστες ελέγχου και δέσμευσης παραβόλων θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέχρι την Παρασκευή 10/1/2014.
2. Υπεύθυνος για την εξουσιοδότηση των εν λόγω χρηστών είναι ο Διαχειριστής της εφαρμογής του Υπουργείου μας κος Εμμανουήλ Μουτσόπουλος, υπάλληλος της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου μας.
3. Ενόψει της ανωτέρω προθεσμίας παρακαλούνται κατεπειγόντως τα Δημόσια και Ιδιωτικά ΚΤΕΟ που δεν έχουν αποστείλει ακόμα τα ονοματεπώνυμα και τους Α.Φ.Μ. των υπαλλήλων που θα οριστούν και πιστοποιηθούν ως χρήστες, να τα αποστείλουν άμεσα στη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης του Υπουργείου μας, ταχυδρομικά ή μέσω e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση: m.moutsopoulos@yme.gov.gr.
4. **Οι χρήστες θα κληθούν σε ενημερωτική / εκπαιδευτική συνάντηση στη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων (Γ.Γ.Π.Σ.) την εβδομάδα 13-17/1/2014.**
5. Για τους υπαλλήλους των Δημόσιων και Ιδιωτικών ΚΤΕΟ που θα οριστούν ως χρήστες της εφαρμογής αποστέλλουμε συνημμένα έγγραφο με τίτλο «Ενημερωτικό σημείωμα για τους υπαλλήλους των Δημόσιων και Ιδιωτικών ΚΤΕΟ χρήστες της εφαρμογής e-παραβόλο», το οποίο είναι το περίγραμμα της ακολουθητέας διαδικασίας για την εφαρμογή του ηλεκτρονικού παραβόλου.
6. Υπενθυμίζουμε ότι το αναλυτικό εγχειρίδιο της ΓΓΠΣ με τίτλο «e-Παράβολο Διαχείριση από υπαλλήλους Δημόσιου Φορέα Οδηγίες χρήσης» θα το αναζητήσετε στην ιστοσελίδα: http://www.gsis.gr/gsis/export/sites/default/gsis_site/Services/documents_DimosiaDioikisi/odigies_dia_x_eparavolo.pdf.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ
ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
 κ.α.α

Ι. ΛΑΖΑΡΙΔΗΣ

Συνημμένα

Ένα αρχείο πέντε (5) σελίδων

Εσωτερική διανομή

Δ/ση ΤΕΟ (Τμήμα Α')

Ακριβές αντίγραφο

Γεωργία Αχπατζίδου

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

1. Υπουργείο Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων
 - α) Γραφείο Υφυπουργού
 - β) Γραφείο Γεν. Γραμματέα
 - γ) Αναπληρωτή Γενικό Διευθυντή Οδικής Ασφάλειας
 - δ) Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης (υπόψη κ. Ε Μουτσόπουλου)
2. Γενική Γραμματεία Πρωθυπουργού / Γραφείο Στρατηγικού Σχεδιασμού (υπόψη κ. Π. Μαρκαντωνάτου)
Fax: 210 3385451
3. Υπουργείο Οικονομικών
 - α) Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων (Γ.Γ.Π.Σ.)
Θεσσαλονίκης & Χανδρή 1
183 46 Μοσχάτο
(και με τηλεομοιοτυπία: 213 1332409)
 - β) Γενική Γραμματεία Δημοσίων Εσόδων
Γενική Διεύθυνση Φορολογικών Ελέγχων & Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων
Διεύθυνση Πολιτικής Εισπράξεων
Πανεπιστημίου 20
106 72 Αθήνα
(και με τηλεομοιοτυπία: 210 3611752)
3. Περιφέρειες της χώρας
 - α) Γενικοί Διευθυντές Μεταφορών και Επικοινωνιών
(με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)
 - β) Διευθύνσεις Μεταφορών και Επικοινωνιών Περιφερειακών Ενοτήτων
4. Διεύθυνση ΚΤΕΟ Περιφέρειας Αττικής
(με τηλεομοιοτυπία: 210 9952804)
5. Ένωση Ιδιωτικών ΚΤΕΟ Ελλάδος
Πανεπιστημίου 57
105 64 Αθήνα
(και με τηλεομοιοτυπία: 210 3256440)
6. Πανελλήνια Ένωση Ιδιωτικών ΚΤΕΟ «Ο Άγιος Χριστόφορος»
5^ο χλμ. Ε.Ο. Κοζάνης – Πτολεμαΐδας
501 00 Κοζάνη
(και με τηλεομοιοτυπία: 24610 45839)
7. Πανελλήνιος Σύνδεσμος Ιδιωτικών ΚΤΕΟ
Λ. Αθηνών 107
104 47 Αθήνα
(και με τηλεομοιοτυπία: 210 3407999)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΔΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

e-Παράβολο

Ενημερωτικό σημείωμα για τους υπαλλήλους των
Δημόσιων και Ιδιωτικών ΚΤΕΟ χρήστες της
εφαρμογής e-παράβολο

Αθήνα
Δεκέμβριος 2013

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ «Ε-ΠΑΡΑΒΟΛΟ» _____ 3
2. ΧΡΗΣΗ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟΥ «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ Ε-ΠΑΡΑΒΟΛΟΥ ΑΠΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΦΟΡΕΑ» (ΔΗΜΟΣΙΑ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΑ ΚΤΕΟ) _____ 4

1. Σύντομη περιγραφή της εφαρμογής «e-παράβολο»

Η Γενική Γραμματεία Πληροφορικών Συστημάτων, σε άμεση συνεργασία με τη Γενική Γραμματεία Δημοσίων Εσόδων, στην προσπάθειά τους να διευκολύνουν τους πολίτες στις συναλλαγές τους με το Δημόσιο εμπλουτίζουν συνεχώς τις παρεχόμενες ηλεκτρονικές υπηρεσίες.

Στα πλαίσια της εφαρμογής της παρ. 3 του αρθρ. 29 του ν.3943/ 2011 (ΦΕΚ 66 Α, 31/3/2011) οι Γ.Γ.Π.Σ. και Γ.Γ.Δ.Ε έχουν θέσει σε λειτουργία από την 9/ 9/ 2013 την υπηρεσία διάθεσης ηλεκτρονικού παραβόλου (e-Παράβολο), με τη χορήγηση μοναδικού ψηφιακού κωδικού και τη δυνατότητα πληρωμής μέσω σύγχρονων τραπεζικών τρόπων πληρωμής, ενώ η εφαρμογή θα επεκταθεί ώστε να περιλάβει όλες τις πληρωμές που γίνονται στα ταμεία των Δ.Ο.Υ.

Σύμφωνα με το σχετικό άρθρο του ν.3943/ 2011 «Όπου, κατά τις ισχύουσες διατάξεις, απαιτείται κατάθεση παραβόλου σε έντυπη μορφή, δύναται να αντικατασταθεί η έντυπη μορφή με ηλεκτρονικό παράβολο. Το ηλεκτρονικό παράβολο δημιουργείται με τη χορήγηση μοναδικού ψηφιακού κωδικού, ο οποίος πιστοποιείται και ελέγχεται από κεντρικό πληροφοριακό σύστημα. Η διάθεση των ηλεκτρονικών παραβόλων δύναται να πραγματοποιείται με χρήση οποιουδήποτε καθιερωμένου στις συναλλαγές τρόπου πληρωμής. ...».

Με τη νέα ηλεκτρονική υπηρεσία «e-Παράβολο» και τη σταδιακή κατάργηση των έντυπων παραβόλων γίνεται σημαντική εξοικονόμηση κόστους για το Δημόσιο, τον πολίτη και την κοινωνία, ως σύνολο, ενώ έχει πολλαπλασιαστικά οφέλη, όπως ποιοτικότερη και συντομότερη εξυπηρέτηση του πολίτη, καλύτερος έλεγχος στην είσπραξη των σχετικών εσόδων, απελευθέρωση πόρων, μείωση της γραφειοκρατίας, σεβασμός σε ευαίσθητες κοινωνικές ομάδες, προστασία του περιβάλλοντος, ουσιαστική προώθηση της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στο Δημόσιο και στους συνεργαζόμενους φορείς, συμμόρφωση στις απαιτήσεις εκσυγχρονισμού της Ε.Ε., κ.α.

Συνοπτικά, η περιγραφή της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας «e-Παράβολο»:

- A) Ο πολίτης συνδέεται με ιστοχώρο (web site) και επιλέγει «Χορήγηση e-Παραβόλου». Συμπληρώνει τα απαραίτητα στοιχεία της αίτησης και λαμβάνει μοναδικό κωδικό πληρωμής.
- B) Με τον μοναδικό κωδικό πληρωμής ο πολίτης μπορεί να προχωρήσει στην πληρωμή, με έναν από τους ακόλουθους τρόπους:
- i. σε ταμείο καταστήματος τράπεζας, ATM, ebanking, phone banking και λοιπούς τρόπους πληρωμής, που προσφέρουν τα πιστωτικά ιδρύματα
 - ii. Online με χρήση χρεωστικής ή πιστωτικής κάρτας ελληνικής έκδοσης, μέσω του site της ΓΓΠΣ και της σχετικής εφαρμογής του TAXISNet (στο μέλλον).
- Γ) Ο πολίτης προσκομίζει τον κωδικό στην υπηρεσία που έχει ζητήσει το παράβολο, εν προκειμένω το Δημόσιο ή Ιδιωτικό ΚΤΕΟ. Το Δημόσιο ή Ιδιωτικό ΚΤΕΟ στο οποίο υποβάλλεται ελέγχει την εγκυρότητα του e-παραβόλου, την ορθότητα των στοιχείων και το ποσό και αν έχει εξοφληθεί, μέσω σχετικής πρόσβασης με δύο (2) τρόπους:
- i. στη σχετική εφαρμογή στο site της ΓΓΠΣ,
 - ii. με την κατανάλωση διαδικτυακών υπηρεσιών (web services).
- Δ) Έλεγχος από το Δημόσιο ή Ιδιωτικό ΚΤΕΟ του e-Παραβόλου
- i. Εάν ο έλεγχος του ΚΤΕΟ για την εγκυρότητα του παραβόλου είναι επιτυχής τότε προχωρά στην αποδοχή του παραβόλου. Το παράβολο δεσμεύεται προς χρήση από το ΚΤΕΟ.
 - ii. Εάν ο έλεγχος του ΚΤΕΟ δεν είναι επιτυχής, το ΚΤΕΟ μπορεί να μην κάνει δεκτό ένα παράβολο ακόμα και αν είναι πληρωμένο, για οποιονδήποτε λόγο.

Ο έλεγχος από το Δημόσιο ή Ιδιωτικό ΚΤΕΟ υποδοχής του e-Παραβόλου μπορεί να γίνει με δύο (2) τρόπους :

- i. στη σχετική εφαρμογή στο site της ΓΓΠΣ,

ii. με την κατανάλωση διαδικτυακών υπηρεσιών (web services).

Ε) Υπάρχει δυνατότητα επιστροφής των χρημάτων προς το πολίτη, αν πληρούνται συγκεκριμένες προϋποθέσεις για κάθε ένα από τα παραπάνω στάδια.

2. Χρήση εγχειριδίου «Διαχείριση e-παραβόλου από υπαλλήλους δημόσιου φορέα» (Δημόσια και Ιδιωτικά ΚΤΕΟ)

Το εγχειρίδιο «Διαχείριση e-παραβόλου από υπαλλήλους δημόσιου φορέα» έχει καταρτιστεί από τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα http://www.gsis.gr/gsis/export/sites/default/gsis_site/Services/documents_DimosiaDioikisi/odigies_diax_eparavolo.pdf, ενώ απευθύνεται στους χρήστες φορέων που χρησιμοποιούν την εφαρμογή του e-Παραβόλου (στη συνέχεια του κειμένου «εφαρμογή»).

Με τη χρήση της εφαρμογής οι υπηρεσίες της διοίκησης (Δημόσια ή Ιδιωτικά ΚΤΕΟ) θα υποδέχονται πλέον παράβολα και σε ηλεκτρονική μορφή (πέραν της έντυπης) για κάθε νόμιμη χρήση.

Η εφαρμογή του e-Παραβόλου δίνει στους χρήστες των συνδεδεμένων φορέων τη δυνατότητα αναζήτησης, καθώς και την πληροφόρηση που απαιτείται για τον έλεγχο και τη δέσμευση παραβόλων. Με βάση αυτή την πληροφόρηση οι φορείς προβαίνουν στον έλεγχο και αποδοχή του εκάστοτε παραβόλου. Η αποδοχή του παραβόλου συνεπάγεται τη δέσμευση του, αποκλείοντας έτσι την εκ νέου χρήση του. Επιπλέον μέσω της εφαρμογής δίνεται η δυνατότητα επιστροφής χρημάτων σε περίπτωση “αχρεωστήτως” καταβληθέντων ποσών.

Στις ενότητες του εγχειριδίου δίνονται οι απαραίτητες πληροφορίες στο χρήστη ώστε να μπορεί να χειριστεί την εφαρμογή και τις δυνατότητες αυτής (εικόνα 1):

- Σύνδεση στην εφαρμογή: ο τρόπος σύνδεσης του χρήστη στην εφαρμογή και η επιλογή ρόλου.
- Αναζήτηση Παραβόλου: η διαδικασία που ακολουθεί ο χρήστης για την αναζήτηση των παραβόλων, τα αποτελέσματα της αναζήτησης και η προβολή τους.
- Αποδοχή παραβόλου: η διαδικασία που ακολουθεί ο χρήστης για την αποδοχή του παραβόλου.
- Απόρριψη: η διαδικασία που ακολουθεί ο χρήστης για την απόρριψη του παραβόλου.
- Επιστροφή ποσού: η διαδικασία που ακολουθεί ο χρήστης για τη μερική ή ολική επιστροφή του ποσού του παραβόλου.

Για περαιτέρω πληροφορίες και διευκρινίσεις οι χρήστες μπορούν να απευθύνονται στη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων (email: eparavolo@gsis.gr, Τηλέφωνο: 210 4803131).

ΑΝΑΡΤΗΤΕ Α

Εικόνα 1. Σχηματική απεικόνιση δυνατοτήτων χρήστη

