



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



**ΑΑΔΕ**

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ &  
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ (Γ.Δ.Η.Δ.Α.Δ.)  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Δ.ΟΡΓ.)  
ΤΜΗΜΑ Δ'

Αθήνα, 22 Μαΐου 2019  
Αριθ. Πρωτ.: Δ. ΟΡΓ. Δ 1075662 ΕΞ 2019

Ταχ. Δ/υση : Λεωχάρους 2  
10184 ΑΘΗΝΑ  
Πληροφορίες : Μπάκα Αικατερίνη  
Τηλέφωνο : 210-32.22.516  
Fax : 210-32.30.829  
Url : [www.aade.gr](http://www.aade.gr)

**ΠΡΟΣ :** Τις Δ.Ο.Υ. όλης της επικράτειας

**ΘΕΜΑ:** «Έκδοση του Εγχειριδίου απαντήσεων στα συνηθέστερα ερωτήματα, που αφορούν στα ενδοομικά μερίσματα», Μαΐου 2019.

1. Σας στέλνουμε, συνημμένα, το αναφερόμενο στο θέμα Εγχειρίδιο, για την καλύτερη ενημέρωση και υποστήριξη του έργου των υπαλλήλων σας, για την ενιαία και ομοιόμορφη αντιμετώπιση των περιπτώσεων που περιλαμβάνονται σε αυτό και για την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών και των ενδιαφερόμενων φορέων και επισημαίνουμε ότι:

α) Στο ως άνω Εγχειρίδιο καταγράφονται, ειδικότερα, με συνοπτικό και κατανοητό τρόπο, υπό μορφή ερώτησης- απάντησης, χρήσιμες πληροφορίες, που αφορούν στα ενδοομικά μερίσματα (Εισπραττόμενα μερίσματα, Ενδοομικές πληρωμές μερισμάτων, Κανόνες απαγόρευσης των καταχρήσεων).

β) Η ύλη του προαναφερθέντος Εγχειριδίου καταρτίστηκε από την καθ' ύλην αρμόδια Διεύθυνση Εφαρμογής Άμεσης Φορολογίας (Δ.Ε.Α.Φ.) – Τμήμα Β' – Φόρου Εισοδήματος Νομικών Προσώπων της Γενικής Διεύθυνσης Φορολογικής Διοίκησης (Γ.Δ.Φ.Δ.), στην οποία πρέπει να απευθύνεστε για την παροχή τυχόν περαιτέρω διευκρινίσεων.

Η ως άνω Υπηρεσία παρακαλείται, σε περίπτωση μεταβολής του περιεχομένου του Εγχειριδίου, να ενημερώσει αμέσως τη Διεύθυνση Οργάνωσης, με έγγραφό της, προκειμένου να προβεί στην επικαιροποίηση αυτού.

2. Το παρόν, αποστέλλεται, επίσης, στη Διεύθυνση Υποστήριξης Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών (Δ.ΥΠ.ΗΛ.Υ.), η οποία παρακαλείται, ύστερα από συνεργασία με το Αυτοτελές Τμήμα Συντονισμού Μεταρρυθμιστικών Δράσεων και Επικοινωνίας, να καταχωρήσει το ηλεκτρονικό αρχείο του Εγχειριδίου στην ιστοσελίδα της Α.Α.Δ.Ε.: [www.aade.gr](http://www.aade.gr) και στην Ηλεκτρονική Βιβλιοθήκη αυτής.

Με εντολή Διοικητή της  
Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων  
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη της Γενικής Διεύθυνσης  
Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης & Ανθρώπινου Δυναμικού

**ΣΟΦΙΑ ΣΧΕΠΕΡΙΔΟΥ**

## **ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ**

### **ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ:**

1. Διεύθυνση Άμεσης Φορολογίας (Δ.Ε.Α.Φ.) της Γενικής Διεύθυνσης Φορολογικής Διοίκησης (Γ.Δ.Φ.Δ.)
2. Διεύθυνση Υποστήριξης Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών –Δ.ΥΠ.ΗΛ.Υ. (με την παράκληση να αναρτήσει το Εγχειρίδιο στην ιστοσελίδα της Α.Α.Δ.Ε. και στην Ηλεκτρονική Βιβλιοθήκη αυτής)
3. Προϊσταμένους των Φορολογικών Περιφερειών

### **ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ**

1. Διευθύνσεις της Κεντρικής Υπηρεσίας της Γενικής Διεύθυνσης Φορολογικής Διοίκησης - Γ.Δ.Φ.Δ. (πλην της αναφερόμενης στους Αποδέκτες για Ενέργεια)
2. Επιχειρησιακή Μονάδα Είσπραξης
3. Κέντρο Ελέγχου Φορολογουμένων Μεγάλου Πλούτου (Κ.Ε.ΦΟ.ΜΕ.Π.)
4. Κέντρο Ελέγχου Μεγάλων Επιχειρήσεων (Κ.Ε.ΜΕ.ΕΠ.)
5. Αποδέκτες του Πίνακα Β΄
6. Περιοδικό «ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ» (με την παράκληση να δημοσιευθεί και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα [www.poedoy.gr](http://www.poedoy.gr) )
7. Αποδέκτες των Πινάκων Η΄ ΙΒ΄ και ΙΣΤ΄

### **ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ**

1. Γραφείο Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε.
2. Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων της Α.Α.Δ.Ε.
3. Διευθύνσεις: α) Νομικής Υποστήριξης  
β) Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Δ.ΗΛΕ.Δ.) και  
γ) Οργάνωσης (Δ.ΟΡΓ.) – Τμήματα Δ΄ και Γ΄
4. Αυτοτελές Τμήμα Συντονισμού Μεταρρυθμιστικών Δράσεων και Επικοινωνίας