



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΙΘΑΓΕΝΕΙΑΣ & ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

Ταχ. Διεύθυνση : Ευαγγελιστρίας 2  
Ταχ. Κώδικας : 105 63 Αθήνα  
Πληροφορίες : Ελ. Βασταρδή  
Τηλέφωνο : 213 136 1387  
Fax : 213 136 1286  
e-mail : [e.vastardi@ypes.gr](mailto:e.vastardi@ypes.gr)

Αθήνα, 2 Δεκεμβρίου 2014  
Αρ. Πρωτ.: 62221

**Προς: Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις της χώρας  
Δ/νσεις Αλλοδαπών και Μετανάστευσης**

**ΘΕΜΑ: Παροχή διευκρινίσεων σχετικά με την αριθμ. 41711/2014 Υπουργική απόφαση (ΦΕΚ Β ´ 2285) για τον «Καθορισμό του αρμόδιου οργάνου και της διαδικασίας βεβαίωσης των προστίμων του Κώδικα Μετανάστευσης και Κοινωνικής Ένταξης».**

Αναφορικά με τα διοικητικά πρόστιμα και τη διαδικασία βεβαίωσης αυτών, σας γνωρίζουμε ότι ισχύει η με αριθμ. 41711/2014 Υπουργική απόφαση (ΦΕΚ Β ´ 2285). Σύμφωνα με τα προβλεπόμενα σε αυτή, τα διοικητικά πρόστιμα των άρθρων 9 παράγραφος 1, 82 παράγραφος 3 και 83 παράγραφος 2 του ν.4251/2014, καθώς και αυτά των άρθρων 9 παράγραφος 5 και 17 παράγραφος 4 του π.δ. 106/2007, όπως αντικαταστάθηκαν με το άρθρο 42, παράγραφος 8 και 10 αντίστοιχα του ν. 4071/2012, εισπράττονται με τη διαδικασία του ηλεκτρονικού παραβόλου και η πληρωμή τους αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την έκδοση της αιτηθείσης άδειας διαμονής.

Για τις υπόλοιπες κατηγορίες διοικητικών προστίμων, που προβλέπονται από τις διατάξεις του Κώδικα Μετανάστευσης και Κοινωνικής Ένταξης, συμπεριλαμβανομένων και αυτών που προβλέπονται για τη μη τήρηση των υποχρεώσεων του άρθρου 22 του Κώδικα, απαιτείται η σύνταξη σχετικού χρηματικού καταλόγου από το αρμόδιο όργανο επιβολής των προστίμων προς την αρμόδια προς βεβαίωση Δ.Ο.Υ.. Ως αρμόδια Δ.Ο.Υ. λογίζεται η Δ.Ο.Υ. που παραλαμβάνει τη δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος του υπόχρεου, σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης 30 του πίνακα του άρθρου 1 της αριθμ. Δ6Α1036682ΕΞ2014/25.2.2014 (ΦΕΚ Β ´ 478 και 558) απόφασης του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών.

Ο χρηματικός κατάλογος, υπόδειγμα του οποίου σας αποστέλλουμε συνημμένως, θα πρέπει να περιέχει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία που προσδιορίζουν την οφειλή, δηλαδή τον ΑΦΜ, τη διεύθυνση κατοικίας του υπόχρεου, είτε πρόκειται για φυσικό είτε για νομικό πρόσωπο, είτε ακόμη για συνυπόχρεα ευθυνόμενο τρίτο μέρος - σε περίπτωση ύπαρξης εργοδότη υπεργολάβου ή άλλων ενδιάμεσων υπεργολάβων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 82 του ν.4052/2012 (ΦΕΚ Α ´ 41) - το είδος του προστίμου και την ημερομηνία επιβολής του προστίμου, τον ΚΑΕ του προϋπολογισμού, στον οποίο εμφανίζεται το αντίστοιχο

ποσό, καθώς επίσης το συνολικό οφειλόμενο ποσό ή το ποσό και τον αριθμό των δόσεων, εφόσον ορίζονται δόσεις πληρωμής. Ο εν λόγω χρηματικός κατάλογος θα συνοδεύεται από μία Τριπλότυπη Περιληπτική Κατάσταση Βεβαίωσης του Προστίμου, με την οποία θα διαβιβάζονται στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. τα ποσά προς βεβαίωση. Αντίγραφο της βεβαίωσης θα επιστρέφει στις αρμόδιες υπηρεσίες σας.

Στην ηλεκτρονική διαδρομή [http://www.gsis.gr/gsis/info/gsis\\_site/PublicIssue/Info\\_DOY.html](http://www.gsis.gr/gsis/info/gsis_site/PublicIssue/Info_DOY.html), μπορείτε να συμβουλευθείτε σχετικό ευρετήριο χωρικής αρμοδιότητας των Δ.Ο.Υ.

Με την ευκαιρία, σας υπενθυμίζουμε ότι σε περιπτώσεις που υποβάλλονται αιτήματα στο πλαίσιο οικογενειακής επανένωσης, όπου ως γνωστόν τα αιτήματα των μελών της οικογένειας υποβάλλονται ταυτόχρονα με την αίτηση για άδεια διαμονής του συντηρούντος και προκύπτει λόγος επιβολής προστίμου είτε λόγω εκπρόθεσμης κατάθεσης είτε λόγω παραβίασεως εκπλήρωσης υποχρεώσεων (π.χ. μεταβολή διεύθυνσης κατοικίας), το πρόστιμο θα επιβάλλεται μόνο στον συντηρούντα και όχι στα μέλη της οικογένειας. Τέλος, για τα πρόστιμα που εκκρεμούν προς βεβαίωση στις υπηρεσίες σας, παρακαλείσθε, όπως αυτά αποσταλούν άμεσα προς βεβαίωση στην αρμόδια κατά περίπτωση Δ.Ο.Υ., ανεξαρτήτως του έτους επιβολής αυτών.

Στο παρόν επισυνάπτονται υποδείγματα Τριπλότυπης Περιληπτικής Κατάστασης Βεβαίωσης Προστίμου και Χρηματικού Καταλόγου. Για οποιαδήποτε διευκρίνιση η υπηρεσία μας παραμένει στη διάθεσή σας.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**ΑΓΓΕΛΟΣ ΣΥΡΙΓΟΣ**

#### **Συνημμένα**

- Υπόδειγμα τριπλότυπης Περιληπτικής Κατάστασης Βεβαίωσης Προστίμου
- Υπόδειγμα χρηματικού καταλόγου

#### **Κοινοποίηση**

- Υπουργείο Οικονομικών, Γενική Γραμματεία Δημοσίων Εσόδων (με την παράκληση, όπως ενημερωθούν οι ΔΟΥ)
  - ο Γενική Δ/ση Φορολογικής Διοίκησης, Δ/ση Εισπράξεων, Τμήμα Α´ (αρ. fax: 2103635077)
  - ο Γενική Δ/ση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης & Ανθρώπινου Δυναμικού, Τμήματα Α´ και Γ´ (αρ. fax:2103230829)

#### **Εσωτερική Διανομή**

- Δ/ση Μεταναστευτικής Πολιτικής/Τμήμα Αδειών Διαμονής
- Δ/ση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ** .....

Δ/ΝΣΗ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ & ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ .....

ΤΜΗΜΑ

Ταχ. Δ/ση :

Ταχ. Κώδικας :

Πληροφορίες:

Τηλέφωνο :

Fax :

Email :

Ημερομηνία.....

Α.Π.:

Προς: Δ.Ο.Υ.:

Σας στέλνουμε συνημμένα το χρηματικό κατάλογο ΟΙΚ. ΕΤΟΥΣ ....., την απόφασή μας περί επιβολής προστίμου με αριθμό ...../..... και σας παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Αριθμός	ΧΡΗΜ. ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ:
	ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΗΜ/ΓΙΟΥ:
	ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΚΑΘΟΛΙΚΟΥ:
	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ:

**Τριπλότυπη Περιληπτική Κατάσταση Βεβαίωσης Προστίμου οικ. Έτους.....**

	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ</b>	<b>ΥΨΟΣ ΠΡΟΣΤΙΜΟΥ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>
Ποσά για Βεβαίωση			
Ποσά που δεν βεβαιώθηκαν λόγω αναρμοδιότητας ή σφάλματος			
Ποσά που βεβαιώθηκαν από τη ΔΟΥ			

**Ο Υπάλληλος που έκανε τη Βεβαίωση**

**Ο Προϊστάμενος του Τμήματος/ της Διεύθυνσης.....της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.....**

**ΒΕΒΑΙΩΣΗ**

Βεβαιώνουμε την παραλαβή του ανωτέρω χρηματικού καταλόγου και τη βεβαίωση του με την καταχώρησή του στο βιβλίο βεβαίωση της Δ.Ο.Υ. με αριθμό..... και για ποσό Ευρώ..... (αριθ.....)

Ο Υπάλληλος που έκανε τη βεβαίωση .....20.....

Ο προϊστάμενος τμήματος εσόδων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Αρμόδια Υπηρεσία:

Αρμόδια ΔΟΥ:

Οικον. Έτος:

Αριθμ.:

**ΧΡΗΜΑΤΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΑΡΙΘ. ..../20..**

(Εκδίδεται σύμφωνα με την κοινή υπουργική απόφαση με αριθμό 41711/11.8.2014 – ΦΕΚ 2285 Β')

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΦΕΙΛΕΤΗ				ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ ΠΟΣΑ					ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ		
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ή ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ή ΣΥΝΥΠΟΧΡΕΟΥ ΕΥΘΥΝΟΜΕΝΟΥ ΤΡΙΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ				ΑΙΤΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ-ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΣΤΙΜΟΥ:					ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝ ΠΟΣΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ-ΕΤΟΣ ΔΙΠΛΟΥΤΥΠΟΥ	ΟΝ/ΜΟ ΕΙΣΠΡΑΚΤΟΡΑ
Αυξ. Αρ.	Όνοματ/μο -Πατρώνυμο/ Επωνυμία	Επάγγελμα- Ταχυδρομική Δ/νση ή Δ/νση έδρας	ΑΦΜ	Αριθμός-ημ/νία απόφασης επιβολής προστίμου	Οφειλόμενο Ποσό σε €	Αριθμός δόσεων	Ποσό δόσης	ΚΑΕ			
1.											
2.											
3.											
4.											

Ο Υπάλληλος που έκανε τη Βεβαίωση

Ο Προϊστάμενος της Υπηρεσίας