



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ Γ' : ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑΣ & ΕΞΕΛΙΞΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΑ ΕΠΕΙΓΟΝ

Αθήνα, 8 Δεκεμβρίου 2014
Αριθμ. πρωτ.: ΔΔΑΔ Γ 1161514 ΕΞ 2014

Ταχ. Δ/ση : Καρ. Σερβίας 10
Ταχ. Κωδ. : 101 84 ΑΘΗΝΑ
Τηλέφωνο : 210 -33.75.165-194
FAX : 210-33.75.489

ΠΡΟΣ

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή υποψηφιοτήτων για την θέση Προϊσταμένου οργανικής μονάδας επιπέδου Τμήματος στο Τμήμα ΣΤ'- Αυτόματης Ανταλλαγής Φορολογικών Πληροφοριών της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Γενικής Δ/σης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Ανθρώπινου Δυναμικού της Γ.Γ.Δ.Ε. »

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 84 του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26/Α'), όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 1 του Ν. 4275/2014 (ΦΕΚ 149/Α'), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 126, του Π.Δ. 111/2014 (ΦΕΚ 178/Α'), ως Προϊστάμενοι Τμήματος επιλέγονται υπάλληλοι, εφόσον έχουν τα απαιτούμενα για τις εν λόγω θέσεις προσόντα, κατά τα οριζόμενα στο προαναφερόμενο άρθρο του Π.Δ. 111/2014 και :

α) έχουν τουλάχιστον τέσσερα (4) έτη συνολικής πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας και έχουν ασκήσει καθήκοντα Προϊσταμένου Τμήματος ή αντιστοίχου επιπέδου οργανικής μονάδας ή αυτοτελούς γραφείου για ένα (1) τουλάχιστον έτος ή

β) είναι απόφοιτοι της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης με συνολικό χρόνο πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας τέσσερα (4) έτη ή

γ) έχουν τουλάχιστον έξι (6) έτη συνολικής πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας.

Κατόπιν τούτου, καλούμε τους ενδιαφερόμενους υπαλλήλους που πληρούν τις ως άνω προϋποθέσεις επιλογής και έχουν τα απαιτούμενα προσόντα για την εν λόγω θέση (κλάδος και κατηγορία), να υποβάλλουν την υποψηφιότητά τους για την θέση Προϊσταμένου επιπέδου Τμήματος **στο Τμήμα ΣΤ'- Αυτόματης Ανταλλαγής Φορολογικών Πληροφοριών της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Γενικής Δ/σης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Ανθρώπινου Δυναμικού της Γ.Γ.Δ.Ε.** το οποίο συστάθηκε με την αριθμ. Δ.ΟΡΓ.Α 1150367 ΕΞ 2014 (ΦΕΚ 3058/Β/13-11-2014) απόφαση της Γενικής Γραμματέως Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών και η λειτουργία του ορίστηκε η 01/12/2014.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν αίτηση υποψηφιότητας, η οποία συνοδεύεται υποχρεωτικά από βιογραφικό σημείωμα , που δεν θα υπερβαίνει συνολικά τις τρείς (3) σελίδες.

Επιπλέον, δεδομένου ότι ο χρόνος υπηρεσίας, ο οποίος διανύθηκε σε θέση Προϊσταμένου οργανικής μονάδας με νόμιμη αναπλήρωση, λογίζεται ως χρόνος υπηρεσίας σε θέση Προϊσταμένου οργανικής μονάδας του αυτού επιπέδου και λαμβάνεται υπόψη για την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 84 του ν.4275/2014, παρακαλούμε τους υποψηφίους όπως προσκομίσουν μαζί με το βιογραφικό τους σημείωμα αποφάσεις ή διαταγές που να αποδεικνύουν τον εν λόγω χρόνο.

Οι προϋποθέσεις και τα προσόντα επιλογής πρέπει να συντρέχουν κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων υποψηφιότητας.

Οι αιτήσεις υποβάλλονται αποκλειστικά και μόνο ηλεκτρονικά στη διεύθυνση d2c1@mofadm.gr και εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) εργασιμων ημερών που αρχίζει την 09-12-2014 και λήγει την 15-12-2014 .

Η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος **δεν είναι δεσμευτική** για τη Διοίκηση.

Η παρούσα να τοιχοκολληθεί στον Πίνακα Ανακοινώσεων κάθε Υπηρεσίας με ευθύνη του Προϊσταμένου της Υπηρεσίας και να αναρτηθεί στον ιστότοπο της Γ.Γ.Δ.Ε (www.publicrevenue.gr).

**Ακριβές Αντίγραφο
Ο Προϊστάμενος του Αυτοτελούς
Τμήματος Διοίκησης**

**Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΣΑΒΒΑΙΔΟΥ**

Συνημμένα

1. Υπόδειγμα αίτησης υποψηφιότητας

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

1. Δ/νσεις, Τμήματα και Αυτοτελή Γραφεία της Κ.Υ του ΥΠ.ΟΙΚ
2. Ειδικές Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες
3. Περιφερειακές Υπηρεσίες του ΥΠ.ΟΙΚ:
 - α) Δ.Ο.Υ.
 - β) Τελωνειακές Υπηρεσίες
 - γ) Κτηματικές Υπηρεσίες
 - δ) Χημικές Υπηρεσίες
 - ε) Δημοσιονομικές Υπηρεσίες (μέσω της Αυτοτελούς Δ/νσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης)
4. Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου
5. ΣΔΟΕ Κ.Υ.:
 - α) Δ1 Δ/νση Διοικητικής Υποστήριξης
 - β) Δ2 Δ/νση Σχεδιασμού Ερευνών

γ) Ειδική Δ/ση Ελέγχου Εθνικών και Κοινοτικών Δαπανών και Καταπολέμησης
Απάτης και Διαφθοράς

6. ΣΔΟΕ Περιφερειακές Επιχειρησιακές Διευθύνσεις
8. Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Διοικητικής Υποστήριξης Υπουργείου Οικονομικών
9. Γενική Γραμματεία Οικονομικής Πολιτικής
10. Γενική Γραμματεία Δημοσιονομικής Πολιτικής
11. Γενική Γραμματεία Δημόσιας Περιουσίας

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ: Ν.Σ.Κ.-Γραφείο Προέδρου

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

1. Γραφείο κ. Υπουργού
2. Γραφείο κ. Αναπληρωτή Υπουργού
3. Γραφείο κ. Υφυπουργού Οικονομικών
4. Γραφεία κ.κ. Γενικών Γραμματέων
5. Γραφείο κ. Εδικού Γραμματέα του ΣΔΟΕ
6. Γραφεία Γενικών Δ/ντών του ΥΠ.ΟΙΚ.
7. Διεύθυνση Υποστήριξης Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών, με την παράκληση να αναρτηθεί στον ιστότοπο www.publicrevenue.gr
8. Δ/ση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού,
Τμήματα: Α', Β', Γ', Δ', Ε' & Αυτ. Γραφείο

ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Επώνυμο:

ΠΡΟΣ

Όνομα:

Γενική Γραμματεία Δημοσίων Εσόδων

Πατρώνυμο

Γενική Δ/νση Ηλεκτρονικής

A.M.:

Διακυβέρνησης

Κλάδος:

Δ/νση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού

Κατηγορία/Βαθμός:

Τμήμα Γ΄ : Σταδιοδρομίας & Εξέλιξης

Υπηρεσία που υπηρετεί (οργανική θέση):

Ανθρώπινου Δυναμικού

Υπηρεσία που υπηρετεί με απόσπαση:

Σε συνέχεια της αρ. πρωτ.
.....πρόσκλησης, παρακαλώ
όπως κάνετε δεκτή την αίτηση εκδήλωσης
ενδιαφέροντός μου για την παρακάτω θέση :
**Τμήμα ΣΤ΄ - Αυτόματης Ανταλλαγής
Φορολογικών Πληροφοριών της Διεύθυνσης
Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Γενικής
Δ/νσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και
Ανθρώπινου Δυναμικού της Γ.Γ.Δ.Ε.**

Θέση ευθύνης:

Τηλ. Επικοινωνίας:

ΘΕΜΑ: «Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος»

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

Ο/Η αιτ.....

Συνημμένα:

Βιογραφικό Σημείωμα