



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ
& ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & ΕΦΚ
Δ/ΝΣΗ 17^η ΔΑΣΜΟΛΟΓΙΚΗ
ΤΜΗΜΑ: Α΄**

Αθήνα, 17 Μαΐου 2011

Αρ. Πρωτ : Δ17Α 5022236 ΕΞ 2011

Ταχ. Δ/ση : Καρ. Σερβίας 10,
10184 Αθήνα
Πληροφορίες : Ελ. Ζαμπόγλου
Ερ. Μπίρμπιλα
Τηλέφωνο : 210 6987483, 485
Fax : 210 6987489
e-mail : gdt-dasmo@otenet.gr

ΠΡΟΣ: Όπως Π.Δ.

ΘΕΜΑ: «Διαδικασία εφαρμογής του Κοινοτικού Συστήματος Παροχής Δεσμευτικών Δασμολογικών Πληροφοριών»

ΣΧΕΤ.: Η αριθ. Δ17Α 5002064 ΕΞ 2011 Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ 31/Β΄/21-01-2011)

Σας κοινοποιούμε την παραπάνω σχετική Α.Υ.Ο που αφορά στον ορισμό της αρμοδιότητας και στη διαδικασία εφαρμογής του «Κοινοτικού Συστήματος παροχής Δεσμευτικών Δασμολογικών Πληροφοριών», σύμφωνα με την οποία ως αρμόδια αρχή για την παραλαβή των αιτήσεων και την έκδοση των Δεσμευτικών Δασμολογικών Πληροφοριών (Δ.Δ.Π.), ορίζεται το Α΄ τμήμα της 17^{ης} Δασμολογικής Διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή αντικαθιστά την αριθ. Δ.1595/709/02-01-1997 Α.Υ.Ο (ΦΕΚ 172/Β΄/11-03-1997), βάσει της οποίας οι Δ.Δ.Π εκδίδονταν από την Υπηρεσία μας κατόπιν σχετικής γνωμοδότησης από αρμόδια Επιτροπή, γνωστή και ως Επιτροπή ΔΕ.ΔΑ.Π. Η αλλαγή αυτή κρίθηκε αναγκαία προκειμένου να γίνει σύντμηση του χρονικού διαστήματος που απαιτείται για την έκδοση μιας Δ.Δ.Π με στόχο την καλύτερη εξυπηρέτηση του εμπορικού κόσμου.

Σύμφωνα με την κοινοποιούμενη Απόφαση:

1. Οι αιτήσεις για παροχή Δ.Δ.Π καθώς και τα αναγκαία συμπληρωματικά στοιχεία, όπως δελτίο τεχνικών προδιαγραφών, αντιπροσωπευτικό δείγμα, φωτογραφίες κ.α., υποβάλλονται από τον ενδιαφερόμενο ή από εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο του στην αρμόδια αρχή (17^η Δ/ση – Τμήμα Α').
Σε περίπτωση υποβολής της αίτησης δια αλληλογραφίας, η αποστολή γίνεται με ευθύνη και έξοδα του ενδιαφερόμενου.
2. Ο ενδιαφερόμενος, προς υποστήριξη της αίτησής του, δύναται να υποβάλλει εργαστηριακή ανάλυση του προϊόντος από δημόσιο ή ιδιωτικό εργαστήριο, το οποίο θα πρέπει να είναι διαπιστευμένο σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO 17025/2005. Στα δημόσια εργαστήρια περιλαμβάνονται και τα διαπιστευμένα εργαστήρια του Γεν. Χημείου του Κράτους.
Σχετικές πληροφορίες για τα διαπιστευμένα εργαστήρια μπορούν να αναζητηθούν από το «Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης» (Θησέως 7, Καλλιθέα, Τ.Κ. 176 76, τηλ.: 210 7204600, <http://www.esyd.gr>)
3. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αναζητούν αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με το Ευρωπαϊκό Σύστημα Δεσμευτικών Δασμολογικών Πληροφοριών, το υπόδειγμα αίτησης καθώς και οδηγίες συμπλήρωσής της, στην ακόλουθη ιστοσελίδα:
<http://www.gsis.gr>, «Τελωνειακή Ενημέρωση» - «Χρήσιμες Πληροφορίες».

Με την ευκαιρία, θα θέλαμε να σας υπενθυμίσουμε και να διευκρινίσουμε τα ακόλουθα:

- α) Όπως είναι γνωστό, Δεσμευτική Δασμολογική Πληροφορία είναι μία απόφαση που εκδίδεται κατόπιν αιτήματος του ενδιαφερόμενου προσώπου (εισαγωγέα ή εξαγωγέα) από την Τελωνειακή Υπηρεσία, προκειμένου ο ενδιαφερόμενος να γνωρίζει σε ποια δασμολογική διάκριση του Κοινού Δασμολογίου της Ε.Ε. υπάγεται το συγκεκριμένο εμπόρευμα που πρόκειται να εισαχθεί ή να εξαχθεί.
Η εν λόγω απόφαση ισχύει για έξι (6) χρόνια από την ημερομηνία έκδοσης και δεσμεύει τις τελωνειακές αρχές όλων των κρατών μελών της Ε.Ε. έναντι του δικαιούχου.
- β) Η νομική βάση του Ευρωπαϊκού Συστήματος Δεσμευτικών Δασμολογικών Πληροφοριών, βρίσκεται στα άρθρα 6 έως 12 του καν. (ΕΟΚ) 2913/92 του Συμβουλίου (Κοινοτικός Τελωνειακός Κώδικας) και στα άρθρα 5 έως 14 του καν. (ΕΟΚ) 2454/93 της Επιτροπής (Διατάξεις Εφαρμογής του Κοινοτικού Τελωνειακού Κώδικα).
- γ) Κάθε Δεσμευτική Δασμολογική Πληροφορία εκδίδεται μόνο για ένα είδος με συγκεκριμένη εμπορική ονομασία, και δεσμεύει τις τελωνειακές αρχές έναντι του δικαιούχου που αναγράφεται σε αυτή. Κατά συνέπεια, τα τελωνεία εισαγωγής και εξαγωγής στα οποία προσκομίζεται Δεσμευτική Δασμολογική Πληροφορία από τους εισαγωγείς/εξαγωγείς, καθώς και οι αρμόδιες ελεγκτικές υπηρεσίες, θα πρέπει να προβαίνουν σε έλεγχο

ταυτοποίησης, τόσο του προσκομιζόμενου εμπορεύματος με το είδος για το οποίο έχει εκδοθεί η σχετική Δεσμευτική Δασμολογική Πληροφορία, όσο και του δικαιούχου αυτής.

- δ) Μια Δ.Δ.Π που έχει εκδοθεί είτε για έναν κωδικό Συνδυασμένης Ονοματολογίας, είτε για έναν κωδικό ΤΑΡΙC για τον οποίο προβλέπεται ειδικός προορισμός, γίνεται αποδεκτή μόνον εφόσον συνοδεύεται από άδεια ειδικού προορισμού στο όνομα του δικαιούχου προσώπου. Σημειώνεται ότι για παρόμοιες περιπτώσεις που η Δ.Δ.Π έχει εκδοθεί από άλλο Κ-Μ της Ευρωπαϊκής Ένωσης, η Δ.Δ.Π γίνεται αποδεκτή μόνον εφόσον συνοδεύεται από ενιαία άδεια ειδικού προορισμού, όπως ορίζεται σχετικά, στις διατάξεις της παραγράφου 5 του άρθρου 292 του Καν(ΕΟΚ) 2454/93.

Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΜΑΡΙΑ ΚΟΝΤΟΥ

Ακριβές αντίγραφο
Ο Τμηματάρχης

Εσωτερική διανομή:
17^η Δ/ση – Γραφείο Προϊσταμένης Δ/σης
17^η Δ/ση – Τμήμα Α΄

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ**A. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ**

Τελωνεία Α΄ και Β΄ Τάξης

B. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

1. Τελωνειακές Περιφέρειες
2. Διευθύνσεις Τελωνείων Αττικής και Θεσ/νίκης
3. ΔΙ.Π.Ε.Α.Κ.
4. ΕΛΥΤ (Αττικής, Θεσ/νίκης, Πατρών)
5. Κεντρική Υπηρεσία και Περιφ/κές Δ/νσεις της ΥΠΕΕ
6. Δ/ση Επιθεώρησης Υπηρεσιών
7. Οικονομικές Επιθεωρήσεις (έδρες τους)
8. Γεν. Δ/ση Οικ/κής Επιθ/σης – Δ/ση Εποπτείας Εσωτ. Ελέγχου
9. Γενικό Χημείο του Κράτους – Δ/ση Χημικοτεχνική
10. Εμπορικά και Βιομηχανικά Επιμελητήρια (προς ενημέρωση των μελών τους)
11. Επαγγελματικά και Βιοτεχνικά Επιμελητήρια (προς ενημέρωση των μελών τους)
12. Σύνδεσμος Ελλήνων Βιομηχάνων – Ξενοφώντος 5 – ΕΝΤΑΥΘΑ (προς ενημέρωση των μελών του)
13. Σύνδεσμος Εμπορικών Αντιπροσώπων Αθηνών
14. Σύνδεσμος Βιομηχάνων Β. Ελλάδος (προς ενημέρωση των μελών του)
15. Σύνδεσμος Εξαγωγέων Β. Ελλάδος (Πλ. Μοριχόβου 1, Θεσ/νίκη) (προς ενημέρωση των μελών του)
16. Ομοσπονδία Εκτελωνιστών Ελλάδος – Τσαμαδού 38 – ΠΕΙΡΑΙΑΣ (προς ενημέρωση των μελών της)
17. Σύλλογος Εκτελωνιστών Αθήνας – Πειραιά (προς ενημέρωση των μελών του)
18. Σύλλογος Εκτελωνιστών Θεσ/νίκης (προς ενημέρωση των μελών του)
19. Α.Ε.Τ.Α.
20. Π.Ε.Τ.Α. Πειραιά και Θεσ/νίκης

Γ. ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

1. Γραφείο κ. Γεν. Γραμματέα
2. Γραφείο κ. Γεν. Δ/ντού Τελωνείων & Ε.Φ.Κ.
3. Δ/σεις: 3^η - Τμήμα Δ΄, 18^η, 19^η, 33^η, Ε.Φ.Κ., Ο.Π.Σ.Τ.
4. Δ/ση Διεθνών Οικ/κών Σχέσεων – Τμήμα Β΄ Τελωνειακών Θεμάτων
5. Δ/ση 17^η : α) Γραφείο Προϊσταμένου Δ/σης
β) Τμήματα Α, Β, Γ, Δ και Ε
6. Γραφείο Επικοινωνίας και Πληροφόρησης Πολιτών
7. Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων